

รายงานประจำปี 2563

ANNUAL REPORT 2020



บริษัท นิวพลัสไนติ้ง จำกัด(มหาชน)
NEW PLUS KNITTING PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

ข้อมูลทั่วไป	1
รายงานคณะกรรมการบริษัท	4
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	5
การประกอบธุรกิจ	
• นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	8
• วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน	8
• การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	8
• โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	9
• ลักษณะการประกอบธุรกิจ	11
• ปัจจัยความเสี่ยง	15
• ข้อพิพาททางกฎหมาย	16
การจัดการ	
• ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	17
• โครงสร้างการจัดการ	20
การกำกับดูแลกิจการ	
• นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี	30
• คณะกรรมการชุดย่อย	31
• การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง	40
• การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	43
• การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	43
• คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี	44
• การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ	45
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	59
รายการระหว่างกัน	62
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ	63
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	70
รายงานของผู้สอบบัญชี	71
งบการเงิน	76
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทและบริษัทย่อย	137
ข้อมูลสำคัญโดยสรุปของกิจการ	138
คณะกรรมการบริษัท	139
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	140
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	147
ความรับผิดชอบต่อสังคม	148

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบริษัท และ บริษัทย่อย

1.1) บริษัท นิวพลัสไนตติ้ง จำกัด (มหาชน)

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท นิวพลัสไนตติ้ง จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	NEW PLUS KNITTING PUBLIC COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่	:	0107537001781
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
ที่ตั้งสาขาที่ 1	:	34/2 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
ที่ตั้งสาขาที่ 2	:	10 หมู่ 14 นิคมอุตสาหกรรมบางชัน ถนนเสรีไทย แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
ที่ตั้งสาขาที่ 3	:	505 หมู่ 1 ตำบลพุทไธสง อำเภพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ 31120
ที่ตั้งโรงงาน	:	34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์	:	(038) 593-127,129,132
โทรสาร	:	(038) 593-125
E-mail	:	newplusknitting@hotmail.com
เว็บไซต์	:	www.newplus.co.th
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่ม ประเภทถ่วงน่อง ถักทอ ชุดกายบริหาร ชุดนอน ชุดชั้นในสตรี และสินค้าเบ็ดเตล็ด
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	หุ้นสามัญจดทะเบียน จำนวน 10,000,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียน	:	จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวม 100,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวม 100,000,000 บาท
ตลาดรอง	:	ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)

1.2) บริษัทย่อย

1) บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	NEW PLUS INDUSTRY COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่	:	0105531084861
ที่ตั้งโรงงาน	:	92 หมู่ 5 ตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120
โทรศัพท์	:	(038) 961-813-4
โทรสาร	:	(038) 961-819
ที่ตั้งสำนักงาน	:	34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์	:	(038) 593-127,129,132
โทรสาร	:	(038) 593-125
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่ม ประเภทถุงน่องสตรี ถุงเท้า
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	หุ้นสามัญจดทะเบียน จำนวน 800,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียน	:	จำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวม 80,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	จำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวม 80,000,000 บาท

2) บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด

ชื่อภาษาไทย	:	บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด
ชื่อภาษาอังกฤษ	:	NEW PLUS (89) COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่	:	0105532038928
ที่ตั้งสำนักงาน	:	34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์	:	(038) 593-127,129,132
โทรสาร	:	(038) 593-125
ประเภทธุรกิจ	:	ดำเนินธุรกิจประเภทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทบรรจุภัณฑ์
จำนวนและชนิดของหุ้น	:	หุ้นสามัญจดทะเบียน จำนวน 450,000 หุ้น
ทุนจดทะเบียน	:	จำนวน 450,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวม 45,000,000 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	จำนวน 450,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวม 45,000,000 บาท

1.3) บุคคลอ้างอิง

- นายทะเบียน : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2009-9378-79
โทรสาร 0-2009-9476
- ผู้สอบบัญชี : นายพรชัย กิตติปัญญางาม
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2778
นางสุนีย์ กิตติปัญญางาม
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2899
นางสาวสุดาพร ทะวาปี
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6862
บริษัท บัญชีกิจ จำกัด อาคารโมเดิร์นทาวน์ ชั้น 9
เอกมัย ซอย 3 สุขุมวิท 63 สำนักงานเขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2382-0414
โทรสาร 0-2381-5849, 0-2382-0417

รายงานคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2563 ภาครัฐกิจไทยโดยรวมต้องเผชิญความท้าทายจากการหดตัวอย่างรุนแรงของภาวะเศรษฐกิจ อันมีสาเหตุหลักมาจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ที่เกิดขึ้นทั่วโลกตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2563 นำมาซึ่งการใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ที่เข้มงวดอย่างเต็มรูปแบบของหลายประเทศทั่วโลก โดยผลของมาตรการปิดเมือง (Lockdown) ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจหลายภาคส่วนต้องหยุดดำเนินกิจการชั่วคราว ซึ่งบริษัทฯ ก็เป็นหนึ่งในนั้น ทั้งการส่งออกสินค้าหดตัวสูงจากมาตรการจำกัดการเดินทางระหว่างประเทศและความต้องการของประเทศคู่ค้าที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศ ทั้งการบริโภค การลงทุนภาคเอกชน และการผลิตภาคอุตสาหกรรมที่หดตัวในระดับสูง ทำให้เศรษฐกิจไทยในช่วงไตรมาส 2 ของปี 2563 ลดลงต่ำสุดในรอบหลายปี ซึ่งถึงแม้ว่าเศรษฐกิจไทยในช่วงไตรมาส 3 จะมีแนวโน้มฟื้นตัวตามการผ่อนปรนมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 – 3 ปี จึงจะกลับสู่ระดับก่อนการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) อีกทั้งยังต้องเผชิญกับความไม่แน่นอนสูงจากปัจจัยแวดล้อมหลายประการ

ท่ามกลางสถานการณ์ความผันผวนทางเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกที่เกิดขึ้นในปี 2563 ภายใต้การหดตัวอย่างรุนแรงของภาวะเศรษฐกิจทั่วโลก การแข่งขันที่รุนแรงทางธุรกิจ และการชะลอตัวของกำลังซื้อของผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศอันเกิดจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจัดการยังคงมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้ โดยร่วมกันกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทอย่างใกล้ชิด เร่งปรับกลยุทธ์และแนวทางบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยง สภาพตลาด และการแข่งขันที่เกิดขึ้น โดยมีให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงัก เช่น สร้างสรรค์สินค้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตของกลุ่มลูกค้าภายใต้วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) บริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายของกิจการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดรายได้สูงสุด ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิตเพื่อผลักดันรายได้และผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้อย่างดีที่สุดภายใต้สถานการณ์ที่เกิดขึ้น

สำหรับปี 2564 ประเทศไทยและทุกประเทศทั่วโลกยังคงเผชิญกับการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ระลอกใหม่อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายของกิจการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทเติบโตให้มั่นคงอย่างต่อเนื่องและสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่มอบความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทด้วยดี รวมทั้งขอบคุณฝ่ายบริหารและพนักงานที่มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อผลักดันให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทมีความก้าวหน้าตามแผนที่วางไว้แม้ต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ท้าทายตลอดปีที่ผ่านมา



(นางจัญญิร โชควัฒนา)

ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท นิวพลัสนิติคิง จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านบัญชี การเงิน และการบริหารจัดการ

แนวทางปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างชัดเจน ซึ่งมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเป็นอิสระ ตระหนัก และให้ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริหารงานให้เกิดความน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่สำคัญปี 2563 สรุปได้ดังนี้

การสอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงิน พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทแต่ละไตรมาสและประจำปี รับฟังข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีอย่างเป็นทางการ และได้ร่วมหารือกับฝ่ายบริหาร และฝ่ายบัญชีของบริษัทในรายการที่มีข้อสังเกต เพื่อให้เกิดความเข้าใจในหลักการปฏิบัติที่เป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบหารือกับผู้สอบบัญชีในแนวทางปฏิบัติเพื่อให้มีการสะท้อนข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามกับผู้สอบบัญชีอย่างเป็นทางการถึงข้อจำกัดในการสอบบัญชี เพื่อให้ผู้สอบบัญชีได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนในงานสอบบัญชี โดยรายงานของผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นแบบ ไม่มีเงื่อนไขและมีข้อสังเกต/เรื่องอื่น การรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ปราศจากการแสดงข้อมูลที่มีความขัดแย้งกับข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบต่อรายงานทางการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงินจึงนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับรองงบการเงินประจำปี

การสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ และรายการที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการตรวจสอบมีการสอบทานความเหมาะสมเกี่ยวกับนโยบายและขั้นตอนการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีนัยสำคัญ อันได้แก่ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์และรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเคร่งครัด โดยการทำการรายการที่มีนัยสำคัญ และรายการที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีที่มีได้เป็นรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้จะผ่านการพิจารณาให้ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลของรายการอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องประจำปี 2563 เป็นรายการค้าปกติ โปร่งใส มีความเป็นธรรม และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีการรายงานผลรายการที่เกี่ยวข้อง โยงกัน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบทุกไตรมาส

การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณางานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีประจำปี 2563 เห็นว่ากระบวนการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีได้สนับสนุนประสิทธิภาพการควบคุมภายใน และเสนอความเห็นต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทอย่างเป็นประโยชน์ ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยได้มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง และชัดเจนยิ่งขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นชอบเสนอผู้บัญชีรายเดิม โดยบริษัท บัญชีกิจ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ จึงขอเสนอ หรือแต่งตั้ง นางสาวนีย์ กิตติปัญญางาม ทะเบียนเลขที่ 2899 และ/หรือนายพรชัย กิตติปัญญางาม ทะเบียนเลขที่ 2778 และ/หรือนางสาวสุดาพร ทะวาปี ทะเบียนเลขที่ 6862 เป็นผู้สอบบัญชีสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และเสนอค่าสอบบัญชีบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นจำนวน 1,095,000 บาท เท่ากับปี 2563 เพื่อนำเสนอขออนุมัติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ต่อไป

การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทใน ระบบงานและการปฏิบัติงาน โดยสรุปผลการตรวจสอบภายในที่มีสาระจากการประเมินกิจกรรมหน่วยงานต่างๆ พบว่า มีข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานไม่เป็นนัยสำคัญ การตรวจติดตามการปรับปรุงและแก้ไขมีการดำเนินการตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสมทุกรายการ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ ข้อบกพร่องการควบคุมภายในไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทที่มีนัยสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากความผิดพลาดประการใด โดยมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม สะท้อนให้เห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีอย่างเพียงพอ

การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และข้อบังคับ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท แล้วเห็นว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางธุรกิจ และกฎหมาย รวมถึงความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ

การประชุมและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังนี้

- | | | | |
|--|----------------------|----------------|-----------|
| 1) นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล | ประธานกรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม | 4/4 ครั้ง |
| 2) นางสาวสุวรรณา สันหจริยา | กรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม | 4/4 ครั้ง |
| 3) นางสาวนัฐชรี ร่มไทร
(ลาออกเมื่อ 30 กันยายน 2563) | กรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม | 3/4 ครั้ง |
| 4) นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง
(เข้ารับตำแหน่งเมื่อ 1 ตุลาคม 2563) | กรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม | 1/4 ครั้ง |

วาระการประชุมพิจารณารับรองที่สำคัญคือ การสอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน แผนงานการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ มีความเป็นอิสระสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

พิจารณาบททวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาบททวนกฎบัตรเป็นประจำทุกปี เพื่อดูแลและปรับปรุงกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์ฯ (ตลท.)

สำหรับปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎบัตรที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วนและเป็นอิสระ โดยเห็นว่าบริษัทมีระบบการกำกับดูแลกิจการทั้งระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสมและเพียงพอในการควบคุมดูแลให้การดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการภายในองค์กรเป็นไปอย่างโปร่งใส บรรลุเป้าหมายที่วางไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยรวมอย่างเป็นธรรม โดยปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรฯ ที่กำหนดไว้ และภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท โดยทำหน้าที่พิจารณา มีดุลยพินิจ ตัดสินใจ ประเมินการตรวจสอบภายใน แสดงความเห็นชอบและข้อเสนอแนะที่มีสาระสำคัญ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง และรอบคอบเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเพียงพอ โดยปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท นิวพลัสไนตติ้ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งเมื่อปี 2515 ในนามบริษัท ยูเนียนพลัสไนตติ้ง จำกัด มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท ที่ตั้งเดิมอยู่ที่ซอยลาดพร้าว 80 (จันทิมา) ถนนลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร ประกอบธุรกิจประเภทโรงงานอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่ม ประเภทถุงน่องสตรี

ปี พ.ศ. 2527 ได้ขยายกิจการและได้ย้ายมาตั้งอยู่ที่ตั้งเลขที่ 10 นิคมอุตสาหกรรมบางชัน หมู่ที่ 14 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร และต่อมาได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 100 ล้านบาท มีการชำระเต็มจำนวน และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจากเดิมเป็น บริษัท นิวพลัสไนตติ้ง จำกัด (NEW PLUS KNITTING COMPANY LIMITED)

ปี พ.ศ. 2531 บริษัทฯ ได้แปลงสภาพจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นบริษัทมหาชนในนามบริษัท นิวพลัสไนตติ้ง จำกัด (มหาชน) (NEW PLUS KNITTING PUBLIC COMPANY LIMITED) โดยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 100 ล้านบาท ประกอบธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่ม ประเภท ถุงน่องสตรี ถุงเท้า ชุดกายบริหาร ชุดชั้นในสตรี และตุ๊กตา

ในปี พ.ศ. 2544 บริษัทฯ ได้ย้ายมาตั้งอยู่ที่ตั้งเลขที่ 34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

2. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งเน้นความเป็นเลิศในการผลิตถุงน่องและเสื้อผ้าสตรี

พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาผลิตภัณฑ์หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า
- เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตทั้งเครื่องจักรและบุคลากร
- ให้มีขบวนการผลิตที่ลดมลภาวะสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุนคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดีขึ้น

3. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การพัฒนาจากเดิมที่มีการผลิตเฉพาะถุงน่องและถุงเท้า และเมื่อตลาดถุงน่องและถุงเท้ามีการแข่งขันจากตลาดต่างประเทศมากขึ้น บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาเครื่องจักรที่มีอยู่มาผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทชุดชั้นในสตรี ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของรายได้บนผลิตภัณฑ์ใหม่ นอกจากนี้ยังได้มีการลงทุนเครื่องจักรสำหรับผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในสตรีเพิ่ม มีผลให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาระบบการจัดการ ดังเช่น

- ปี 2548 มีการกำหนดนโยบายต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนฟื้นฟูโดยจัดทำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2000
- ปี 2557 ได้รับการรับรองการทำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2008 ที่มีการปรับปรุงใหม่และได้รับการรับรองจากสถาบัน BSI
- บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการพัฒนาระบบข้อมูลโดยการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระบบ SAP BUSINESS ONE ติดตั้งในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ

ดำเนินงานรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ออกแบบ พัฒนา วางแผนการผลิต จัดซื้อ จัดหาวัตถุดิบ โดยประสานงานกับผู้จัดจำหน่ายและลูกค้า วางแผนการผลิต กระจายการผลิตให้บริษัทย่อย ตลอดจนควบคุมการบริหารงานทางด้านบัญชี การเงิน บุคลากร และการขายสินค้าของบริษัทย่อย นอกเหนือไปจากการผลิตและจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทย่อย

- บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด ดำเนินงานผลิตสินค้าหมวดถุงนอนและถุงเท้าที่ผลิตและจำหน่ายในประเทศ
- บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด ดำเนินงานเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุสินค้าที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยผลิต และจำหน่ายสินค้าจากต่างประเทศ

โครงสร้างการถือหุ้นและการแบ่งการดำเนินงานในกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน แต่การถือหุ้นไขว้ดังกล่าวไม่มีลักษณะเป็นการถือหุ้นไขว้ระหว่างกันที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง “การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่” ข้อ 14

การถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. กรณีโครงสร้างการถือหุ้น

1.1 ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อยของบริษัทฯ มากกว่า 10%

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่และบริษัทย่อยของบริษัทฯ ซึ่งทำให้บริษัทมี Conflict of Interest ตามประกาศ ทจ. 39/2559 เนื่องจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศ กจ. 17/2551 ได้แก่ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อยของบริษัทฯ มากกว่า 10% ดังนี้

บริษัท บุญวัฒน โชค จำกัด ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทฯ คิดเป็น 29.82%

บริษัท บุญวัฒน โชค จำกัด ถือหุ้นในบริษัท นิวพลัส (89) จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัทฯ) คิดเป็น 19.33%

การถือหุ้นไขว้ระหว่างกันดังกล่าว บริษัทฯ ขอยืนยันว่า บริษัทฯ, บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นใหญ่ไม่มีผลประโยชน์อื่นที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ

อีกทั้ง บริษัท บุญวัฒน โชค จำกัด ไม่มีการใช้อำนาจควบคุมหรืออำนาจอื่นใดในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทฯ และบริษัท นิวพลัส (89) จำกัด เนื่องจากการถือหุ้นดังกล่าวเป็นการถือหุ้นที่ถือเป็นการลงทุนในด้านเงินปันผลเท่านั้น และการถือหุ้นดังกล่าวเป็นการถือหุ้นมาตั้งแต่ปี 2556 ตลอดที่ผ่านมา บริษัทฯ, บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด และบริษัท บุญวัฒน โชค จำกัด ไม่มีความขัดแย้งเรื่องผลประโยชน์หรือใช้อำนาจควบคุมต่อกัน

1.2 บริษัทและบริษัทอื่นมีการถือหุ้นไขว้ระหว่างกันดังนี้

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	
	บริษัทฯ ถือ หุ้นบริษัทอื่น	บริษัทอื่นถือ หุ้นบริษัทฯ
1. กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 50%		
(ก) บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 50% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่น	-	-
(ข) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น เกินกว่า 50% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ 1. บริษัท นิเวศอุตสาหกรรม จำกัด (790,000)	98.75	-
(ค) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นเกินกว่า 50% ในบริษัทอื่น ตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไป บริษัทอื่นเหล่านั้นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน	-	-
2. กรณีการถือหุ้นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50 %		
(ก) บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 10% 1. บริษัท นิเวศ (89) จำกัด (222,000) 2. บริษัท บุญวัฒน์ โชนก จำกัด (2,982,176)	49.33	29.82
(ข) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกินกว่า 50% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 10%	-	-
3. กรณีการถือหุ้นไม่เกินกว่า 25% *		
(ก) บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินกว่า 25% บริษัทฯ ต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 25%	-	-
(ข) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่นไม่เกินกว่า 25% บริษัทอื่นต้องไม่ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 25% 1. บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) (138,755) 2. บริษัท นิเวศ (กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน) (1,479,062) 3. บริษัท สหพัฒนาพิบูล จำกัด (มหาชน) (100,000) 4. บริษัท บุติกนิเวศ จำกัด (มหาชน) (60,000)	0.02 - 0.03 0.50	5.33 14.79 - -

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้น	ถือหุ้น NPK (%)	ความสัมพันธ์
บจก.บุญวัฒน์ โชนก	29.82	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
บมจ.นิเวศ (กรุงเทพฯ)	14.79	เป็นลูกค้ารายใหญ่และตัวแทนจำหน่ายตรงให้กับผู้บริโภค

5. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการจำแนกตามผลิตภัณฑ์ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	ดำเนินการ โดย	% การถือหุ้น ของบริษัทฯ	ปี 2563		ปี 2562		2561	
			ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
กลุ่มผ้าทอ / ถูกรองและ ถุงเท้า	บริษัทฯ		97.80	45.84	142.24	41.90	183.06	47.26
	บริษัทย่อย	98.75 / 49.33	65.14	30.54	120.29	35.43	136.78	35.31
กลุ่มชุดชั้นใน / ชุดกาย บริหาร / ชุดนอน / เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	บริษัทฯ		45.98	21.55	57.20	16.85	40.75	10.52
	บริษัทย่อย	98.75 / 49.33	3.35	1.57	18.63	18.63	24.45	6.31
รวม			212.27	99.50	338.36	99.67	385.04	99.40
รายได้จากการให้บริการ	บริษัทฯ		1.06	0.50	1.11	0.33	2.33	0.60
	บริษัทย่อย	98.75 / 49.33	0	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น			213.33	100	339.47	100	387.37	100

ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกออกได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

1) กลุ่มสินค้าผ้าทอ ประกอบด้วย

- หมวกถูกรอง/ถุงเท้า ประเภท ถูกรองเต็มตัว ถูกรองโคนขา ถูกรองเหนือเข่า ถูกรองใต้เข่า ถูกรองแก้ม ข้อเท้า ถุงเท้าสั้น ถุงรอมส์
- หมวกชุดชั้นใน ประเภท กางเกงใน กางเกงขาสั้นยกสะโพก กางเกงขายาว กางเกงขา 2,3,4 ส่วน เสื้อหีบ เสื้อเกาะอก ชุดกระโปรง ชุดชั้นในเต็มตัว
- หมวกเบ็ดเตล็ด ประเภท ชิ้นงานสำหรับงานประดิษฐ์ ปดล็อกข้อมือ ปดล็อกเข่า ปดล็อกข้อเท้า แผ่นกระชับ สัตส่วน รองเท้า และถุงต่างๆ

2) กลุ่มสินค้าผ้าฝ้าย ประกอบด้วย

- หมวกชุดนอน ประเภท ชุดเสื้อและกางเกง ชุดกระโปรง ชุดคลุม
- หมวกชุดลำลอง ประเภท เสื้อ เสื้อ JACKET กางเกง ชุดกระโปรง
- หมวกชุดกายบริหาร ประเภท เสื้อ เสื้อ JACKET ชุด BODY SUIT กางเกง

3) กลุ่มสินค้าอื่นๆ ประกอบด้วย ประเภท INTIMATE , ถูกรองขาว และแพชั่น

การตลาดและการแข่งขัน

ก. นโยบายและลักษณะของการตลาด

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหลากหลายผลิตภัณฑ์ซึ่งแต่ละผลิตภัณฑ์มีกลุ่มผู้บริโภคที่แตกต่างกันตามความต้องการของผลิตภัณฑ์นั้นๆ ดังนั้น การกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันจึงต้องเน้นแต่ละผลิตภัณฑ์และแต่ละกลุ่มของผู้บริโภคซึ่งแยกจากกันอย่างเด็ดขาด สำหรับนโยบายแต่ละผลิตภัณฑ์จะเป็นแนวทางเดียวกัน โดยมุ่งเน้นดังนี้

ผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องคุณภาพของสินค้าต้องเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค และมีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ทันสมัยและหลายรูปแบบตามความต้องการของผู้บริโภค เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเลือกหาได้

บรรจุภัณฑ์ มุ่งเน้นความสวยงาม มีการออกแบบให้สะดวกตา เพื่อจูงใจให้ผู้บริโภคสนใจต่อผลิตภัณฑ์

ด้านราคา กำหนดราคาที่สามารถแข่งขันได้กับสินค้าประเภทเดียวกันกับผู้ผลิตรายอื่น หรือสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ

ช่องทางการจำหน่าย การจัดจำหน่ายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นการจำหน่ายที่มีเงื่อนไขของระยะเวลาให้กับลูกค้าตามเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้า โดยปกติจะมีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

(หน่วย:ล้านบาท)

	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	ยอดขาย	%	ยอดขาย	%	ยอดขาย	%
บมจ.นิเวศน์ (กรุงเทพฯ)	197.95	92.79	291.56	85.89	338.94	87.50
ลูกค้ารายอื่นๆ	15.38	7.21	47.91	14.11	48.43	12.50
รวม	213.33	100	339.47	100	387.37	100

สัดส่วนการจำหน่ายภายในประเทศและต่างประเทศ

(หน่วย:ล้านบาท)

	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	ยอดขาย	%	ยอดขาย	%	ยอดขาย	%
ภายในประเทศ	210.55	98.70	331.26	97.58	363.54	93.85
ต่างประเทศ	2.78	1.30	8.21	2.42	23.83	6.15
รวม	213.33	100	339.47	100	387.37	100

ข. สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

เนื่องจากผลิตภัณฑ์ถุงน่องและถุงเท้าเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องมีขบวนการผลิตที่ใช้เครื่องจักรหลายขั้นตอนการผลิต และยังเป็นอุตสาหกรรมฟอกย้อมจำเป็นต้องมีการบำบัดน้ำเสียจากการฟอกย้อมด้วย จึงทำให้มีการแข่งขันน้อยราย ดังนั้น การแข่งขันจะเป็นการนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งยอดขายของสินค้ากลุ่มนี้มีสัดส่วนที่คงที่ตลอดหลายปีที่ผ่านมา

ผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในสตรีมีขบวนการผลิตเช่นเดียวกับประเภทถุงน่องและถุงเท้า แต่จะมีขบวนการผลิตที่ต้องใช้เครื่องจักรเช่นเดียวกับประเภทผ้าฝ้าย ซึ่งกลุ่มนี้เป็นกลุ่มที่ทำรายได้และสัดส่วนการขายเพิ่มขึ้น

ผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายเป็นกลุ่มที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากมีผู้ผลิตมากมาย แต่บริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนารูปแบบเป็นของบริษัทฯ เอง และใช้วัตถุดิบหลากหลายตามความต้องการของลูกค้า

ผลิตภัณฑ์อื่นๆ เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เป็นสินค้าเฉพาะเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค จำนวนการผลิตไม่มากและการแข่งขันน้อยมาก เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้เฉพาะกลุ่มเท่านั้น

ค. นโยบายและแผนดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเพื่อให้บริษัทมีผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่องดังนี้

1) บริษัทยังคงมีการกำหนดเป้าหมายในแต่ละแผนงานให้ทุกแผนกปฏิบัติและในขณะเดียวกันทุกแผนกต้องกำหนดวิธีปฏิบัติให้ได้เป้าหมายที่กำหนดไว้ด้วยให้ทุกแผนกจัดทำโครงการ KIZEN ทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 โครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายและแนวทางที่จะบรรลุเป้าหมายเพื่อการเติบโตของธุรกิจของบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ หากพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทจะเห็นได้ว่าบริษัทมีฐานะการเงินที่มั่นคงมาโดยตลอดตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นมา ผลการดำเนินงานของบริษัทมีกำไรหลังดอกเบี้ยจ่ายมาโดยตลอด ซึ่งทั้งหมดเกิดจากโครงการ MOP และ KIZEN ที่บริษัทได้จัดทำและดำเนินการตามแผนตลอดมา

2) สำหรับปี 2564 บริษัทฯ ยังคงกำหนดเป้าหมายให้กับแต่ละแผนกในการควบคุมค่าใช้จ่ายเช่นเดิม และมีเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต โดยมีนโยบายในการลงทุนเครื่องจักรที่ผลิตสินค้ามาทดแทนเครื่องจักรเดิม และจากการลงทุนนี้ทำให้สามารถพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ได้หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า และจากสถานะเศรษฐกิจภายในประเทศและต่างประเทศที่ยังคงผันผวนอยู่ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะพยายามคงเป้าหมายให้ผลการดำเนินงานให้มีกำไรในสัดส่วนที่เหมาะสมกับรายได้

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ก. จำนวนโรงงานและที่ตั้งของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	พนักงาน (คน)	อาคาร (หลัง)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)
บมจ.นิวพลัสนิติตั้ง	นิคมอุตสาหกรรมบางชัน กรุงเทพฯ	-	1	4,330
	อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา	235	1	10,705
	อ.พุทไธสง จ.บุรีรัมย์	64		
บจก.นิวพลัสอุตสาหกรรม	อ.ปลวกแดง จ.ระยอง	88	3	12,997
บจก.นิวพลัส (89)	อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา	3	1	4,116

ข. กำลังการผลิตและปริมาณการผลิตรวม

กำลังการผลิตจำแนกตามผลิตภัณฑ์	2563	2562
กำลังการผลิตเต็มที (โหล)		
ผ้าทอ ประเภท กุญ่น่อง / กุญเท้า ชุดชั้นในสตรีและอื่นๆ	2,200,000	2,200,000
ผ้าฝ้าย ประเภท ชุดนอน	7,000	7,000
อื่นๆ ประเภท Intimate กุญกรองกาว และอื่นๆ	60,000	60,000
รวม	2,267,000	2,267,000
ปริมาณการผลิตจริง (โหล)		
ผ้าทอ ประเภท กุญ่น่อง / กุญเท้า ชุดชั้นในสตรีและอื่นๆ	943,034	1,293,082
ผ้าฝ้าย ประเภท ชุดนอน	3,510	6,339
อื่นๆ ประเภท Intimate กุญกรองกาว และอื่นๆ	28,372	57,100
รวม	974,916	1,356,521
อัตรการใช้กำลังการผลิต (%)	43.00	59.84

ในปี 2563 ภาคธุรกิจไทยโดยรวมต้องเผชิญกับภาวะเศรษฐกิจที่หดตัวอย่างรุนแรงของภาวะเศรษฐกิจอันมีสาเหตุหลักมาจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่เกิดขึ้นทั่วโลกตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2563 นำมาซึ่งการใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่เข้มงวดอย่างเต็มรูปแบบของหลายประเทศทั่วโลก โดยผลของมาตรการปิดเมือง (Lockdown) ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจหลายภาคส่วนต้องหยุดดำเนินกิจการชั่วคราว ซึ่งบริษัทก็เป็นหนึ่งในนั้น โดยปริมาณการผลิตของบริษัทลดลงเป็นจำนวนมากเป็นผลมาจากการที่ถูกค้าปลีกการสั่งซื้อทั้งหมดและส่งผลให้บริษัทฯ ต้องหยุดดำเนินกิจการชั่วคราว ซึ่งถึงแม้ว่าเศรษฐกิจในช่วงไตรมาส 3 จะมีแนวโน้มฟื้นตัวตามการผ่อนปรนมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ด้วภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่ดีขึ้น และการชะลอตัวของกำลังซื้อของผู้บริโภคยังคงส่งผลให้บริษัทฯ ยังคงได้รับผลกระทบ ทำให้ยอดการสั่งซื้อจากลูกค้ายังไม่กลับสู่ระดับปกติก่อนการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19)

ค. การจัดหาวัตถุดิบสำหรับผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย

วัตถุดิบที่ใช้เป็นเส้นด้ายประเภท TEXTURE YARN, SPANDEX YARN, TORQUE YARN, BARE วัตถุดิบส่วนใหญ่นำเข้าจากต่างประเทศ ได้แก่ ประเทศ อิตาลี เกาหลีใต้ ฮ่องกง ญี่ปุ่น

สัดส่วนการจัดหาจากต่างประเทศเทียบกับในประเทศเท่ากับ 60% : 40%

คุณภาพของวัตถุดิบที่นำเข้าจากต่างประเทศหรือซื้อในประเทศเป็นวัตถุดิบที่มีการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานจึงไม่มีผลกระทบต่อการผลิต ทั้งนี้ จากการที่มีผู้ขายมากมาย บริษัทจึงสามารถเลือกซื้อได้ บริษัทไม่มียอดซื้อจากผู้ขายรายใดเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อรวม และที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีปัญหาในการจัดหาวัตถุดิบ โดยสามารถนำเข้าวัตถุดิบได้ตามปริมาณที่ต้องการ

ง. กระบวนการผลิตที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่ภายใต้การดูแลของนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยหนึ่งแห่งสำหรับอีก 2 แห่ง โรงงานมีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา มีการปฏิบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และไม่มีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

การดำเนินงานที่ผ่านมาสามารถส่งมอบได้ตามคำสั่งซื้อ ไม่มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

6. ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากโครงสร้างลูกค้ำที่มีการพึ่งพาลูกค้ำหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่/น้อยราย

บริษัทฯ ประกอบกิจการประเภทสิ่งทอ มีผลิตภัณฑ์ที่เป็นกลุ่มสินค้าผ้าฝ้าย กลุ่มสินค้าผ้าทอ กลุ่มสินค้าผ้าทอชุดชั้นในสตรีและอื่นๆ และสินค้าอื่นๆ การบริหารการผลิตจะผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยมีลูกค้ำรายใหญ่ในประเทศ คือ บริษัท นิวซีดี (กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นลูกค้ำของบริษัทฯ มาตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจในปี พ.ศ. 2515 แล้ว มียอดคำสั่งซื้อมากกว่าร้อยละ 50 ของยอดขายของบริษัทฯ ซึ่งผู้จัดจำหน่ายรายนี้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสัมพันธ์อันดีกับห้างสรรพสินค้าและผู้ค้ารายย่อย อีกทั้งมีสัมพันธ์ภาพที่ดีกับบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ มีความมั่นใจในความมั่นคงของลูกค้ำรายนี้ ประกอบกับการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ถือได้ว่าเป็นรายได้หลักของผู้จัดจำหน่าย

ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ถ้าลูกค้ำรายดังกล่าวได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ การเมือง การแข่งขันหรือปัจจัยอื่นๆ ที่มีผลให้ยอดจำหน่ายสินค้าลดลง บริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากการลดปริมาณการสั่งซื้อสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายอื่นๆ เพื่อบรรเทาผลกระทบดังกล่าว

ความเสี่ยงจากการลงทุน

บริษัทฯ ดำเนินการลงทุนตามนโยบายและสัดส่วนการบริหารเงินลงทุนที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริหารควบคุมดูแลการลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายและสัดส่วนที่กำหนดขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมีการทบทวนนโยบายและสัดส่วนการบริหารเงินลงทุนเป็นประจำทุกไตรมาส บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยลงทุนในหลายๆ สถาบัน และกำหนดวงเงินในแต่ละสถาบันการเงินเพื่อให้มีการกระจายการลงทุนอย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรณีเกิดความเสียหายขึ้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อเงินลงทุนของบริษัทฯ สำหรับการลงทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อลดต้นทุนการผลิตโดยเฉพาะในเรื่องพนักงาน

บริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานะความเสี่ยงการลงทุนเพื่อให้แน่ใจว่ามูลค่าความเสี่ยงอยู่ภายในระดับที่กำหนดไว้ และได้มีการทบทวนการกำหนดวงเงิน การบริหารเงินและการลงทุนของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อที่เกิดจากคุณภาพลูกหนี้ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้กับบริษัทซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเงินทุนหมุนเวียน และสภาพคล่องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงดังนี้

- วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และนำระบบประเมินคุณภาพของลูกค้ำใช้พิจารณาเพื่อกำหนดและทบทวนวงเงินสินเชื่อ รวมถึงระยะเวลาการชำระหนี้ของลูกค้ำแต่ละราย
- ติดตามเร่งรัดชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการติดตามหนี้ค้างชำระจนถึงที่สุด โดยเจ้าหน้าที่บัญชีการเงิน
- บริษัทฯ มีนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกค้ำที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ
- มีการขยายฐานลูกหนี้ให้กระจายตัวและมีจำนวนมาก รายซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกหนี้การค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ซึ่งบริษัทฯ มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจให้มีการขยายกลุ่มลูกค้ำเพื่อให้บริษัทฯ เติบโตและยั่งยืน

ความเสี่ยงจากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง

ปัจจุบันผู้บริโภคลดความสำคัญของ Brand Loyalty ลง และหันมาให้ความสำคัญกับ Product Value มากขึ้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยมุ่งสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ควบคู่ไปกับการศึกษาวิจัย ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคอยู่เสมอ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจ และให้เข้ากับ Lifestyle ของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ฉะนั้น สินค้าของบริษัทจึงมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เข้ากับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยน้ำท่วม อัคคีภัย และแผ่นดินไหว ด้านอัคคีภัยมีแผนการฝึกอบรมและรณรงค์ป้องกัน ฝึกซ้อมการระงับและอพยพหนีไฟ ตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ป้องกันให้อยู่ในสภาพใช้งาน รวมทั้งจัดทำแผนการโยกย้ายพนักงานและสถานที่ปฏิบัติงานชั่วคราวเมื่อเกิดอัคคีภัย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมีการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยการทำประกันวินาศภัยทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อลดและกระจายความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากสถานการณ์ทางการเมือง

เนื่องจากสถานการณ์ความขัดแย้งทางการเมืองภายในประเทศ ทำให้การลงทุนภาคเอกชนและการท่องเที่ยวประสบภาวะชะงักงัน ลดโอกาสในการสร้างงานและสร้างรายได้ ผู้บริโภคมีอำนาจซื้อลดลงและมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การขายสินค้าภายในประเทศชะงักงันตาม ดังนั้น บริษัทฯ ได้มีแผนในการหาช่องทางจัดจำหน่ายใหม่ๆ ให้เพิ่มมากขึ้น

ความเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาด

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) นำมาซึ่งการใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID – 19) ที่เข้มงวดอย่างเต็มรูปแบบของหลายประเทศทั่วโลก โดยผลของมาตรการปิดเมือง (Lockdown) ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจหลายภาคส่วนต้องหยุดดำเนินกิจการชั่วคราว ทั้งการส่งออกสินค้าหัตถ์สูงจากมาตรการจำกัดการเดินทางระหว่างประเทศทำให้การลงทุนภาคเอกชน การท่องเที่ยว และการผลิตภาคอุตสาหกรรมประสบภาวะชะงักงัน ลดโอกาสในการสร้างงานและสร้างรายได้ ผู้บริโภคมีอำนาจซื้อลดลงและมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การขายสินค้าภายในประเทศชะงักงันตาม บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้ โดยร่วมกันกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทอย่างใกล้ชิด เร่งปรับกลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยง สภาพตลาด และการแข่งขันที่เกิดขึ้น โดยมีให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงัก เช่น สร้างสรรค์สินค้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตของกลุ่มลูกค้าภายใต้วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) บริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสถานการณ์ธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดรายได้สูงสุด ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิตเพื่อผลักดันรายได้และผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้เป็นอย่างดีที่สุดภายใต้สถานการณ์ที่เกิดขึ้น

7. ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

การจัดการ

1. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

(1) บริษัทที่มีทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกชำระแล้ว ณ 31 ธันวาคม 2563

ทุนจดทะเบียน : 100,000,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 10 ล้านหุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว : 100,000,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 10 ล้านหุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

(2) บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ และไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ

1.2 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2563	
	จำนวนหุ้น	%
1. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (เพื่อผู้ฝาก)	7,095,273	70.953
2. บริษัท นิวซีดี (กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)	1,479,062	14.791
3. บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	533,332	5.333
4. บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	254,632	2.546
5. บริษัท โชควัฒนา จำกัด	125,616	1.256
6. บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	87,232	0.872
7. นางศรีนา ปวีโรพารวิทยา	72,498	0.725
8. นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	59,332	0.593
9. นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	31,000	0.310
10. บริษัท เจนคิลปี อินดัสตรี จำกัด	25,250	0.253
รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก	9,763,227	97.632
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด	10,000,000	100.00

หมายเหตุ :-

ผู้ถือหุ้นลำดับที่ 2, 3, 5, 7, 8, และ 9 เป็นบุคคลและบริษัทที่อยู่ในกลุ่มสหพัฒน์

กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกย้อนหลัง ณ วันปิดสมุดทะเบียนประจำปี

ผู้ถือหุ้น	ณ 19/03/2563		ณ 22/03/2562		ณ 29/03/2561		ณ 05/04/2560		ณ 08/04/2559	
	จำนวน หุ้น	%	จำนวน หุ้น	%	จำนวน หุ้น	%	จำนวน หุ้น	%	จำนวน หุ้น	%
บจก.บุญวัฒน์ โชนก	2,982,176	29.82	2,982,176	29.82	2,943,976	29.44	2,943,976	29.44	2,941,976	29.42
บจก.ยูนิเวอร์บิวตี้	1,599,297	15.99	1,599,297	15.99	1,599,297	15.99	1,599,297	15.99	1,599,297	15.99
บมจ.นิเวศิตี (กรุงเทพฯ)	1,479,062	14.79	1,479,062	14.79	1,479,062	14.79	1,479,062	14.79	1,479,062	14.79
บมจ.สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	533,332	5.33	533,332	5.33	533,332	5.33	533,332	5.33	533,332	5.33
นางสาววรรรณ โชนกวัฒนา	328,473	3.29	328,473	3.29	328,473	3.29	328,473	3.29	318,473	3.18
นายพิภพ โชนกวัฒนา	309,625	3.10	307,925	3.08	307,925	3.08	307,925	3.08	297,925	2.98
นางสาวรวงศ์ โชนกวัฒนา	300,000	3.00	300,000	3.00	300,000	3.00	300,000	3.00	300,000	3.00
บจก.กรุงเทพประกันภัย	254,632	2.55	254,632	2.55	254,632	2.55	254,632	2.55	254,632	2.54
นายเกรียงไกร ศิระวิชการ	153,000	1.53	-	-	159,000	1.59	193,500	1.94	203,300	2.03
นายปริญญา เหลี่ยมไทย	150,900	1.51	105,100	1.05	100,100	1.00	100,100	1.01	100,100	1.01
	8,090,497	80.91	7,889,997	78.90	8,005,797	80.06	8,040,297	80.40	8,028,797	80.29

การกระจายการถือหุ้นจำแนกตามประเภทของบุคคลที่ถือ (ณ 30 ธันวาคม 2563)

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ

ประเภทผู้ถือหุ้น				นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
	จำนวน ราย	จำนวน หุ้น รวม	%	จำนวน ราย	จำนวน หุ้น รวม	%	จำนวน ราย	จำนวน หุ้น รวม	%
สัญชาติไทย	395	9,998,900	99.99	16	9,604,500	96.05	379	394,400	3.94
สัญชาติต่างด้าว	1	1,100	0.01	1	1,100	0.01	0	0	0.00
ยอดรวม	396	10,000,000	100	17	9,605,600	96.06	383	394,400	3.94

การกระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ถือ

ประเภทผู้ถือหุ้น				นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
	จำนวน ราย	จำนวน หุ้น รวม	%	จำนวน ราย	จำนวน หุ้น รวม	%	จำนวน ราย	จำนวน หุ้น รวม	%
■ ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	8	9,706,977	97.07	6	9,575,147	95.75	2	131,830	1.32
■ ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกิน 0.5% แต่ ไม่ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	340	291,007	2.91	8	30,282	0.30	332	260,725	2.61
■ ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่าหนึ่ง หน่วยการซื้อขาย	48	2,016	0.02	3	171	0.00	45	1,845	0.02
ยอดรวม	396	10,000,000	100	17	9,605,600	96.05	379	394,400	3.95

- (2) บริษัท **ไมมี** ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อ การออก และเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทร่วมลงนามด้วย

1.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ

ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่น นอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิ ให้แบ่งเงินปันผล การจ่ายเงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆกัน

คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว ในเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควร พอดีที่จะทำเช่นนั้น และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

สำหรับปี 2563 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทกำไรสำหรับปีจำนวน 356,793 บาท มีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้ จัดสรรจำนวน 162,438,209 บาท ตามมติคณะกรรมการบริษัทมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมของกิจการที่เสียภาษีเงิน ได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 23 ซึ่งผู้ถือหุ้นประเภทบุคคลธรรมดาสามารถเครดิตภาษีคืนได้ ตามประมวลรัษฎากร มาตรา 47 ทวิ ดังนี้

รายละเอียดประจำปี 2563	2563 เสนอจ่าย	2562 จ่าย	2561 จ่าย
กำไรเบ็ดเสร็จที่จัดสรร (เฉพาะกิจการ)	356,793	(1,027,513)	20,205,063
จำนวนหุ้น (หุ้น)	10,000,000	10,000,000	10,000,000
อัตราร้อยละต่อหุ้น	0.10	0.20	0.40
จำนวนเงินที่จ่าย	1,000,000	2,000,000	4,000,000
อัตราร้อยละต่อกำไรสุทธิ (%) (เฉพาะกิจการ)	280.27%	194.64%	19.80%

ปี	กำไรที่จัดสรรคงเหลือ (บาท)	จำนวนเงินที่จัดสรร (บาท)	กำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรคงเหลือยกไป (บาท)	อัตราร้อยละ (%)
2555	58,728,341	(1,000,000)	57,728,341	23
2556	17,059,481	-	17,059,481	20
2557	17,685,958	-	17,685,958	20
2558	15,322,988	-	15,322,988	20
2559	22,449,829	-	22,449,829	20
2560	16,257,210	-	16,257,210	20
2561	17,178,310	-	17,178,310	20
2562	(1,027,513)	-	(1,027,513)	20
2563	(1,216,395)	-	(1,216,395)	20
รวม	162,438,209	(1,000,000)	161,438,209	

บริษัทย่อย - ไม่มี -

2. โครงสร้างการจัดการ

2.1 คณะกรรมการบริษัท

2.1.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน (เป็นกรรมการอิสระ 3 คน)

รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร
1. นางจำเนียร ใจควัฒนา	ประธานกรรมการ	-	ประธานและกรรมการผู้จัดการ
2. นายมารุต แจ็งอัมพร	กรรมการที่ปรึกษา	-	กรรมการที่ปรึกษา
3. นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล	กรรมการอิสระ	ประธานกรรมการ	-
4. นางอรสา คุรุฑกุล	กรรมการ	-	กรรมการ
5. นางสาวอรอุมา ฝีกฝน	กรรมการ	-	กรรมการ
6. นางสาวสุวรรณา สันหจริยา	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-
7. นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-

หมายเหตุ: คุณสมบัติของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้อง

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ

กรรมการบริษัทที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

2.1.2 ประวัติข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ

รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการอยู่ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย”

2.1.3 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท (ครั้ง/ปี)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (ครั้ง/ปี)	คณะกรรมการ บริหาร (ครั้ง/ปี)	สามัญผู้ถือหุ้น (ครั้ง/ปี)
1. นางจำเนียร โชควัฒนา	ประธานกรรมการบริษัท	8/8	-	12/12	1/1
2. นายมารุต แจ็งอัมพร	กรรมการที่ปรึกษา	8/8	-	12/12	1/1
3. นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	8/8	4/4	-	1/1
4. นางอรสา ครุฑกุล	กรรมการบริษัท	8/8	-	12/12	1/1
5. นางสาวอรอุมา ฝีกฝน	กรรมการบริษัท	8/8	-	12/12	1/1
6. นางสาวสุวรรณา สันหจรียา	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	8/8	4/4	-	1/1
7. นางสาวนัฐรี ร่มไทร (ลาออกเมื่อ 30 กันยายน 2563)	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	6/8	3/4	-	1/1
8. นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง (เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อ 1 ตุลาคม 2563)	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	8/8	1/4	9/12	1/1

2.1.4 ผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือดำเนินงานของบริษัทฯ

2.2 ผู้บริหาร

2.2.1 ผู้บริหาร (ฝ่ายจัดการ)

ปัจจุบันผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีจำนวน 6 คน ซึ่งได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายที่บริษัทกำหนดไว้

รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางจำเนียร โชควัฒนา	กรรมการผู้จัดการ
2. นางอรสา ครุฑกุล	ผู้จัดการสำนักงาน
3. นางสาวชญาดา ชมภูศิริ	ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
4. นางสาวอรอุมา ฝีกฝน	ผู้จัดการฝ่ายส่งเสริมธุรกิจ
5. นางกิ่งแก้ว บุญญานุพงศ์	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
6. นางวัชรีย์ พันธุ์โท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

2.2.2 ประวัติส่วนบุคคลของผู้บริหาร

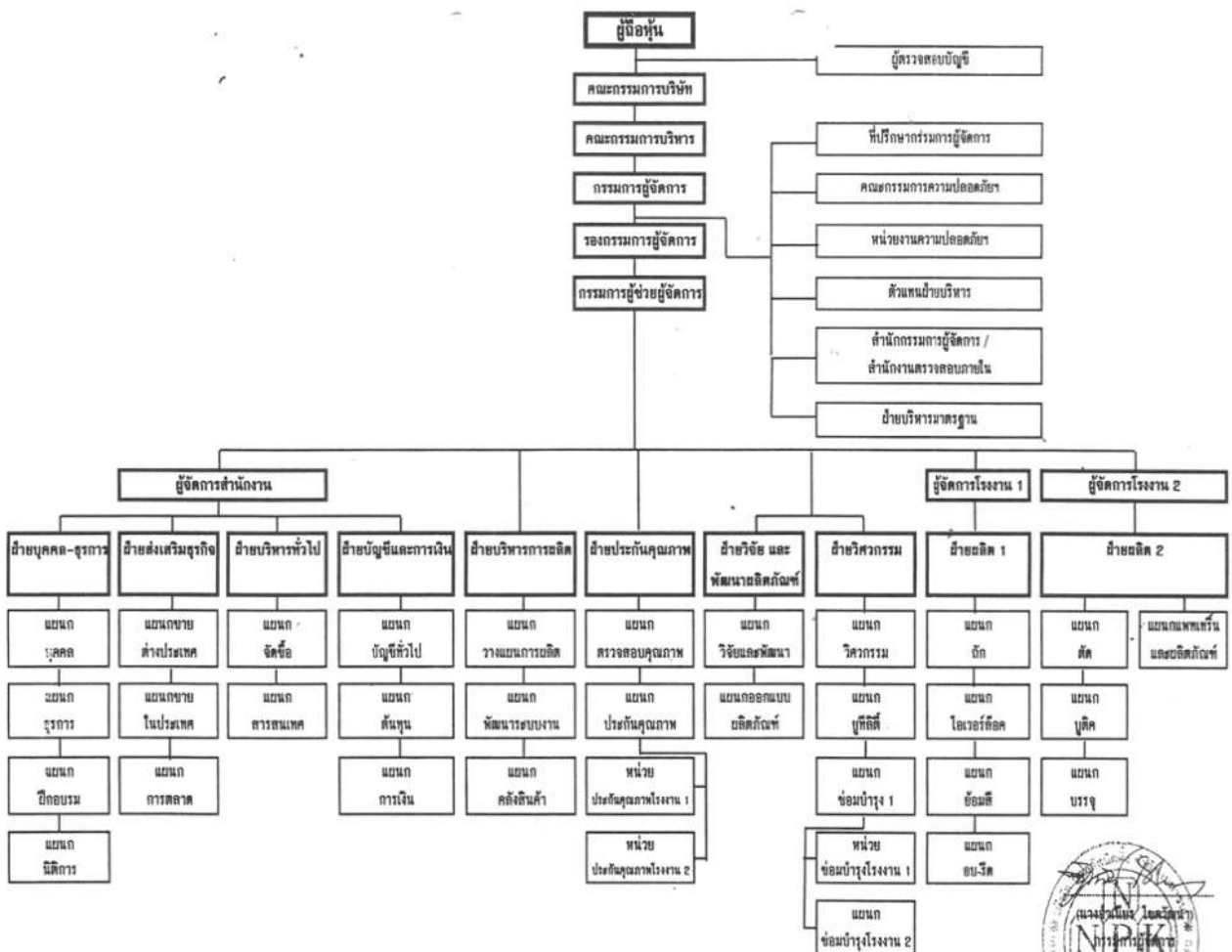
รายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย”

2.2.3 ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน

ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนมีรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพ และให้เปิดเผยการเปลี่ยนแปลง CFO/ผู้ควบคุมการทำบัญชี โดยให้บริษัทจดทะเบียนเริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป และเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับ CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์ รายละเอียดดังนี้

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) คือ นางอรสา ทรุทธกุล กรรมการและผู้จัดการสำนักงาน จบการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิชารัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยทำหน้าที่รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงินมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540

2.2.4 โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563



QMS-KPN-01
Rev.No.02



2.3 เลขานุการบริษัทและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

2.3.1 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นางมธุรสสมิรี โภคะสมบุญรณ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2551 สังกัดสำนักกรรมการผู้จัดการ จบการศึกษาปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยมีคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทปรากฏใน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท มีหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายและตามกฎบัตรของบริษัทของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัทเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ
2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
7. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

2.3.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 คือ นางวัชรวิ พันธ์ุโท ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี จบการศึกษา ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต (บข.บ.) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นผู้ดูแลการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชี ให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง โดยมีคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ไม่มีมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารแต่อย่างใด โดยคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีปรากฏใน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

2.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

2.4.1 หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนั้น การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจึงได้พิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล ซึ่งพิจารณาจากการเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท การขยายตัวของธุรกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือสถานะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ อีกทั้งกรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าตอบแทนตามความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนประจำปี แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าว

2.4.2 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทวงเงินรวมไม่เกินปีละ 2 ล้านบาทต่อปี ซึ่งการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ

โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ มีองค์ประกอบค่าตอบแทนกรรมการที่เหมือนกัน โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัททุกรูปแบบเป็นประจำทุกปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

- 1.1 ค่าตอบแทนประจำปี : จ่ายให้กรรมการทุกคน โดยให้คณะกรรมการบริษัทนำไปพิจารณาจัดสรร
- 1.2 ค่าเบี้ยประชุม : -ไม่มี-
- 1.3 ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น : -ไม่มี-

2. ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อยอื่นที่อาจได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ตามความจำเป็นและเหมาะสมในอนาคตด้วย ซึ่งจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม โดยจ่ายเฉพาะผู้ที่เข้าร่วมประชุม และไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น

ในปี 2563 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนประจำปีจำนวน 246,000 บาท และค่าเบี้ยประชุมจำนวน 24,000 บาท รวมทั้งสิ้น 270,000 บาท

รายละเอียดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ประเภทกรรมการ	ค่าตอบแทนปี 2563		ค่าตอบแทนปี 2562	
	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม
คณะกรรมการบริษัท	176,000	-	130,000	-
คณะกรรมการตรวจสอบ	70,000	24,000	70,000	24,000
รวม	246,000	24,000	200,000	24,000

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทรวม เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทในรูปของเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงานของบริษัท ประจำปี 2563

รายละเอียด	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าตอบแทนรวมกรรมการบริษัท	1,398,750	1,014,000	1,370,750	983,000

3. ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทที่ได้รับจากบริษัทย่อย : -ไม่มี-

ข. ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารที่รายแรกรองจากผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกราย โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน ซึ่งได้รับค่าตอบแทนในฐานะพนักงาน รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทนผู้บริหาร

รายละเอียด	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าตอบแทนรวมผู้บริหาร	3,546,001	5,534,204	2,829,143	4,426,411

2.4.3 ค่าตอบแทนอื่น -ไม่มี-

2.5 บุคลากร

2.5.1 จำนวนพนักงานทั้งหมด แยกตามสายงาน และค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานรวมทั้งหมด 390 คน ในปี 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานรวม 65,641,418 บาท ซึ่งผลตอบแทนรวมของพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือสวัสดิการต่างๆ เงินโบนัส เงินประกันสังคม และเงินตอบแทนการเกษียณอายุ

ข้อมูล	2563	2562	2561
จำนวนพนักงานทั้งหมด ณ 31 ธันวาคม (คน)			
- ฝ่ายผลิต (คน)	344	454	488
- ฝ่ายสำนักงานและสนับสนุนการผลิต (คน)	46	54	59
ผลตอบแทนรวมของพนักงาน (บาท)	65,641,418	102,376,065	103,637,349
ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ค่าตอบแทนอื่น -ไม่มี

2.5.2 การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

ปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยถูกท้าทายด้วยระบบ โลกาภิวัตน์ (Globalization) ประกอบกับการเข้าร่วมเป็นสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) นำมาซึ่งการสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน (Competitive Advantage) ในด้านต่างๆ ส่งผลให้บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารใหม่ ภายใต้การบริหารงานเชิงกลยุทธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลยุทธ์ด้านบุคลากร เพื่อรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยเริ่มจาก

1. การทบทวนเหตุการณ์ต่างๆ ของบริษัท ที่เกิดขึ้นในอดีตมาเป็นบทเรียน
2. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของบริษัท ทั้งภายในและภายนอก
3. สร้างวิสัยทัศน์ใหม่และพร้อมทำการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานใหม่
4. ผู้บริหารต้องเปลี่ยนทัศนคติที่เคยมองบุคลากรเป็น Assets ให้เป็น Human Capital
5. ปรับกลยุทธ์ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท
6. ปรับเปลี่ยนบทบาทผู้บริหารจากที่เคยสั่งการ ถือระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มาเป็นผู้บริหารแบบสร้างการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) เน้นการสร้างควมยืดหยุ่นการทำงานอย่างเป็นระบบ
7. นำแนวทางทั้ง 6 ประการข้างต้นมาบูรณาการและสร้างรูปแบบใหม่ให้เกิดขึ้นภายในบริษัท

การนำรูปแบบการบริหารเชิงกลยุทธ์ข้างต้นมาศึกษาวิธีการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับบุคลากรทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน เริ่มต้นจากการพัฒนาบุคลากรใน 3 มิติ ได้แก่ **มิติแรก** การพัฒนาทัศนคติ (Attitude) คือ การทำให้บุคลากรเปลี่ยนวิธีคิด และรู้ว่าตนเองมีคุณค่าและมีความสำคัญต่อบริษัทฯ **มิติสอง** การพัฒนาลักษณะนิสัย (Traits) คือ ทำให้บุคลากรมีความรักความผูกพันกับบริษัท **มิติสาม** การพัฒนาการจูงใจ (Motivation) การสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรทั้งในรูปแบบของเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และตำแหน่งงานที่สูงขึ้น

การพัฒนาบุคลากรโดยการพัฒนาความรู้ (Knowledge) ความสามารถ (Ability) และทักษะ (Skill) ของพนักงาน ให้มีความเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้น โดยผ่านระบบการศึกษา (Education) และการพัฒนา (Development) นั้นเป็นเพียงแรงขับเคลื่อนจากภายนอก ซึ่งทุกบริษัทสามารถทำได้และได้ผลเพียงระยะสั้นๆ แต่หากนำรูปแบบการพัฒนาบุคลากรใน 3 มิติมาปรับใช้ได้แก่ การพัฒนาลักษณะนิสัย และการพัฒนาการจูงใจ จะสามารถพัฒนาบุคลากรและบริษัทได้ในระยะยาว เพราะเป็นแรงขับเคลื่อนที่เกิดขึ้นจากภายในตัวของบุคลากร ช่วยให้บริษัทเติบโตและก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืน

บุคลากรเป็นปัจจัยหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะบุคลากรเปรียบเสมือนทรัพย์สินที่ทรงคุณค่ามากที่สุดของบริษัท เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่สามารถสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันของบริษัท ด้วยเหตุผลดังกล่าวบริษัทต่างๆ จึงพยายามที่จะแสวงหากลยุทธ์หรือเครื่องมือต่างๆ มาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การบริหารจัดการผู้มีความสามารถสูง (Talent Management) การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลโดยใช้ทักษะเป็นพื้นฐาน (Skill based Human Management) การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) และการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยใช้สมรรถนะพื้นฐาน (Competency-based Human Resource Management) เป็นต้น โดยในปี 2563 บริษัทดำเนินการด้านบุคลากรดังนี้

1. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

▪ **การปรับโครงสร้างขององค์กร** ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต และยกระดับศักยภาพการบริหารงานให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท ตลอดจนเป็นการวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ให้กับพนักงาน โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม อีกทั้งเพื่อให้บริษัทสามารถกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากร การวางแผนอัตรากำลังคนให้ตรงกับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ เกิดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ

▪ **แผนการสืบทอดงาน** เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ บริษัทได้วางนโยบายในการสืบทอดตำแหน่งของพนักงานในหน้าที่ต่างๆ โดยกำหนดระดับตำแหน่งงาน ทิศทางการพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน เพื่อเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ สำหรับทดแทนและปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น หรือในกรณีที่พนักงานจะพ้นจากตำแหน่งเดิม โดยการลาออกหรือเกษียณอายุ มีหลักการดังนี้

1. คัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถจากภายในบริษัท โดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร

2. กรณีต้องเลือกจากพนักงานหลายคนเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องดูจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งความสามารถในการสาขาวิชาชีพ และความสามารถที่จะพัฒนาบริษัท รวมทั้งวิสัยทัศน์

3. การมีมนุษย์สัมพันธ์และภาวะผู้นำ รวมถึงการกำหนดความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้น

4. การเพิ่มความรู้ โดยการส่งเข้าอบรมหลักสูตรภาวะผู้นำ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบ และการจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)

5. ต้องเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

▪ **การปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงาน** การปรับปรุงแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

▪ **ปรับปรุงระเบียบสวัสดิการ** บริษัทได้ดำเนินการประเมิน แก่ใจ ปรับปรุง ระเบียบการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้เกิดความชัดเจน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง โดยเพิ่มเติมระเบียบการว่าจ้างพนักงานหลังการเกษียณอายุ

▪ **การปฐมนิเทศ** เป็นกระบวนการหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญ เพราะถือว่าการสร้างความประทับใจครั้งแรกสำหรับพนักงานที่เริ่มเข้าทำงานใหม่ หรือผู้ที่ปฏิบัติงานมาแล้วแต่ได้ย้ายหรือหมุนเวียนมาปฏิบัติงานหน้าที่ใหม่ เป็นกิจกรรมสำคัญที่มีวัตถุประสงค์สำหรับแนะนำชี้แจงเรื่องความรู้ทั่วไป อาทิ นโยบาย โครงสร้างองค์กร ระเบียบ สวัสดิการต่างๆของบริษัท ตลอดจนมีความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ต้องปฏิบัติ และให้ทราบถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของบริษัทอันจะทำให้พนักงานเกิดการเรียนรู้และวัฒนธรรมองค์กร และเป็นประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

2. ด้านการพัฒนาบุคลากร

หลักการการพัฒนาของบริษัท คือ ทูทางปัญญา (Intellectual Capital) ซึ่งหมายถึง ความสามารถในการคิด เป็น วิเคราะห์ และความสามารถในการนำความรู้ไปสร้างมูลค่าเพิ่มได้ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญต่อความคิดที่มีมูลค่ามากกว่า มุมมองด้านการศึกษาเพียงมิติเดียว บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเติบโตในหน้าที่การงานตามความรู้ความสามารถ รู้จักแสวงหา ความรู้อย่างต่อเนื่อง มีความพร้อมในการปฏิบัติงานให้หลากหลาย เพื่อสามารถรองรับต่อการเติบโตของบริษัท และสามารถ ที่จะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาสร้างให้พนักงานเป็น “คนดีและคนเก่ง” โดยบริษัทได้มุ่งเน้นให้เกิดกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรดังนี้

- **การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร** เปรียบเสมือนก้าวแรกของการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่มี ประสิทธิภาพ และยังให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้สมัครด้วยความยุติธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถ มีทัศนคติแง่บวก และคุณสมบัติที่เหมาะสมกับลักษณะของงานที่องค์กรต้องการ รวมทั้ง สามารถอยู่ร่วมกันกับวัฒนธรรมของบริษัทได้อย่างมีความสุข

หลักการของการสรรหาคัดเลือกบุคลากรผ่านระบบคัดกรองบุคลากร ในขั้นต้นเริ่มจากการคัดเลือกบุคลากร ภายในองค์กร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการหมุนเวียนการทำงาน หากไม่สามารถ ดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคลากรภายในองค์กรได้ บริษัทจะเปิดรับสมัครโดยมีเงื่อนไขในการประกาศรับสมัคร เช่น คุณสมบัติ คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ประกอบกับการสอบสัมภาษณ์ด้านทัศนคติและบุคลิกภาพ จาก เครื่องมือวิเคราะห์พฤติกรรม และแบบทดสอบบุคลิกภาพที่เรียกว่า “DISC” และจากการสัมภาษณ์แบบอิงขีดความสามารถ (Competency) เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบและคัดเลือกบุคลากร การจัดระบบและวิธีการสรรหาคัดเลือกของบริษัท ได้บูรณาการระบบคุณธรรม (Merit System) เข้ามาใช้ในแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งจัดเป็นระบบการสรรหาบุคลากรที่ “หลักแห่งความดี” ประกอบด้วยปัจจัยสำคัญ 4 ประการดังนี้

1. **ใช้หลักความสามารถ :** โดยกำหนดเงื่อนไขการรับสมัครบุคลากร ได้แก่ คุณสมบัติ คุณวุฒิทางการศึกษา และ ประสบการณ์การทำงานของผู้สมัคร

2. **ใช้หลักความเสมอภาค :** โดยคำนึงถึงหลักการแห่งสิทธิของความเสมอภาคของบุคคล ซึ่งการใช้หลักความ เสมอภาคนี้ จะไม่จำกัดการคัดเลือกบุคลากรจากภูมิฐานะ ถิ่นที่อยู่ เชื้อชาติ ศาสนา ผู้ปกครอง หรือผู้รับรอง

3. **ใช้หลักความมั่นคง :** เป็นการให้หลักประกันความมั่นคงแห่งอาชีพให้แก่บุคลากรทุกระดับในบริษัท ให้มีขวัญ และกำลังใจในการทำงาน โดยหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดการกลั่นแกล้งในการทำงาน การไม่ถูกลงโทษหรือสั่งให้พักงานโดยไม่มี เหตุผลเพียงพอ

4. **ใช้หลักความเป็นกลาง :** การบริหารงานบุคคลของบริษัท มีแนวทางและหลักการในการปฏิบัติสำหรับ บุคลากร โดยให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่างๆ วางตนเป็นกลาง ไม่กระทำการใดๆ อันสื่อเจตนาว่าเป็นการนิยมฝักใฝ่อดหนุน หน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง

- **การประเมินศักยภาพและภาวะผู้นำของบุคลากร** ใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลแบบรอบด้าน 360 องศา

- **การฝึกอบรมและพัฒนา** มีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนาพนักงาน ให้มีความรู้ ความชำนาญ และสามารถนำมาใช้ ในการปฏิบัติงาน โดยนำบทสรุปจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลแบบรอบด้าน 360 องศา แผนกลยุทธ์ของ บริษัทมาใช้ในการจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

- **การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหาร** บริษัทส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนมีโอกาสพัฒนาความรู้ โดยให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามรายละเอียดในหัวข้อ การเข้าอบรมหลักสูตรที่จัดโดย IOD สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน รวมถึงหลักสูตรต่างๆ ที่ IOD จะจัดขึ้นอีกในอนาคต เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อยู่เสมอ

- **การสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน** บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน และยังเป็นการสื่อสารข้อมูลระหว่างผู้บริหารถึงพนักงานทุกระดับ (Top - Down) ให้ได้รับทราบถึงนโยบาย แผนงาน แนวทางการดำเนินงาน ความคืบหน้าของโครงการ อุปสรรค ผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้น หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกัน รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัท โดยได้จัดรูปแบบการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน อาทิเช่น การประชุมผู้จัดการและการประชุมโครงการในทุกเดือน รวมถึงกิจกรรมพบปะระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกคน

การกำกับดูแลกิจการ

• นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจ และระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม ควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดีและสร้างความเจริญเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัท
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัท มีการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ และผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาตรงเท่าที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าด้วยการรับฟังและทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหาร และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดอยู่เสมอ
9. ปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่นในการพัฒนา และยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 10.ต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน
11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบ และมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นที่ตั้ง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้กับพนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไปได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

www.newplus.co.th

● คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมดูแลรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน ช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดได้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ และของกรรมการผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรและในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว โดยมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยประธานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และเป็นไปตามนโยบายกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

- กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร 3 คน
- กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 คน)

รายชื่อของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางจำเนียร โชควัฒนา	ประธาน
2. นายมารุต แจ็งอัมพร	กรรมการที่ปรึกษา
3. นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล	กรรมการอิสระ
4. นางอรสา ครุฑกุล	กรรมการ
5. นางสาวอรอุมา ฝีกฝน	กรรมการ
6. นางสาวสุวรรณ สันหจรียา	กรรมการอิสระ
7. นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง	กรรมการอิสระ
นางมธุรสศรี โทคะสมบูรณ์	เลขานุการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทดังนี้

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งใหม่อีกได้

2. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะสาเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และยังคงเหลือวาระ ไม่น้อยกว่า 2 เดือน ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คราวถัดไป บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตน แทน

3. กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(ก) ครบกำหนดตามวาระ

(ข) ลาออก

(ค) ถึงแก่กรรม

(ง) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย หรือข้อบังคับของบริษัท

(จ) มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสม ที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชน เป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

(ฉ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก

4. กรรมการบริษัทที่ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงบริษัท และจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ทราบด้วยก็ได้

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และ/หรือ บุคคลอื่นไปปฏิบัติ

2. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการ ประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

3. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือ บริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

4. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

5. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

6. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

7. อนุมัติการจัดหา และลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

8. อนุมัติการจำหน่าย จ่าย โอน ในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

9. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูก ทำลาย เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

10. อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัย ซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลง ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

11. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาท โดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า และ/หรือ ปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเป็นการรีบด่วน มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติในเรื่องดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบในคราวถัดไป

12. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

13. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

14. อนุมัติการแต่งตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย

15. อนุมัติให้ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดคู่มืออำนาจดำเนินการ

16. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้

17. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามความเห็นที่เกี่ยวข้องจำเป็น

18. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีที่ทำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

19. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัท

2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจัง

4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการสอบทาน และจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ

5. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง

6. ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือ สอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

7. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง มีมาตรฐานและโปร่งใส

8. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร

9. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (หากมี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น ในระหว่าง 21 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะงดรับลงทะเบียนการโหวตหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัทไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันรับลงทะเบียนการ โหวตหุ้น หรือกำหนดวันเพื่อกำหนด

รายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date : RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 2 เดือน เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและสิทธิในการรับเงินปันผล

10. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

11. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการเป็นไปโดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท

12. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

13. อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น

14. ปฏิบัติการอื่นใด ที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง โดยมีการกำหนดวัน เวลาการประชุม คณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ซึ่งตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี จะส่งให้กรรมการแต่ละคนรับทราบล่วงหน้าเป็นประจำทุกปีภายในเดือนธันวาคม

2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จำนวน 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนไม่ได้ถือหุ้นของบริษัทฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล (วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ)	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล (วันที่ 24 พฤษภาคม 2542)	กรรมการอิสระและประธาน กรรมการตรวจสอบ	เมษายน 2562 – มีนาคม 2565
2. นางสาวสุวรรณา สันหจรียา (วันที่ 19 พฤษภาคม 2548)	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน	เมษายน 2563 – มีนาคม 2566
3. นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง (วันที่ 1 ตุลาคม 2563)	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564
นางมธุรสสมรี โภคะสมบุญณ์	เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ	

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัทและหน่วยงานตรวจสอบภายใน
2. มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
3. มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องและเรื่องที่เกี่ยวข้อง ภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยสอบทานนโยบายบัญชีที่สำคัญของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
4. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
5. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติตามแผนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท การทุจริตคอร์รัปชัน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- (ข) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- (ข) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ข) การทุจริต คอร์รัปชัน หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

หากกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 11. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12. ดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 13. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 14. จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 คน และมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 1 ใน 3 คนมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านบัญชี การเงิน มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส นอกจากนี้ได้จัดทำ “รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ” เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้เปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) มีการเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี
- (2) มีการประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยง
- (3) มีการสอบทานการทำรายการระหว่างกัน
- (4) มีการพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนผู้สอบบัญชี
- (5) มีการสอบทานรายงานทางการเงิน
- (6) มีการดูแลด้านการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย และถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของทางราชการ
- (7) มีข้อสรุป / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำเนินการในด้านต่างๆ โดยรวม

3. คณะกรรมการบริหาร (Executive Board)

มีฐานะเป็นฝ่ายจัดการ จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการกิจการของบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต เข้มงวด ผนึกใจผู้ประกอบธุรกิจเช่นนี้จะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริหาร

ในปี 2563 คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมจำนวน 12 ครั้ง และได้รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยได้กำหนดวัน เวลา การประชุมคณะกรรมการบริหารไว้เป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี

รายชื่อของคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นางจำเนียร โชควัฒนา	ประธานกรรมการบริหาร	วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี
2. นายมารุต แจ็งอัมพร	กรรมการที่ปรึกษา	
3. นางอรสา ครุชกุล	กรรมการบริหาร	
4. นางสาวอรอุมา ฝีกฝน	กรรมการบริหาร	

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหาร

1. แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานระดับต่างๆ
2. แต่งตั้ง ถอดถอน คณะทำงานอื่นใดเพื่อดำเนินการต่างๆ ในการบริหารงานของบริษัท
3. ออกระเบียบ ประกาศ ว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหาร และ/หรือ พนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร เป็นผู้ลงนามอนุมัติเบิกจ่ายสินทรัพย์ของบริษัทได้
4. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่นในวงเงินแห่งละไม่เกินจำนวน 10 ล้านบาท
5. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกินจำนวน 5 ล้านบาท
6. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท
7. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท
10. อนุมัติการจำหน่าย จ่าย โอน ในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท
11. อนุมัติปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพหรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมไม่เกินครั้งละ จำนวน 20 ล้านบาท
12. อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือ สินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัย ซึ่งจะให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง

13. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ไม่เกินจำนวน 5 ล้านบาท และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ไม่เกินจำนวน 20 ล้านบาท

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเป็นการรีบด่วน มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้อนุมัติในเรื่องดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทราบในคราวถัดไป

14. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

15. มอบอำนาจให้แก่พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้

16. มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

17. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีที่จำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

18. ออกระเบียบปฏิบัติอื่นใดตามที่เห็นสมควร

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท

3. รับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งเสริมให้มีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

4. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

5. กรรมการบริหารอาจแบ่งงานกันรับผิดชอบได้ โดยต้องรายงานความเป็นไปของกิจการที่ตนดูแลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ทราบ

6. ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบ และ/หรือสอบทาน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

7. กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการนำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ไปปฏิบัติพร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

8. กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการนำนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไปปฏิบัติพร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

9. พิจารณาเรื่องที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติต่อไป

10. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการไว้ชัดเจน เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริษัทออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทว่าด้วยการประชุมดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

- คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้
1. มีอำนาจในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
 2. มีอำนาจในการสั่งการ ดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไป และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงาน และ/หรือแจ้งให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารรับทราบ
 3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน โอนย้าย พิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
 4. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีผลกระทบต่อวิสัยทางการค้า และ/หรือที่เป็นปกติวิสัยทางการค้า ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเป็นการรีบด่วน
 5. มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้
 6. ส่งเสริมและพัฒนาให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 7. การใช้อำนาจของกรรมการผู้จัดการข้างต้น ไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัท
 8. ในการใช้อำนาจดังกล่าวหากมีข้อสงสัย หรือความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
 9. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นผู้นำและแบบอย่างแก่พนักงานในด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน

10. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจในนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นผู้นำและแบบอย่างแก่ผู้บริหารและพนักงานในด้านการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

11. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

● **การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง**

1. **วิธีการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสรรหากรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการสรรหากรรมการบริษัทเพื่อให้โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติหลากหลายและสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีคุณสมบัติตามที่กฎบัตรคณะกรรมการกำหนดไว้

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการ

1. คุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความหลากหลายทั้งด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา เป็นต้น

2. มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส

3. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ

4. กรณีเสนอชื่อกรรมการรายเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง จะพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยในช่วงที่ผ่านมา

สำหรับการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจากคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกเหนือจากเกณฑ์พื้นฐานดังกล่าวแล้วข้างต้น

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่นิยาม “กรรมการอิสระ” ของบริษัท เท่ากับ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(2) ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงการที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(6) ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุนได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ทั้งนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมากรรมการอิสระของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

2. สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การเสนอรายชื่อกรรมการ

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

วิธีการลงคะแนนเสียงในการเลือกตั้งกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 20 กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. วิธีการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ สรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจากการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการ ความเป็นผู้นำ มีคุณธรรมและจริยธรรมเข้าร่วมงาน และได้พัฒนาสร้างความพร้อมให้ทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวขึ้นมาเป็นผู้บริหารในอนาคตได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมินศักยภาพของพนักงาน ซึ่งพนักงานที่ได้รับการประเมินว่ามีศักยภาพในการทำงานดี จะได้รับมอบหมายงานที่ท้าทายและมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อทดแทนในกรณีที่มีตำแหน่งงานว่างลง

4. การแต่งตั้งผู้จัดการ รองผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และแนวทางการดำเนินงานของบริษัท โดยการแต่งตั้งผู้จัดการ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากคณะกรรมการบริษัทแต่ละคนประกอบการพิจารณาด้วย

5. การแต่งตั้งผู้บริหารรายอื่นๆ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้พิจารณา ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของบริษัท ซึ่งจะพิจารณาจากพนักงานของบริษัท ที่มีความสามารถและเหมาะสม

- **การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มจะพิจารณาศักยภาพในการลงทุนและจะลงทุนร่วมกันหรือร่วมลงทุนกับบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมทุนอื่น โดยมีนโยบายให้บริษัทที่ร่วมลงทุนและทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ลงทุนมากที่สุดเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทนั้นๆ เพื่อให้ทราบปัญหาที่เกิดขึ้นและรายงานให้บริษัทและผู้ถือหุ้นในกลุ่มทราบ เพื่อร่วมกันเสนอแนวทางแก้ไขให้ทันกับสถานการณ์นั้นๆ ซึ่งนโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร บริษัทจะมีผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้พิจารณาว่าบริษัทนั้นประกอบธุรกิจอะไร จะพิจารณากรรมการบริษัทหรือผู้บริหารในกลุ่มที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความชำนาญในธุรกิจนั้น เข้าไปตัวแทนของกลุ่มในฐานะผู้ร่วมทุนหรือตามสัญญาร่วมทุน มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทร่วมทุนนั้นๆ โดยบริษัทไม่มีอำนาจในการควบคุม อำนาจในการบริหารนั้นขึ้นอยู่กับคณะกรรมการของบริษัทนั้นๆ

- **การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายและวิธีการดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการนำข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส หรือผู้ที่เคยอยู่กินกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมาขงเลขานุการบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

3. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทจนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอด

ระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (Emnargo Period) ซึ่งหมายถึงระยะเวลา 1 เดือนก่อน และจนถึงวันประกาศการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ รายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารจัดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นทางการอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

4. บริษัทฯ กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกลิขิตฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อ เสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของกลุ่มค่าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่และห้ามมิให้นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของกลุ่มค่าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือกลุ่มค่าก็ตาม

6. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงถึงว่าจะได้รับประโยชน์ตอบแทนหรือไม่

7. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

8. บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของผิดนั้นๆ

● ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

1) บริษัท นิวพลัสนิตติ้ง จำกัด (มหาชน)	790,000	บาท
2) บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	190,000	บาท
3) บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด	115,000	บาท
รวมทั้งสิ้น	1,095,000	บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

-ไม่มี-

3. ข้อมูลเปรียบเทียบค่าสอบบัญชี

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2563			ปี 2562		
	NPK	NPI	NP(89)	NPK	NPI	NP(89)
■ ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาส 1,2,3	330,000	90,000	60,000	330,000	60,000	45,000
■ ค่าสอบทานงบการเงินประจำปี	460,000	100,000	55,000	440,000	130,000	70,000
รวม	790,000	190,000	115,000	770,000	190,000	115,000

● การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาและสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน เพื่อนำไปสู่การประกอบธุรกิจที่สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสังคม และสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

บริษัทฯ ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตั้งแต่ปี 2555 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 ได้มีมติอนุมัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code of listed companies 2017) และได้มีมติอนุมัติร่างหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2) โดยประกอบด้วยข้อมูล 4 ส่วน คือนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจซึ่งครอบคลุมเนื้อหาหลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.newplus.co.th

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยแบ่งเป็น 5 หมวดดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ไม่มีการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และสิทธิอื่นๆ นอกเหนือจากสิทธิขั้นพื้นฐานเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ดังนี้

1.1 **สิทธิขั้นพื้นฐาน** ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรในรูปของเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน

1.2 **สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ** ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางที่จะได้รับข่าวสารของบริษัทได้มากขึ้น เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง โยงกัน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุน การเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม และการซื้อขายหลักทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

1.3 **สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น** บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุทธรอบปีบัญชีของบริษัท โดยวัน เวลา และสถานที่ประชุมไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้เข้าร่วมประชุม และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข กฎเกณฑ์ หรือกฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2563 บริษัทฯ มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังนี้

ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

(1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ได้ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 ธันวาคม 2562 โดยบริษัทฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมแต่อย่างใด

(2) แจ้งมติกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้

(3) เผยแพร่เอกสารเชิญประชุมพร้อมเอกสารแนบ เช่น รายงานประจำปี ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้น โดยเปิดเผยตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2563 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้ามากยิ่งขึ้น

(4) จัดส่งเอกสารเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นในวันที่ 23 มีนาคม 2563

(5) ประกาศคำบอกกล่าวนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วันในวันที่ 20 – 22 เมษายน 2563

(6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม – 24 เมษายน 2563 ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบและนำส่งขั้นตอนการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวพร้อมกับหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2563 ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามาที่บริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

(7) เอกสารที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นประกอบด้วยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุมที่มีข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ รายงานประจำปีในรูปแบบ QR Code ประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ นิยามกรรมการอิสระ ข้อมูล

ของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อ ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น
ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องนำมาแสดง
ก่อนเข้าร่วมประชุมและระเบียบปฏิบัติในการประชุม ซึ่งรวมถึงเอกสารที่ใช้และขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วม
ประชุมแทน ขั้นตอนการส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม แผนที่สถานที่จัด
ประชุม แบบฟอร์มลงทะเบียน หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางลงคะแนนได้หรือจะ
เลือกใช้นิติมอบฉันทะแบบ ก. หรือแบบ ค. แบบใดแบบหนึ่งก็ได้ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ
ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

(1) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุมที่สะดวกและเหมาะสมไม่เป็นอุปสรรคต่อการเข้าร่วมประชุม โดย
ในปี 2563 บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันอังคารที่ 28 เมษายน 2563 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน
ใหญ่ บริษัท นิวพลัสสินค้าย จำกัด (มหาชน)

(2) เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Barcode ล่วงหน้าก่อนการประชุม ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และ
สามารถลงทะเบียนได้ต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอสำหรับการ
ลงทะเบียนเข้าประชุม พร้อมกับจัดเตรียมอาคารแสดมปีไว้บริการแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระมา
ประชุมแทน อีกทั้งมีการแจกป้ายลงคะแนนและบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อใช้ในการลงคะแนนเสียง

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมผู้ถือหุ้นแทน บริษัทฯ ได้ให้สิทธิและปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะ
เสมือนกับเป็นผู้ถือหุ้น

(3) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่
ติดภารกิจสำคัญหรือเจ็บป่วย

(4) ก่อนเริ่มการประชุมเลขานุการบริษัทได้แจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม รวมถึงอธิบายวิธีการลงคะแนนและ
วิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใด
เข้ามาภายหลังจากที่ได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทฯ ยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มี
การพิจารณาและลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุม

(5) ในการประชุมประธาณที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยในปี
2563 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอเรื่องอื่นๆ เพื่อเพิ่มเป็นวาระเพื่อพิจารณาอนุมัติพร้อมทั้งเปิดโอกาส
ให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น หรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ

(6) บริษัทนำระบบ Barcode มาใช้ในการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ พร้อมทั้งแสดงผลการลงมติ
ดังกล่าวบนหน้าจอในห้องประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบพร้อมกัน

หลังวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

(1) เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทย
และภาษาอังกฤษ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันทำ
การถัดไป

(2) จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วน และมีการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละ
วาระ ซึ่งแบ่งเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมทั้งบันทึกประเด็นอภิปรายที่สำคัญและคำชี้แจงไว้โดยสรุป
และได้นำส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์

ของบริษัทฯ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมดังนี้

2.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

(1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ได้ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 ธันวาคม 2562 โดยบริษัทได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

(2) การกำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และบริษัทมีหุ้นประเภทเดียวคือ หุ้นสามัญ โดยไม่มีหุ้นใดที่มีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

(3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นเข้าประชุมแทน เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสิทธิของตนได้ โดยบริษัทได้แจ้งรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน ซึ่งได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนในแต่ละเรื่องได้

(4) ในการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย โดยมีการเตรียมบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นในทุกวาระ และจะเก็บบัตรลงคะแนนเฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ยกเว้นวาระเลือกตั้งกรรมการจะเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุมพร้อมลงนามรับรอง โดยบริษัทใช้ระบบ Barcode ในการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระและแสดงผลบนหน้าจอในห้องประชุมเพื่อความสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้

2.2 การดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล ยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง ซึ่งเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล เช่น บริษัทได้ดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า โดยในการทำรายการดังกล่าวที่เข้าข่ายต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ จากนั้นบริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ โดยเปิดเผยชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายในการกำหนดราคา มูลค่าของรายการ และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี

2.3 การดูแลเรื่องการซื้อขายสินทรัพย์

บริษัทดูแลการซื้อขายสินทรัพย์ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โดยในการทำรายการดังกล่าวกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย

3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับ และจริยธรรมของบริษัทฯ อีกทั้งยังมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น โดยกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ

3.2 พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำพาองค์กรมุ่งไปสู่ความสำเร็จ จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทมุ่งมั่นส่งเสริมการอบรม การพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละบุคคล รวมถึงให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง การดำเนินงานและพัฒนาควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทน โดยให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน

บริษัทจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ ห้องพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงาน ฯลฯ

ในขณะเดียวกันบริษัทยังคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของพนักงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไว้ดังนี้

1. บริษัทถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกระดับที่จะต้องร่วมมือกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งตนเองและเพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ
2. บริษัทจะกำกับ ดูแล ปรับปรุงสภาพแวดล้อม และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งการรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน
3. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำอบรม ฝึกสอน จูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย
4. ผู้บังคับบัญชาต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยของผู้ใต้บังคับบัญชา เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และสภาพการทำงาน ตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมให้มีความปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท และมีสิทธิ์เสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย

6. บริษัทจะสนับสนุน ส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ การประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
7. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน
8. บริษัทจะดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับตามกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ทุกประการ
9. บริษัทจะจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

พร้อมกันนี้ได้จัดตั้งคณะกรรมการและหน่วยงานด้านความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อดูแลงานด้านนี้ โดยเฉพาะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการติดตามแสดงสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

3.3 ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างและดูแลรักษาลูกค้า จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า โดยคำร้องเรียนของลูกค้าพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว รวมทั้งพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ

3.4 คู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการแข่งขันทางการค้าโดยสุจริต ภายใต้บังคับบัญญัติของกฎหมายอย่างเคร่งครัด จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติให้บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม โดยบริษัทไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงโดยการกล่าวหาให้ร้ายคู่แข่งทางการค้า ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่ง

3.5 คู่ค้า

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน โดยปฏิบัติตามข้อตกลง เงื่อนไขทางการค้า และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีการสร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ โดยบริษัทมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 มีระบบคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย

ในปี 2563 บริษัทไม่มีกรณีไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

3.6 เจ้าหนี้

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและมีวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขการค้าประกัน การบริหารเงินทุน และการชำระหนี้
3. มีการเปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา
4. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งให้รีบแจ้งให้เจ้าหนีทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางในการบริหารเงินทุนเพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง ตลอดจนมีการบริหารสภาพคล่อง เพื่อสามารถชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้ได้ครบตามกำหนดระยะเวลา ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้บริษัทเกิดการผิดนัดชำระหนี้

ในปี 2563 บริษัทจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้ทุกรายตรงตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการผิดนัดชำระแต่อย่างใด

3.7 ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงกำหนดนโยบายให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม

3.8 สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้เป็นนโยบายหนึ่งในพันธกิจของบริษัท และได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ให้บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.9 ภาครัฐ

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบของภาครัฐ โดยกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้บริษัทดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดของกฎหมาย

จากนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว บริษัทได้จ่ายภาษีต่างๆอย่างถูกต้อง ทันเวลา ตามข้อกำหนดของกฎหมาย

3.10 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษยชน ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สิทธิทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด เช่น การจ้างงานคนพิการเพื่อส่งเสริมให้คนพิการได้มีงานทำ รวมทั้งบริษัทมีนโยบายที่จะไม่ดำเนินการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

3.11 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทยึดมั่นนโยบายในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนในทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาด้วยการลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต แต่บริษัทมุ่งคิดค้นพัฒนาวัตกรรมสินค้าและบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีการสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านสินค้า ระบบการผลิต การบริการ เป็นต้น

3.12 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต นอกจากนี้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจยังได้กำหนดไม่ให้เกิดการคอร์รัปชัน ผู้บริหาร และพนักงาน เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า หรือจากบุคคลภายนอกอันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานให้แก่บริษัท รวมทั้งห้ามให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งบริษัทได้กำหนด โทษทางวินัยไว้สำหรับผู้ละเมิด

บริษัทจัดทำนโยบายและมีแนวปฏิบัติรวมถึงมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงโทษทางวินัยไปยังผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตลอดจนจัดให้มีการปฐมนิเทศในเรื่องดังกล่าวให้กับพนักงานใหม่อย่างต่อเนื่อง

3.13 ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด เพื่อให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนกับ บริษัทได้รับการคุ้มครองอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ตลอดจนได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้งอันเนื่องมาจากการ ร้องเรียนเรื่องดังกล่าว ซึ่งบริษัทจะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมี มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิด ความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าจะเป็นเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการ กระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ หรือในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถ แจ้งเรื่องได้โดยตรงที่

1. ร้องเรียน โดยตรงด้วยวาจาหรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน
 - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ (038) 593-129
 - เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ (038) 593-129 ต่อ 151
 - ฝ่ายบัญชีและการเงิน โทรศัพท์ (038) 593-129 ต่อ 147
2. ผ่านทาง E-mail : newplusknitting@hotmail.com
3. กล้องรับข้อเสนอแนะ
4. ผ่านทางไปรษณีย์ : 34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
5. ในกรณีผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่า มีการเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน เว้นแต่กรณีที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

การร้องเรียนโดยไม่สุจริต

หากการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ให้ถ้อยคำ หรือให้ข้อมูลใดๆ ที่พิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำโดยไม่สุจริตอัน ส่งผลให้บุคคลหรือบริษัทได้รับความเสียหาย กรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับการลงโทษทางวินัยตามระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน และ/หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย แต่หากเป็นบุคคลภายนอกที่การกระทำนั้น ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ

มาตรการคุ้มครองผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

บริษัทจะคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริตด้วยการปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือ ข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลและเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับโดย

จำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

การคุ้มครองพนักงาน

บริษัทจะให้การดูแลและคุ้มครองผู้ที่ได้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และข้อปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน และถือเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเท่าเทียมกันผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นรายงานประจำปี (แบบ 56-2) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) สื่อสารเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ยังมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในเรื่องอื่นๆ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจดังนี้

4.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเพื่อประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีปัจจุบัน

4.2 การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ตามรายละเอียดในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการและคณะกรรมการชุดย่อย

4.3 การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการเปิดเผยการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหาร / คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตามรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท และหัวข้อ การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

4.4 ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์และรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยในส่วนของกรรมการบริษัทมีการเปิดเผยค่าตอบแทนแบบแจกแจงประเภทของค่าตอบแทนและจำนวนเงินที่จ่าย ในหัวข้อ ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ส่วนค่าตอบแทนของผู้บริหาร มีการเปิดเผยนโยบายและรูปแบบของค่าตอบแทน ในหัวข้อ ค่าตอบแทนผู้บริหาร

4.5 การเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการ มีการเปิดเผยการเข้าอบรมการทำหน้าที่กรรมการบริษัท ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ

4.6 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ มีการเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ที่เป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

4.7 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีการเปิดเผยนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและการปฏิบัติตามนโยบาย โดยได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เผยไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2

สำหรับรายละเอียดการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอยู่ในหัวข้อ การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ในหัวข้อ ความรับผิดชอบต่อสังคม

4.8 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง มีการเปิดเผยทั้งในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชีจากผู้สอบบัญชี และเปิดเผยให้ทราบถึงผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน

4.9 รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อความเชื่อถือได้และความถูกต้องของข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนใช้ประกอบในการตัดสินใจ จึงได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

4.10 การทำรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ต้องมีการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญ ถึงแม้ว่าจำนวนเงินที่โอนมัติจะอยู่ในอำนาจที่กรรมการบริหารที่กำกับฝ่ายงานที่สามารถอนุมัติได้ก็ตาม บริษัทฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ และ/หรืออนุมัติแล้วแต่กรณี หลังจากนั้นจะนำเรื่องที่มีขนาดรายการที่มีนัยสำคัญเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามลำดับ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบแสดงความเห็นหากมีความเห็นที่แตกต่าง และทำให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้รับทราบรายละเอียดก่อนที่บริษัทจะดำเนินการแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามรายละเอียดในหัวข้อ รายการระหว่างกัน

4.11 การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส บริษัทมีการรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ในกรณีที่กำไรสุทธิตามงบการเงินต่ำสุด มีการเปลี่ยนแปลงจากงบการเงินในงวดเดียวกันของปีก่อนเกินกว่าร้อยละสิบ บริษัทมีการเผยแพร่คำอธิบายผลการดำเนินงานรายไตรมาสผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัท

4.12 การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารครั้งแรก และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย โดยส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

4.13 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน บริษัทได้กำหนดให้ นางมธุรสสมศรี โภคะสมบุญ เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในการให้ข้อมูลและข่าวสารตามที่นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องการ โดยสามารถติดต่อได้ที่ โทร. (038) 593-127, 129, 132 ต่อ 151 โทรสาร (038) 593-125 E-mail: newplusknitting@hotmail.com

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทางการดำเนินงาน การติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

(1) องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน (เป็นกรรมการอิสระ 3 คน)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้โครงสร้างคณะกรรมการมีความหลากหลาย ทั้งทางด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ ซึ่งจะเห็นได้จากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน ประกอบด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ทั้งด้านบัญชีการเงิน วิศวกรรม บริหารจัดการ การตลาด และสิ่งทอ และมีกรรมการทั้งเพศชายและเพศหญิง โดยจำนวนกรรมการของบริษัทมีขนาดที่เหมาะสม

(2) คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนในการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยไม่มีกรรมการอิสระคนใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้กำหนดนิยาม “กรรมการอิสระ” เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระและผู้ที่เกี่ยวข้องไม่มีการถือหุ้นในบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) กระบวนการสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลกระบวนการสรรหาผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส รายละเอียดตามหัวข้อ การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(4) จำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่ง

บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ใน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ซึ่งในปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นที่เป็นบริษัทย่อยของบริษัทเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานและสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับบริษัท

(5) การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัท (การรวมหรือแยกตำแหน่ง)

ประธานกรรมการบริษัทและผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเป็นบุคคลเดียวกัน แต่บริษัทได้มีกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการไว้อย่างชัดเจน มีกรรมการอิสระจำนวน 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัทซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นอิสระเข้ามาช่วยตรวจสอบถ่วงดุลด้วยและในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการสามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ เช่น ในกรณีที่มีการพิจารณาเรื่องที่ประธานกรรมการมีส่วนได้เสียในฐานะ CEO ด้วย ประธานกรรมการก็ไม่ต้องเข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ และให้กรรมการรายอื่นทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทนชั่วคราว

(6) เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางมธุรสสมรี โภคะสมบุรณ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่บริษัทกำหนดไว้ รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ เรื่อง หัวข้อ 2.3 เลขานุการบริษัทและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมการทำบัญชี ข้อ 2.3.1 เลขานุการบริษัท

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมดูแลรับผิดชอบในแต่ละด้าน และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจดำเนินการและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ เรื่องคณะกรรมการชุดย่อย และหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ เรื่องคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา

5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท มีภาวะผู้นำและมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ รวมทั้งกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

5.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและถือเป็นหน้าที่สำคัญเพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ครั้ง โดยกำหนดตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าทุกปี และได้แจกตารางการประชุมให้กรรมการบริษัททุกคนทราบล่วงหน้า เลขานุการบริษัทจะส่งจดหมายเชิญประชุมซึ่งมีการกำหนดระเบียบวาระการประชุมทั้งวาระเพื่อทราบและวาระเพื่อพิจารณา รายงานการประชุมครั้งก่อน และเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบเรื่องเพื่อพิจารณาล่วงหน้า ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ซึ่งไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ รวมทั้งแนบแบบ 59-2 เพื่อเป็นการเตือนให้กรรมการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท หากมีการเปลี่ยนแปลงในรอบเดือนที่ผ่านมา โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ จะร่วมกันพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุม นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคน สามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ โดยเสนอผ่านเลขานุการบริษัท และหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากกรรมการผู้จัดการหรือเลขานุการบริษัทได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่ประธานที่ประชุมดำเนินและควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

วาระเพื่อทราบ เป็นการรายงานในเรื่องสำคัญ เช่น วาระการรายงานผลประกอบการ เป็นการรายงานผลประกอบการในรอบเดือนที่ผ่านมา และวาระการถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัท เป็นการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์บริษัทฯ ของกรรมการบริษัท คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

วาระเพื่อพิจารณา เป็นวาระที่เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติโดยกรรมการบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียในวาระใดต้องออกจากการประชุมและไม่มีสิทธิลงคะแนนเสียงในวาระนั้น ประธานกรรมการบริษัท เปิดโอกาสและสนับสนุนให้กรรมการบริษัททุกคนแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ กรรมการบริษัทมีการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผย ประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็น ข้อสรุปที่ได้จากที่ประชุม ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามวาระและเวลาที่เหมาะสม การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการบริษัทคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท นอกจากผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงเรื่องต่างๆแล้ว ยังได้เชิญผู้บริหารอื่นในฐานะผู้เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรงเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อชี้แจงข้อมูลด้วย

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทจะทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ประธานกรรมการบริษัทได้ลงนามและผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมเพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถเข้าประชุมระหว่างกันเอง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2563 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ ในจำนวนกรรมการบริษัทที่มีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งคิดเป็นร้อยละ 100 ของการประชุมทั้งปี

5.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2563 กรรมการของบริษัทจำนวน 7 ท่าน ได้ประเมินตนเองตามแบบประเมินที่เลขานุการบริษัทได้จัดส่งให้เพื่อประเมินตนเองของคณะกรรมการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งวัดผลการประเมินปีละ 1 ครั้ง โดยมีขั้นตอนการประเมินในช่วงปลายเดือนธันวาคม เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลคะแนน และได้นำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในปีถัดไป สำหรับผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2563 มีการนำเสนอผลคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 และผลคะแนนการประเมินตนเองของคณะกรรมการได้นำส่งให้เลขานุการบริษัทได้จัดเก็บไว้เป็นหลักฐานสรุปคะแนนผลการประเมินตนเองโดยรวมของคณะกรรมการทั้ง 7 ท่าน ประจำปี 2563 ดังนี้

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้ (ถ่วงเฉลี่ย)	เทียบเป็น %
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (11 ข้อ)	44.00	41.00	93.18
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (20ข้อ)	80.00	77.57	96.96
3. การประชุมคณะกรรมการ (9 ข้อ)	36.00	35.00	97.22
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ (7 ข้อ)	28.00	24.13	86.16
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (5 ข้อ)	20.00	19.86	99.29
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร(6 ข้อ)	24.00	21.71	90.29
รวม	232.00	219.27	94.52

5.6 คำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้กระบวนการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปอย่างโปร่งใส รายละเอียดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอยู่ในหัวข้อ 2.4 คำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ความเข้าใจอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.8 แผนการฝึกอบรม

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอยู่เสมอ บริษัทได้วางนโยบายในการฝึกอบรมตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับ โดยกำหนดระดับตำแหน่งงาน ทิศทางการพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน เพื่อเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถสำหรับทดแทนและปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ติดตาม ประเมินผล เพื่อสร้างผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ เป็นผู้นำ มีความเป็นมืออาชีพและซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

5.9 ประเด็นที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ

สำหรับในส่วนที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code 2017) บริษัทจะนำไปเป็นแนวทางในการปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ตัวอย่างเช่น

ข้อปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง ไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้มีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งไว้ไม่เกิน 5 แห่ง เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจและความเชี่ยวชาญของกรรมการแต่ละคนนั้นไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งตราบเท่าที่กรรมการคนนั้นมีความสามารถและความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น ซึ่งในปัจจุบันบริษัทไม่มีกรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 แห่ง
2. คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากกรรมการอิสระของบริษัทยังคงปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความเป็นอิสระ ไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและตัดสินใจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ตลอดจนมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เนื่องจากมีความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัทและถึงแม้ว่าไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ก็ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ มีการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อเสนอนั้นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

การควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 คน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2563 ซึ่งใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามแนวคิด COSO ที่ได้ปรับปรุง Framework ใหม่ โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ที่จัดทำโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่รายงานว่า การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท ไม่ปรากฏสิ่งผิดปกติที่เป็นนัยสำคัญ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งที่ประชุมได้สรุปว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน และบริษัทฯ ได้จัดให้มีรายงานตรวจสอบ ซึ่งเป็นบุคลากรของบริษัทอย่างเพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบอย่างเป็นอิสระและนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายในแก่คณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง และสนับสนุนภารกิจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

การควบคุมภายในองค์กร

องค์กรและสภาพแวดล้อมของบริษัทมีลักษณะที่ทำให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นของระบบการควบคุมภายใน มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น สังคมส่วนรวมและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อยู่เป็นประจำ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในขณะนั้น มีการจัดโครงสร้างองค์กรและจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ตลอดจนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน นอกจากนี้มีการกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งช่วยทำให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีระบบการตรวจสอบซึ่งควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการตรวจสอบ การอนุมัติธุรกรรมทางการเงิน การจัดซื้อได้ทำกฎระเบียบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่ในการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบหรือเกินอำนาจ บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อพัฒนาให้พนักงานเพิ่มทักษะ มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม

การประเมินความเสี่ยง

บริษัทใช้นโยบายตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยมีรายงานทางการเงินไว้อย่างครบถ้วนแท้จริง ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัทมีการประเมินประเภทของความเสี่ยง สาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง โอกาส และผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และได้ชี้แจงให้ผู้บริหาร พนักงาน ได้รับทราบเพื่อช่วยกันลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในคอยติดตามให้แต่ละหน่วยงานปฏิบัติงานและคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นมีคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สนับสนุน

การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานออกจากกัน โดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการบริษัท ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมถึงรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทได้ปฏิบัติตามขั้นตอนของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และทุกไตรมาสจะมีการสรุปรายการดังกล่าวที่เป็นธุรกิจปกติเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและหากไม่ใช่ธุรกิจปกติจะมีการขออนุมัติตามขั้นตอนและแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทมีการติดตามทบทวนผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกเดือนและติดตามให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีการอนุมัติธุรกรรมในลักษณะที่มีผลผูกพันกับบริษัทในระยะยาว บริษัทได้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ และมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ นอกจากนี้เพื่อเน้นความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย บริษัทได้กำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ครบถ้วน เป็นหมวดหมู่และใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการสื่อสารข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการตัดสินใจ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ พร้อมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา มีข้อมูลประกอบที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ มีการจัดทำรายงานการประชุม โดยมีสาระสำคัญครบถ้วน มีการบันทึกความเห็นของกรรมการบริษัท ข้อซักถามหรือข้อสังเกตของกรรมการบริษัทในเรื่องที่พิจารณา (หากมี) และมติที่ประชุม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้

ระบบการติดตาม

บริษัทได้มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน และมีการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานในปีก่อน มีการวิเคราะห์สาเหตุของการแตกต่างและปรับกลยุทธ์ให้เป็นไปตามที่ต้องการ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ โดยกำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินผลการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบความบกพร่องที่มีนัยสำคัญคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง และให้มีการตรวจสอบติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องอย่างสม่ำเสมอ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้านดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตามอาจจะไม่สามารถรับประกันได้ทั้งหมดต่อความเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญแต่ก็สามารถป้องกันหรือรับประกันได้ในระดับที่สมเหตุสมผล

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และระบบควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยมีความเหมาะสมเพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นที่แตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมดูในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่งภายในบริษัท ซึ่งสำนักงานตรวจสอบภายในโดยมีนางมธุรสสมรี โภคะสมบุรณ์ เป็นหัวหน้าสำนักตรวจสอบภายใน จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ มีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง โดยมีขอบเขตและความรับผิดชอบดังนี้

- 1) วางแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน
- 2) กำหนดขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติและวิธีการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน
- 3) ควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
- 4) ประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- 5) นำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6) ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
- 7) ประสานงานกับพนักงานทั้งหมดรวมทั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้เปิดเผยประวัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายในไว้ในหัวข้อ 2.3 เลขานุการบริษัทและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ข้อ 2.3.1 เลขานุการบริษัท และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ในรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 4

ส่วนหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท บริษัทยังไม่มีแต่งตั้งตำแหน่งดังกล่าว

4. ข้อมูลผู้ทำบัญชีของบริษัท

ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนมีรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพ และให้เปิดเผยการเปลี่ยนแปลง CFO/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยให้บริษัทจดทะเบียนเริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป และเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับ CFO และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์ฯ รายละเอียดดังนี้

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) คือ นางอรสา ครุฑกุล กรรมการและผู้จัดการสำนักงาน จบการศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยทำหน้าที่รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงินมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 คือ นางวัชรวิ พันธ์โท ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ เป็นผู้ดูแลการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชี ให้มีความครบถ้วนและถูกต้อง โดยมีคุณสมบัติของผู้ทำบัญชี

รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการเปิดเผยรายการบัญชีระหว่างกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องรายงานไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 เป็นไปอย่างครบถ้วน และชัดเจน

ลักษณะรายการระหว่างกันที่ผ่านมา และนโยบายในอนาคต

รายการระหว่างกัน

ในปีที่ผ่านมา มีรายการบัญชีระหว่างกันกับกิจการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การจำหน่ายสินค้า การเจรจาต่อราคาสินค้า กำหนดระยะเวลาชำระค่าสินค้า การจัดส่งและการรับคืนสินค้า ได้ปฏิบัติเช่นเดียวกันกับผู้จำหน่ายสินค้ารายอื่นๆ โดยทั่วไป โดยมีเงื่อนไขการชำระเงินระหว่าง 60 – 90 วัน และกำหนดอำนาจขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันตามระเบียบปฏิบัติทางการค้าโดยทั่วไปและเป็นไปตามอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

นโยบายราคา

บริษัทฯ ร่วมกับบริษัทจัดจำหน่ายกำหนดราคาขายปลีกของสินค้า โดยพิจารณาจากรูปแบบความยากง่ายในกระบวนการผลิต การประเมินหรือคาดการณ์แนวโน้มการขาย ปริมาณการขาย ต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อสามารถกำหนดราคาขายปลีกได้แล้ว จึงกำหนดเป็นราคาที่บริษัทฯ ขายให้แก่ผู้จัดจำหน่าย

นโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน

ในการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ ได้มีการทำธุรกรรมที่เป็นไปอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ เช่นเดียวกันกับที่กำหนดให้บุคคลอื่นหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

นโยบายและแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทมหาชนที่มีต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้นรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติทางการค้า และเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง “หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน”

เข้าขายนโยบายบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง + มีรายการระหว่างกัน

-ไม่มี-

เปิดเผยรายการระหว่างกันปีที่ผ่านมา

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

1. ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ก. ภาพรวมโดยทั่วไป

ท่ามกลางสถานการณ์ความผันผวนทางเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกที่เกิดขึ้นในปี 2563 ภายใต้การหดตัวอย่างรุนแรงของภาวะเศรษฐกิจทั่วโลก การแข่งขันที่รุนแรงทางธุรกิจ และการชะลอตัวของกำลังซื้อของผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศอันเกิดจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจัดการยังคงมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้โดยร่วมกันกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทอย่างใกล้ชิด เร่งปรับกลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยง สภาพตลาด และการแข่งขันที่เกิดขึ้น โดยมีให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงัก เช่น สร้างสรรค์สินค้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตของกลุ่มลูกค้าภายใต้วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) บริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายของกิจการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสถานการณ์ธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดรายได้สูงสุด ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิตเพื่อผลักดันรายได้และผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้อย่างดีที่สุดภายใต้สถานการณ์ที่เกิดขึ้น

สำหรับปี 2564 ประเทศไทยและทุกประเทศทั่วโลกยังคงเผชิญกับการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ระลอกใหม่อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายของกิจการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทเติบโตให้มั่นคงอย่างต่อเนื่องและสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

ข. ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

● ผลการดำเนินงานงบการเงินรวม

รายได้

รายได้จากการขายและการให้บริการรวม จำนวน 213.33 ล้านบาท ลดลง 126.14 ล้านบาท หรือ 37.16% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายได้จากจากการขายสินค้ากลุ่มผ้าทอ	162.94 ล้านบาท	ลดลง	99.58 ล้านบาท	หรือ 37.93%
- รายได้จากจากการขายสินค้ากลุ่มผ้าฝ้าย	49.33 ล้านบาท	ลดลง	26.54 ล้านบาท	หรือ 34.95%
- รายได้จากการให้เช่าและบริการ	1.06 ล้านบาท	ลดลง	0.05 ล้านบาท	หรือ 4.62%

ยอดการขายลดลงเนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีผลให้ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อ

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายและให้บริการรวม จำนวน 180.28 ล้านบาท ลดลง 107.42 ล้านบาท หรือ 37.34% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ต้นทุนขายสินค้ากลุ่มผ้าทอ	143.61 ล้านบาท	ลดลง	87.71 ล้านบาท	หรือ 37.92%
- ต้นทุนขายสินค้ากลุ่มผ้าฝ้าย	36.67 ล้านบาท	ลดลง	19.71 ล้านบาท	หรือ 34.96%

ต้นทุนขายลดลงตามยอดขายจากผลกระทบดังกล่าว ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยประกาศปิดกิจการชั่วคราว (บางส่วน) ในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2563 เพื่อลดค่าใช้จ่าย

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น จำนวน 33.05 ล้านบาท ลดลง 18.72 ล้านบาท หรือ 36.16% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

รายได้อื่น

รายได้อื่น จำนวน 1.68 ล้านบาท ลดลง 3.39 ล้านบาท หรือ 66.85% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

เป็นผลมาจากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนลดลง 1.83 ล้านบาท, กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ลดลง 0.39 ล้านบาท และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนลดลง 0.27 ล้านบาท

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวม จำนวน 23.74 ล้านบาท ลดลง 12.51 ล้านบาทหรือ 34.51% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการขาย 0.54 ล้านบาท ลดลง 0.47 ล้านบาท หรือ 46.54%
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 16.01 ล้านบาท ลดลง 5.95 ล้านบาท หรือ 27.09%
- ค่าตอบแทนผู้บริหาร 4.94 ล้านบาท ลดลง 1.60 ล้านบาท หรือ 24.49%
- ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา 0.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 100%
- หนี้สงสัยจะสูญ 0.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 100%จากผลกระทบมาตรฐานทางการเงิน TFRS9
- ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ 1.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.00 ล้านบาท หรือ 743.96%
- ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีตของผลประโยชน์พนักงาน ลดลง 6.60 ล้านบาทหรือ100%

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน จำนวน 0.57 ล้านบาท ลดลง 0.54 ล้านบาท หรือ 48.55% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

กำไรก่อนภาษีและกำไรสุทธิ

กำไรก่อนภาษี จำนวน 10.41 ล้านบาท ลดลง 9.05 ล้านบาท หรือ 46.50% และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 0.90 ล้านบาท ลดลง 4.11 ล้านบาท หรือ 82.02% และมีกำไรสุทธิ 9.51 ล้านบาท ลดลง 4.94 ล้านบาท หรือ 34.19% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

เป็นผลจากยอดขายลดลง 126.14 ล้านบาท ซึ่งมีผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และมีผลกระทบกับการสั่งซื้อของลูกค้า มีผลให้บริษัทและบริษัทย่อยประกาศปิดกิจการชั่วคราว (บางส่วน) ในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2563 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและสินค้าคงเหลือ

- **ฐานะการเงินงบการเงินรวม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีฐานะการเงินดังนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม 490.13 ล้านบาท ลดลง 5.97 ล้านบาท คิดเป็น 1.20% เมื่อเทียบกับปี 2562 มีสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังนี้

1) **สินทรัพย์หมุนเวียนรวม 196.67 ล้านบาท ลดลง 0.76 ล้านบาท หรือ 0.38% :-**

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 36.87 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 26.65 ล้านบาท ตามสัดส่วนการลดลงของยอดขาย
- สินค้าคงเหลือ ลดลง 11.10 ล้านบาท
- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.25 ล้านบาท เนื่องจากกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุน
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลดลง 0.13 ล้านบาท

2) **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม 293.46 ล้านบาท ลดลง 5.21 ล้านบาท หรือ คิดเป็น 1.74% :-**

- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.72 ล้านบาท จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลง 6.31 ล้านบาท จากค่าเสื่อมราคา
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ลดลง 0.54 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เพิ่มขึ้น 0.83 ล้านบาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินรวมจำนวน 53.52 ล้านบาท ลดลง 11.11 ล้านบาท คิดเป็น 17.19 % เมื่อเทียบกับปี 2562 มีสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังนี้

1) **หนี้สินหมุนเวียนรวม 19.39 ล้านบาท ลดลง 14.64 ล้านบาท คิดเป็น 43.02% :-**

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 0.16 ล้านบาท
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 12.54 ล้านบาท
- เจ้าหนี้เช่าซื้อทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ลดลง 0.10 ล้านบาท
- เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เพิ่มขึ้น 0.02 ล้านบาท
- ภาษีเงินได้ค้างจ่าย ลดลง 2.28 ล้านบาท
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.10 ล้านบาท

2) **หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม 34.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.53 ล้านบาท คิดเป็น 11.52%**

- เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน ลดลง 0.72 ล้านบาท
- ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 4.24 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 436.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.14 ล้านบาท คิดเป็น 1.19% เมื่อเทียบกับปี 2562 เป็นผลมาจากผลการดำเนินงาน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป : งบการเงินรวม

	หน่วย	31 ธ.ค.2563	31 ธ.ค.2562
ผลการดำเนินงาน:-	(ล้านบาท)		
รายได้จากการขายสินค้า		212.27	338.36
รายได้จากการให้เช่าและการให้บริการ		1.06	1.11
รายได้รวม		213.33	339.47
กำไรสุทธิ		9.51	14.45
งบแสดงฐานะการเงิน:-	(ล้านบาท)		
สินทรัพย์รวม		490.13	496.10
หนี้สินรวม		53.52	64.63
ส่วนของผู้ถือหุ้น		436.61	431.46
อัตราส่วนทางการเงิน:-			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	10.15	5.80
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	%	4.42	4.20
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	2.18	3.35
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	1.94	2.91
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.12	0.15
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	19.15	18.45

● **ผลการดำเนินงานงบการเงินเฉพาะกิจการ**

รายได้

รายได้จากการขายและการให้บริการรวม 174.81 ล้านบาท ลดลง 88.32 ล้านบาท หรือ 33.57% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- รายได้จากจากการขายสินค้ากลุ่มผ้าทอ 97.80 ล้านบาท ลดลง 44.43 ล้านบาท หรือ 31.24%
- รายได้จากจากการขายสินค้ากลุ่มผ้าฝ้าย 45.98 ล้านบาท ลดลง 11.23 ล้านบาท หรือ 19.63%
- รายได้จากจากการขายวัตถุดิบ, วัสดุ 30.20 ล้านบาท ลดลง 32.16 ล้านบาท หรือ 51.57%
- รายได้จากจากการให้เช่าและบริการ 0.83 ล้านบาท ลดลง 0.50 ล้านบาท หรือ 37.73%

ยอดการขายลดลงเนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีผลให้ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อ

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายและให้บริการรวม 155.92 ล้านบาท ลดลง 83.03 ล้านบาท หรือ 34.75 % เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ต้นทุนขายสินค้ากลุ่มผ้าทอ 90.27 ล้านบาท ลดลง 42.51 ล้านบาท หรือ 32.02%
- ต้นทุนขายสินค้ากลุ่มผ้าฝ้าย 36.06 ล้านบาท ลดลง 9.00 ล้านบาท หรือ 19.98%
- ต้นทุนขายวัตถุดิบ, วัสดุ 29.60 ล้านบาท ลดลง 31.51 ล้านบาท หรือ 51.57%

ต้นทุนขายลดลงตามยอดขายจากผลกระทบดังกล่าว ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยประกาศปิดกิจการชั่วคราว (บางส่วน) ในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2563 เพื่อลดค่าใช้จ่าย

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น จำนวน 18.89 ล้านบาท ลดลง 5.30 ล้านบาท หรือ 21.90% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

รายได้อื่น

รายได้อื่น จำนวน 1.10 ล้านบาท ลดลง 2.38 ล้านบาท หรือ 68.26% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

มาจากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนลดลง 1.60 ล้านบาท, กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนชั่วคราวลดลง 0.08 ล้านบาทและกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ลดลง 0.05 ล้านบาท

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวม 19.71 ล้านบาท ลดลง 9.19 ล้านบาท หรือ 31.80% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการขาย 0.26 ล้านบาท ลดลง 0.24 ล้านบาท หรือ 48.23%
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 12.84 ล้านบาท ลดลง 4.19 ล้านบาท หรือ 24.58%
- ค่าตอบแทนผู้บริหาร 4.20 ล้านบาท ลดลง 1.21 ล้านบาท หรือ 22.36%
- ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา 0.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 100%
- หนี้สงสัยจะสูญ 1.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 100% จากผลกระทบมาตรฐานทางการเงิน TFRS9
- ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ 0.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.90 ล้านบาท หรือ 5,282.07%
- ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีตของผลประโยชน์พนักงาน ลดลง 5.94 ล้านบาทหรือ100%

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน 0.50 ล้านบาท ลดลง 0.30 ล้านบาท หรือ 37.24% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

ขาดทุนก่อนภาษีและกำไรสุทธิ

ขาดทุนก่อนภาษี 0.21 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 1.81 ล้านบาท หรือ 89.45% และมีรายได้ภาษีเงินได้ 0.57 ล้านบาท ลดลง 0.43 ล้านบาท หรือ 42.92% และมีกำไรสุทธิ 0.36 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 1.38 ล้านบาท หรือ 134.72% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

เป็นผลจากยอดขายลดลง 88.32 ล้านบาท ซึ่งมีผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) และมีผลกระทบกับการสั่งซื้อของลูกค้า มีผลให้บริษัทและบริษัทย่อยประกาศปิดกิจการชั่วคราว (บางส่วน) ในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2563 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและสินค้าคงเหลือ

● **ฐานะการเงินงบการเงินเฉพาะกิจการ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีฐานะการเงินดังนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม 395.57 ล้านบาท ลดลง 8.09 ล้านบาท คิดเป็น 2.01% เมื่อเทียบกับปี 2562 มีสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังนี้

1) **สินทรัพย์หมุนเวียนรวม 137.73 ล้านบาท ลดลง 0.29 ล้านบาท หรือ 0.21% :-**

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 28.90 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 19.24 ล้านบาท
- สินค้าคงเหลือ ลดลง 10.26 ล้านบาท
- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.04 ล้านบาท เนื่องจากกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุน
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.27 ล้านบาท

2) **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม 257.85 ล้านบาท ลดลง 7.80 ล้านบาท คิดเป็น 2.94% :-**

- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.72 ล้านบาท เพิ่มจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ลดลง 8.81 ล้านบาท จากค่าเสื่อมราคา
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ลดลง 0.54 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เพิ่มขึ้น 0.82 ล้านบาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินรวมจำนวน 41.78 ล้านบาท ลดลง 5.45 ล้านบาท คิดเป็น 11.54% เมื่อเทียบกับปี 2562 มีสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังนี้

1) **หนี้สินหมุนเวียนรวม 12.04 ล้านบาท ลดลง 7.45 ล้านบาท คิดเป็น 38.22% :-**

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 1.23 ล้านบาท
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 8.46 ล้านบาท
- เจ้าหนี้เข้าซื้อทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ลดลง 0.10 ล้านบาท
- เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เพิ่มขึ้น 0.02 ล้านบาท
- ภาษีเงินได้ค้างจ่าย ลดลง 0.19 ล้านบาท
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 0.05 ล้านบาท

2) **หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม 29.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.00 ล้านบาท คิดเป็น 7.21%**

- เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน ลดลง 0.72 ล้านบาท
- ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 2.71 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 353.80 ล้านบาท ลดลง 2.64 ล้านบาท คิดเป็น 0.74% เมื่อเทียบกับปี 2562 เป็นผลมาจากผลการดำเนินงาน

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป งบการเงินเฉพาะกิจการ

	หน่วย	31 ธ.ค.2563	31 ธ.ค.2562
ผลการดำเนินงาน:-	(ล้านบาท)		
รายได้จากการขายสินค้า		173.98	261.79
รายได้จากการให้เช่าและการให้บริการ		0.83	1.34
รายได้รวม		174.81	263.13
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ		0.36	(1.03)
	หน่วย	31 ธ.ค.2563	31 ธ.ค.2562
งบแสดงฐานะการเงิน:-	(ล้านบาท)		
สินทรัพย์รวม		395.57	403.67
หนี้สินรวม		41.77	47.23
ส่วนของผู้ถือหุ้น		353.80	356.44
อัตราส่วนทางการเงิน:-			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	11.44	7.08
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	%	0.20	(0.39)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	0.10	(0.29)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	0.09	(0.25)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.12	0.13
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	0.57	(1.55)

2. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

ขณะที่รายได้จากการดำเนินงานมีผลจากความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศที่ยังคงผันผวนอยู่จากผลกระทบของการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) และปัจจัยอื่นๆ นอกจากนี้เมื่อค่าเงินบาทมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอมีผลให้ต้นทุนวัตถุดิบที่นำเข้ามาจากต่างประเทศไม่แน่นอน ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าวค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยเร่งปรับกลยุทธ์และพัฒนาศักยภาพในการผลิต โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากการลงทุนเครื่องจักรใหม่ที่น่าเข้ามาในขบวนการผลิต คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มช่องทางการจำหน่ายเพื่อตอบสนองผู้บริโภค อีกทั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงมีคุณภาพ และเป็นที่ต้องการของผู้บริโภคตลอดเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้างผลประโยชน์ที่ดีเพื่อให้กิจการอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับสถานการณ์ธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปและมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดรายได้และผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้เป็นอย่างดีที่สุดภายใต้ปัจจัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

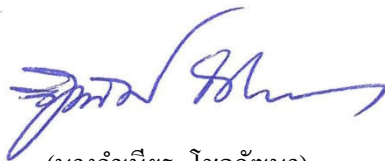
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของ บริษัท นิวพลัสสินิตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS) โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนได้แสดงคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระได้ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่แสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้จัดทำขึ้นและเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ



(นางจำเนียร โชควัฒนา)

ประธานกรรมการบริษัท

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และงบการเงินเฉพาะของบริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และฐานะการเงินเฉพาะของบริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม และในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	เรื่องดังกล่าวได้ถูกตรวจสอบอย่างไร
<p>ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ</p> <p>ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำนวน 63.29 ล้านบาท โดยตั้งค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพจำนวน 7.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.98 ของสินค้าคงเหลือทั้งสิ้นของกลุ่มบริษัท ส่วนบริษัท นิเวศน์นิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จำนวน 50.87 ล้านบาท โดยตั้งค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพจำนวน 6.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.68 ของสินค้าคงเหลือทั้งสิ้นของบริษัท</p> <p>สินค้าส่วนใหญ่ที่มีการตั้งค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพเป็นสินค้าประเภทถุงน่อง ถุงเท้า และชุดชั้นในสตรี และสินค้าอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งวัตถุดิบและวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการผลิตสินค้าเหล่านี้ การประมาณการค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพให้เหมาะสมต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความสมเหตุสมผลของปัจจัยที่สำคัญต่างๆ เช่น อายุการเสื่อมสภาพของสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ รวมทั้งโอกาสที่คาดว่าจะสามารถขายสินค้า หรือการได้ใช้วัตถุดิบ วัสดุอื่นๆ ก่อนการเสื่อมสภาพ</p> <p>หากผู้บริหารไม่มีการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงปัจจัยต่างๆ ที่จำเป็นต่อการประมาณการค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการแสดงมูลค่ารวมของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นปี และอาจกระทบผลการดำเนินงานประจำปีของกลุ่มบริษัทและของบริษัท</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ทำความเข้าใจและทดสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการจัดทำรายงานวิเคราะห์อายุสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ ● สังเกตการณ์สินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ ให้มั่นใจว่าได้มีการเก็บแยกประเภทและแยกเก็บตามอายุที่เหลือสอดคล้องกับรายละเอียดประกอบรายงานการวิเคราะห์อายุสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ ● ตรวจสอบวัตถุดิบและอื่นๆ ที่เก็บแยกตามอายุว่าตรงกับหลักฐานที่ระบุอายุที่ได้มาจากผู้ผลิตและขายสินค้า ● ตรวจสอบหลักฐานอายุของสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ ว่าสอดคล้องกับสภาพของสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ ● ยืนยันข้อมูลกับเจ้าหน้าที่เทคนิคของโรงงาน ถึงความสมเหตุสมผลของการกำหนดอายุสินค้า ● เปรียบเทียบการตั้งค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพตามอายุของสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ กับอายุของสินค้า วัตถุดิบและอื่นๆ ที่เสื่อมสภาพและมีการทำลายในงวดก่อนๆ

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.4 ที่กล่าวถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารได้ให้หยุดการดำเนินงานบางส่วนของกลุ่มบริษัท เป็นการชั่วคราวตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2563

ผลกระทบดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริหารจึงมีการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ รวมทั้งประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่นซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินเหล่านั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านข้อมูลอื่นดังกล่าวข้างต้นเมื่อได้จัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ข้าพเจ้าตรวจสอบแล้ว หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่กำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



(สุวณีย์ กิตติปัญญางาม)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2899

บริษัท บัญชีกิจ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

16 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท นิวพลัสสินิตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	47,094,597	10,223,608	37,428,349	8,529,761
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	57,255,150	83,906,115	45,145,293	64,386,549
สินค้าคงเหลือ	8	55,712,528	66,810,070	43,914,413	54,170,787
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	35,179,794	34,928,600	10,190,647	10,151,706
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,431,315	1,562,570	1,046,427	778,341
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		196,673,384	197,430,963	137,725,129	138,017,144
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากประจำธนาคาร - ที่มีภาระค้ำประกัน	10	10,546,093	10,463,210	0	0
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	23,489,095	22,772,161	23,489,095	22,772,161
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	0	0	0	0
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	249,726,988	256,034,472	224,993,151	233,801,804
สินทรัพย์สิทธิการใช้อาคาร	14	0	0	0	0
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	4,596	541,598	4,596	541,598
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	9,634,842	8,804,020	9,312,844	8,492,324
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		57,585	51,584	50,085	44,084
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		293,459,199	298,667,045	257,849,771	265,651,971
รวมสินทรัพย์		490,132,583	496,098,008	395,574,900	403,669,115

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นิวพลัสนิคตัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	3,305,729	3,147,864	1,229,849	0
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	14,438,757	26,976,501	9,724,514	18,182,805
เจ้าหนี้เช่าซื้อทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	0	97,432	0	97,432
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	715,359	699,315	715,359	699,315
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	0	0	0	0
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		168,370	2,447,329	0	192,240
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		756,961	654,254	371,611	319,448
รวมหนี้สินหมุนเวียน		19,385,176	34,022,695	12,041,333	19,491,240
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้เช่าซื้อทรัพย์สิน	18	0	0	0	0
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	19	60,349	775,708	60,349	775,708
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	34,078,546	29,835,717	29,676,101	26,962,202
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		34,138,895	30,611,425	29,736,450	27,737,910
รวมหนี้สิน		53,524,071	64,634,120	41,777,783	47,229,150
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		100,000,000	100,000,000	100,000,000	100,000,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		100,000,000	100,000,000	100,000,000	100,000,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย		10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		242,918,244	238,347,167	162,438,209	165,654,604
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		83,690,268	83,116,721	81,358,908	80,785,361
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		436,608,512	431,463,888	353,797,117	356,439,965
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		0	0	0	0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		436,608,512	431,463,888	353,797,117	356,439,965
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		490,132,583	496,098,008	395,574,900	403,669,115

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นิวพลัสดีทิง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	23	213,328,610	339,466,982	174,809,386	263,132,123
ต้นทุนสินค้าที่ขายและบริการ		180,281,311	287,704,545	155,920,378	238,947,704
กำไรขั้นต้น		33,047,299	51,762,437	18,889,008	24,184,419
รายได้อื่น	24	1,679,302	5,065,486	1,104,608	3,480,158
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		34,726,601	56,827,923	19,993,616	27,664,577
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(537,707)	(1,005,732)	(259,594)	(501,395)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(16,009,647)	(21,958,318)	(12,841,175)	(17,026,947)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	26	(4,944,751)	(6,548,204)	(4,199,893)	(5,409,411)
ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา		(307,762)	0	(316,378)	0
หนี้สงสัยจะสูญ		(807,565)	0	(1,172,676)	0
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ		(1,132,356)	(134,171)	(919,742)	(17,089)
ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีตของผลประโยชน์พนักงาน		0	(6,602,370)	0	(5,943,469)
รวมค่าใช้จ่าย		(23,739,788)	(36,248,795)	(19,709,458)	(28,898,311)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		10,986,813	20,579,128	284,158	(1,233,734)
ต้นทุนทางการเงิน		(573,769)	(1,115,113)	(497,976)	(793,492)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		10,413,044	19,464,015	(213,818)	(2,027,226)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(900,717)	(5,009,881)	570,611	999,713
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		9,512,327	14,454,134	356,793	(1,027,513)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่อาจจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน					
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		0	(392,332)	0	(392,332)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		0	78,466	0	78,466
		0	(313,866)	0	(313,866)
รายการที่ไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน		(3,676,563)	0	(1,966,485)	0
ผลกระทบที่เกี่ยวกับภาษีเงินได้		735,313	0	393,297	0
		(2,941,250)	0	(1,573,188)	0
การเปลี่ยนแปลงในการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน		716,934	0	716,934	0
ผลกระทบที่เกี่ยวกับภาษีเงินได้		(143,387)	0	(143,387)	0
		573,547	0	573,547	0
		(2,367,703)	0	(999,641)	0
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(2,367,703)	(313,866)	(999,641)	(313,866)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		7,144,624	14,140,268	(642,848)	(1,341,379)
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		9,512,327	14,454,134	356,793	(1,027,513)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		0	0	0	0
		9,512,327	14,454,134	356,793	(1,027,513)
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		7,144,624	14,140,268	(642,848)	(1,341,379)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		0	0	0	0
		7,144,624	14,140,268	(642,848)	(1,341,379)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		0.95	1.45	0.04	(0.10)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท นิวพลัสสินค้ำ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท							ส่วนได้เสียที่	หน่วย : บาท	
		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม	
		กำไรสะสม			กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น						
		ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	จัดสรรเป็นทุน	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุน	เงินลงทุนเพื่อขาย	การวัดมูลค่า	รวมองค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้นของบริษัท			
หมายเหตุ		อ้างรองตามกฎหมาย			จากการตีราคาที่ดิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	ของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	100,000,000	10,000,000	227,893,033	79,407,908	4,022,679	0	83,430,587	421,323,620	0	421,323,620
	เงินปันผลจ่าย	22	0	0	(4,000,000)	0	0	0	(4,000,000)	0	(4,000,000)
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	0	0	14,454,134	0	(313,866)	0	0	14,454,134	0	14,454,134
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562/1 มกราคม พ.ศ. 2563	100,000,000	10,000,000	238,347,167	79,407,908	3,708,813	0	83,430,587	431,777,754	0	431,777,754
	การจัดประเภทรายการตามมาตรฐาน										
	การรายงานทางการเงินใหม่	0	0	0	0	(3,708,813)	3,708,813	0	0	0	0
	เงินปันผลจ่าย	22	0	0	(2,000,000)	0	0	0	(2,000,000)	0	(2,000,000)
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	0	0	6,571,077	0	0	573,547	573,547	7,144,624	0	7,144,624
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	100,000,000	10,000,000	242,918,244	79,407,908	0	4,282,360	83,690,268	436,608,512	0	436,608,512

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นิวพลัสดิคติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
		จัดสรรเป็นทุน สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		อื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		
				ส่วนเกินทุน จากการตีราคาที่ดิน	เงินลงทุนเพื่อขาย			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562	100,000,000	10,000,000	170,682,117	77,076,548	4,022,679	0	81,099,227	361,781,344
เงินปันผลจ่าย	22	0	(4,000,000)	0	0	0	0	(4,000,000)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	0	0	(1,027,513)	0	(313,866)	0	0	(1,027,513)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562/1 มกราคม พ.ศ. 2563	100,000,000	10,000,000	165,654,604	77,076,548	3,708,813	0	81,099,227	356,439,665
การจัดประเภทรายการตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงินใหม่								
การรายงานทางการเงินใหม่		0	0	0	(3,708,813)	3,708,813	0	0
เงินปันผลจ่าย	22	0	(2,000,000)	0	0	0	0	(2,000,000)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	0	0	(1,216,395)	0	0	573,547	573,547	(642,848)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	100,000,000	10,000,000	162,438,209	77,076,548	0	4,282,360	81,358,908	353,797,117

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นิวพลีสตีตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	10,413,044	19,464,015	(213,818)	(2,027,226)	
ปรับกระทบเป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	13	11,899,022	13,894,311	9,637,132	11,648,428
สิทธิการใช้อาคารตัดจำหน่าย	14	2,746,179	0	2,746,179	0
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	537,002	537,001	537,002	537,001
หนี้สงสัยจะสูญ	7	807,565	0	1,172,677	0
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	8	1,132,357	134,171	919,743	17,089
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(30,965)	(1,851)	(7,235)	270
ผลกำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร		0	(392,410)	0	(46,655)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนในหน่วยลงทุน	9	(251,194)	(523,738)	(38,941)	(123,859)
ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีตของผลประโยชน์พนักงาน	21	0	6,602,370	0	5,943,469
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	21	2,507,710	2,440,401	2,244,413	2,243,440
จ่ายเงินพนักงานเกษียณอายุ	21	(1,941,444)	(393,853)	(1,496,999)	(393,853)
รายได้ดอกเบี้ยรับ		(107,508)	(119,414)	(19,358)	(9,111)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย		344,566	752,349	340,069	511,572
		28,056,334	42,393,352	15,820,864	18,300,565
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของเงินทุนดำเนินงาน					
สินทรัพย์ (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		25,843,400	12,545,632	18,068,579	17,045,297
สินค้าคงเหลือ		9,965,185	9,706,603	9,336,631	5,353,625
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		131,255	285,478	(268,086)	266,647
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(6,001)	11,000	(6,001)	11,000
หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(12,540,244)	(929)	(8,460,789)	1,564,821
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		102,707	(333,948)	52,161	(31,459)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน		51,552,636	64,607,188	34,543,359	42,510,496
จ่ายดอกเบี้ย		(344,566)	(752,349)	(340,069)	(511,572)
จ่ายภาษีเงินได้		(3,418,573)	(5,340,173)	(192,240)	(1,929,039)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		47,789,497	58,514,666	34,011,050	40,069,885

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	0	0	(850,000)	0
รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	0	0	850,000	0
เงินฝากประจำธนาคารเพิ่มขึ้น	(82,883)	(107,646)	0	0
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	13 (5,591,538)	(14,735,829)	(828,479)	(5,719,762)
จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0	392,447	0	46,692
รับดอกเบี้ย	107,508	119,414	19,359	9,111
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(5,566,913)	(14,331,614)	(809,120)	(5,663,959)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารลดลง	(996,385)	(4,957,413)	0	(759,222)
รับ(จ่ายคืน) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,187,716	(25,039,614)	1,239,584	(20,433,286)
จ่ายชำระเจ้าหนี้เช่าซื้อ	(97,432)	(281,238)	(97,432)	(281,238)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(699,315)	(683,629)	(699,315)	(683,629)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,746,179)	0	(2,746,179)	0
จ่ายเงินปันผล	22 (2,000,000)	(4,000,000)	(2,000,000)	(4,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(5,351,595)	(34,961,894)	(4,303,342)	(26,157,375)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	36,870,989	9,221,158	28,898,588	8,248,551
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	10,223,608	1,002,450	8,529,761	281,210
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	47,094,597	10,223,608	37,428,349	8,529,761
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	716,934	(392,332)	716,934	(392,332)
รายการเช่าซื้อทรัพย์สิน	0	97,432	0	97,432
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	715,359	669,315	715,359	699,315

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นิวพลัสนิติตั้งจำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 บริษัทนิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในประเทศไทยในปีพ.ศ. 2515 และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่าย ถูกรองสตรี ถูงเท้า ชุดชั้นในสตรี และผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับสินค้าดังกล่าว โดยจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2 บริษัทมีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัด ฉะเชิงเทรา 24000 มีสาขาจำนวน 3 แห่ง ดังนี้

สาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 34/2 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

สาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 10 หมู่ 14 นิคมอุตสาหกรรมบางชัน ถนนเสรีไทย แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

สาขาที่ 3 ตั้งอยู่เลขที่ 505 หมู่ 1 ตำบลพุทไธสง อำเภพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ 31120 จดทะเบียนเมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2560

1.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทในระหว่างปี คือ กลุ่มครอบครัวโชควัฒนา

1.4 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ ลูกค้านของกลุ่มบริษัทได้หยุดการค้าขายชั่วคราว ส่งผลให้มีการหยุดการสั่งซื้อสินค้า สถานการณ์ดังกล่าวนำมาซึ่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารได้ให้หยุดดำเนินงานชั่วคราว (บางส่วน) ตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2563

ผลกระทบดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริหารจึงมีการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ รวมทั้งประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 และแสดงรายการในงบการเงิน ตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และเป็นไปตามกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.2 งบการเงินที่นำเสนอนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี

บริษัท นิวพลัสนิคดิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำและนำเสนอตามกฎหมายโดยจัดทำเป็นภาษาไทยและใช้หน่วยเงินตราไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

2.4 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

2.4.1 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท นิวพลัสนิคดิ่ง จำกัด (มหาชน) กับบริษัทย่อยซึ่งรวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท และบริษัทมีอำนาจในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการนั้น ซึ่งรวมถึงผลตอบแทนของกิจการที่บริษัทเข้าไปลงทุนและมีความสามารถที่จะทำให้เกิดผลตอบแทนจากการมีอำนาจควบคุมในกิจการนั้น ซึ่งประกอบด้วย

- บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อย คือ บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด จำนวน 790,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยมีอัตราการถือหุ้นร้อยละ 98.75 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยแห่งนี้
- บริษัทถือหุ้นในบริษัทย่อย คือ บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด จำนวน 222,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยมีอัตราการถือหุ้นร้อยละ 49.33 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยแห่งนี้

2.4.2 บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด ได้เปลี่ยนสถานะจากบริษัทร่วมเป็นบริษัทย่อยเมื่อปี พ.ศ. 2549 เนื่องจากบริษัทมีอำนาจควบคุมบริษัทร่วมดังกล่าว

ยอดคงค้างระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ และยอดเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย กับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินของบริษัทกับบริษัทย่อย ในการจัดทำงบการเงินรวมนี้แล้ว

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมคือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.4.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับบริษัท

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

2.5.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี รวมทั้งแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่ออกและปรับปรุงใหม่ของสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ทุกฉบับมาถือปฏิบัติ โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญมีดังนี้

มาตรฐานและการตีความมาตรฐานรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และราคาทุนตัดจำหน่าย โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและรูปแบบการดำเนินธุรกิจของกิจการ (Business Model) กำหนดการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำหนดการบัญชีเกี่ยวกับการป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ มีผลกระทบต่องบการเงินตามที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานการเงินฉบับนี้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่าและกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทั้งหมด ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท นิวพลัสสินค้าย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

2.5.2 แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชี เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สภาวิชาชีพบัญชี ได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชี เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ซึ่งได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

กลุ่มบริษัทเลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน

- ไม่นำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคตมาใช้ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อใช้วิธีการอย่างง่าย
- วัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

- พิจารณาให้น้ำหนักของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 เป็นน้ำหนักที่น้อยในเทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลระดับ 2 หรือ ข้อมูลระดับ 3 สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินเฉพาะที่เป็นตราสารหนี้ ตามนิยามของตราสารหนี้ที่ระบุไว้ใน มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

2.5.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชี ได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการบัญชี ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ซึ่งกลุ่มบริษัทยังไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ โดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.6 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญของผู้บริหาร

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินผู้บริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชี ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของประมาณการ และข้อสมมติที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงิน มีดังนี้

งบการเงินรวม

- การจัดทำงบการเงินรวม บริษัทมีอำนาจควบคุมโดยพฤตินัยในกิจการที่บริษัทลงทุนหรือไม่

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

- การประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจโดยคำนึงถึงประสบการณ์ การเก็บหนี้ในอดีต อายุหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้
- ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ

- การประมาณการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพให้เหมาะสมต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความสมเหตุสมผลของปัจจัยที่สำคัญต่าง ๆ เช่น อายุการเสื่อมสภาพของสินค้า วัสดุคืบและอื่น ๆ รวมทั้งโอกาสที่คาดว่าจะสามารถขายสินค้า หรือการได้ใช้วัสดุคืบ วัสดุอื่น ๆ ก่อนการเสื่อมสภาพ

สัญญาเช่า

- การประเมินว่าข้อตกลงเป็นสัญญาเช่า
- กลุ่มบริษัทได้พิจารณาถึงความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่าหรือไม่
- กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิยกเลิกสัญญาเช่าหรือไม่
- พิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้อ่อนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับให้กับผู้เช่าหรือไม่
- การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.6 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญของผู้บริหาร

ผลประโยชน์ของพนักงาน

- การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ภาษีเงินได้

- การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ การคาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์

เครื่องมือทางการเงิน

- การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่นำข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้มาใช้

3. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ในงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรกเป็นรายการปรับปรุง ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวมีผลกระทบต่องบการเงินดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		
	31 ธ.ค. 2562	กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน	
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
เงินลงทุนชั่วคราว	34,928,600	(34,928,600)	0
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0	34,928,600	34,928,600
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	22,772,161	(22,772,161)	0
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0	22,772,161	22,772,161

บริษัท นีวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

3. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
	31 ธ.ค. 2562	กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน	1 ม.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
เงินลงทุนชั่วคราว	10,151,706	(10,151,706)	0
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0	10,151,706	10,151,706
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	22,772,161	(22,772,161)	0
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0	22,772,161	22,772,161

การจัดประเภทและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 และมูลค่าตามบัญชีภายใต้มาตรฐานฉบับเดิม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	การจัดประเภทและการวัดมูลค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9				
	ณ วันที่ 1 ม.ค. 2563				
มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	รวม	
31 ธ.ค. 2562	ผ่านกำไรหรือขาดทุน	ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,223,608	0	0	10,223,608	10,223,608
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	83,906,115	0	0	83,906,115	83,906,115
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	34,928,600	34,928,600	0	0	34,928,600
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	22,772,161	6,675,000	16,097,161	0	22,772,161
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	151,830,484	41,603,600	16,097,161	94,129,723	151,830,484
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,147,864	0	0	3,147,864	3,147,864
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	26,976,501	0	0	26,976,501	26,976,501
เจ้าหนี้เช่าซื้อทรัพย์สิน	97,432	0	0	97,432	97,432
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	1,475,023	0	0	1,475,023	1,475,023
รวมหนี้สินทางการเงิน	31,696,820	0	0	31,696,820	31,696,820

บริษัท นิวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

3. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
	การจัดประเภทและการวัดมูลค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 ณ วันที่ 1 ม.ค. 2563				
	มูลค่าตามบัญชี 31 ธ.ค. 2562	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8,529,761	0	0	8,529,761	8,529,761
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	64,386,549	0	0	64,386,549	64,386,549
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10,151,706	10,151,706	0	0	10,151,706
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	22,772,161	6,675,000	16,097,161	0	22,772,161
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	105,840,177	16,826,706	16,097,161	72,916,310	105,840,177
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18,182,805	0	0	18,182,805	18,182,805
เจ้าหนี้เช่าซื้อทรัพย์สิน	97,432	0	0	97,432	97,432
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	1,475,023	0	0	1,475,023	1,475,023
รวมหนี้สินทางการเงิน	19,755,260	0	0	19,755,260	19,755,260

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายถึง เงินสดในมือรวมถึงเงินฝากธนาคารจ่ายคืนเมื่อทางถาม

รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินฝากประจำและเงินลงทุนระยะสั้นที่ไม่มีข้อจำกัดในการใช้ มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้และมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลง ในมูลค่าไม่เป็นนัยสำคัญ เช่น มีระยะเวลาไถ่ถอนไม่เกิน 3 เดือนนับแต่วันฝากหรือลงทุน

4.2 ลูกหนี้การค้า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับ คือ จำนวนเงินตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กลุ่มบริษัทมีนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยประมาณจากลูกหนี้การค้าที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ และพิจารณาจากฐานะการเงินของลูกหนี้แต่ละรายและจากการประมาณการของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.2 ลูกหนี้การค้า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้ และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า

4.3 การคำนวณราคาสินค้าคงเหลือและค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ

4.3.1 กลุ่มบริษัท ตรีราคาสินค้าคงเหลือตามราคาทุนหรือราคามูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อการขายสินค้านั้น

ต้นทุนของสินค้าที่ซื้อ ประกอบด้วยราคาซื้อรวมค่าใช้จ่ายอื่นทุกประเภทที่เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการซื้อสินค้า ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูป และสินค้านิรหว่างผลิต ประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และ โสหุ้ยการผลิต โดยราคาทุนของสินค้าคำนวณดังนี้ :

สินค้าสำเร็จรูป	-	ใช้ราคาต้นทุนการผลิตถัวเฉลี่ย
งานระหว่างทำ	-	ใช้ราคาต้นทุนการผลิตถัวเฉลี่ย
วัตถุดิบ	-	ใช้ราคาต้นทุนระบบเข้าก่อนออกก่อน
วัสดุสิ้นเปลือง	-	ใช้ราคาต้นทุนระบบเข้าก่อนออกก่อน
อะไหล่อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้	-	ใช้ราคาต้นทุนระบบเข้าก่อนออกก่อน

4.3.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ จากสินค้าที่เสื่อมคุณภาพและจากสินค้าที่ไม่เคลื่อนไหว และจากความเห็นของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท

บริษัท นีวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.4 เงินลงทุน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

4.4.1 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนในกองทุนเปิด บริษัทย่อยถือเป็นเงินลงทุนชั่วคราว แสดงด้วยราคายุติธรรม โดยใช้ราคามูลค่าทรัพย์สินสุทธิต่อหน่วย ณ วันสิ้นปี มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนเป็นผลกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.4.2 เงินลงทุนระยะยาว

4.4.2.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินรวม (ดูใบแนบประกอบ 1)

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทบันทึกด้วยวิธีราคาทุน หักด้วยค่าเพื่อการลดมูลค่าเงินลงทุน (ดูใบแนบประกอบ 2)

เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทบันทึกเงินลงทุนตามวิธีราคาทุนหักค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน โดยคำนวณตามสัดส่วนการถือหุ้นในมูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน (ดูใบแนบประกอบ 3)

4.4.2.2 การบันทึกเงินลงทุนในตราสารทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดฯ บริษัทถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย แสดงด้วยราคายุติธรรม โดยใช้ราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ณ วันสิ้นปี บริษัทรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้นและจะบันทึกในผลกำไร (ขาดทุน) เมื่อบริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนนั้น

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

4.5 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินขึ้นอยู่กับลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและรูปแบบการดำเนินงานธุรกิจของกิจการ (Business model) ดังนี้

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน : สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

4.5 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารทุน

- เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดซึ่งมิได้ถือไว้เพื่อค่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลัง กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะไม่มี การโอนไปรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนในภายหลังเมื่อจำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าว โดยจะถูกโอน ไปกำไรสะสมแทน เงินปันผลจากเงินลงทุนดังกล่าวรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น ๆ ซึ่งมิได้ถือไว้เพื่อค่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุนซึ่งแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมใน ส่วนของกำไรหรือขาดทุน เงินปันผลจากเงินลงทุนดังกล่าวรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทและวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

การตัดรายการ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินได้ สิ้นสุดลง หรือเมื่อได้โอนสินทรัพย์ทางการเงิน และการเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของ เกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน และกลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อได้ปฏิบัติตามภาระผูกพันของ หนี้สินนั้นแล้ว หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

การด้อยค่า

โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อนกลุ่มบริษัทบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า ด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผล ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินกลุ่มบริษัท แสดงด้วยราคาที่ดีที่สุดใหม่

อาคารและอุปกรณ์อื่น ๆ แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่เกี่ยวข้องและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ โดยใช้เกณฑ์เส้นตรงตามประมาณอายุการให้ประโยชน์ของทรัพย์สินดังนี้ :

อาคาร โรงงาน	20ปี
อาคารหอพัก	20ปี
ต่อเติมและติดตั้ง	5-10ปี
เครื่องจักร	5-10 ปี
อุปกรณ์เครื่องใช้โรงงาน	5ปี
เครื่องปรับอากาศโรงงาน	5-10 ปี
ไฟฟ้าและอุปกรณ์	5-10 ปี
อุปกรณ์ตกแต่งหอพัก	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5ปี
อุปกรณ์ประปา	5ปี
ยานพาหนะ	5ปี
ระบบน้ำเสีย	5ปี

ต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการซื้อ การขนย้าย และการบูรณะสภาพของพื้นที่ที่สร้างทรัพย์สินซึ่งเป็นภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท ถือรวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม ปรับปรุง ซ่อมแซม หรือต่อสัญญาเช่า ซึ่งเป็นผลให้ค่าใช้จ่ายนั้นมีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจะบันทึกเป็นสินทรัพย์

การคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ได้พิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ ให้มีการทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี

ค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายประจำงวด

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.7 สัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ ไม่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่า จัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยีและ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.7 สัญญาเช่า

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาที่จะสั้นกว่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่ากลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรับมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจประมาณไว้ 5 ปี

บริษัทบันทึกค่าตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำงวด

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ อัน ได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์เกิดการด้อยค่า โดยการด้อยค่าจะพิจารณาจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หากมีราคาต่ำกว่าราคาตามบัญชีถือว่าสินทรัพย์เกิดการด้อยค่า ซึ่งจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง จำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.10 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท บันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในงบการเงิน เมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันค่อนข้างแน่ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในจำนวนเงินที่สามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัท บันทึกเงินปันผลค้างจ่าย เมื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติแล้ว

4.11 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อมีการส่งมอบสินค้าและโอนอำนาจการควบคุมสินค้าให้กับผู้ซื้อ โดยใช้จำนวนเงินตามใบกำกับสินค้า ส่วนลดและสินค้ารับคืน รวมทั้งการรับคืนสินค้าที่เกิดจากการประมาณการ (ถ้ามี) ได้แสดงหักออกจากยอดขาย

รายได้จากการให้บริการจ้างทำของ รับรู้เมื่อส่งมอบสินค้าแล้ว

รายได้จากการให้เช่า รับรู้ตามระยะเวลาของสัญญาเช่า

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระภายใน 12 เดือน นับจากวันสิ้นสุดงวดที่พนักงานได้ให้บริการ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานที่ต้องชดเชยตามกฎหมายแรงงาน รับรู้ในงบการเงินด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ทั้งหมด จะรับรู้ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

4.13 รายการที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เกิดขึ้นที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ที่คงเหลืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้แปลงค่าเป็นเงินบาท ตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลต่างจากการแปลงค่าถือเป็นผลกำไรขาดทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น หรือในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ ภาษีเงินได้ที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือสามารถขอคืนได้ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่ต้องเสียภาษี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดย คำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินกับมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางภาษีอากร

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่คาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากยอดสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีหรือจะต้องชำระยอดหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.14 ภาษีเงินได้

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี รับรู้จำนวนภาษีเงินได้ที่จะต้องจ่ายในอนาคตซึ่งเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะรับรู้ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

4.15 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี (จำนวน 10,000,000 หุ้น)

5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงิน ได้รวมรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยเกณฑ์การพิจารณาความเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ การถือหุ้นระหว่างกัน หรือการมีผู้ถือหุ้น หรือกรรมการ หรือผู้บริหารบางท่านร่วมกัน นอกจากนี้ความเกี่ยวข้องยังพิจารณาถึงบุคคลหรือกิจการที่สามารถควบคุมบุคคลหรือกิจการอื่น หรือสามารถใช้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจด้านการเงิน หรือการดำเนินงานของบุคคล หรือกิจการอื่น โดยกลุ่มบริษัท มีรายการบัญชีสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ผลของรายการดังกล่าวได้รวมไว้ในงบการเงินตามเกณฑ์ปกติของธุรกิจ

5.1 บริษัทมีการกำหนดเป็นนโยบายดังนี้ :

ลักษณะรายการค้า	นโยบายในการกำหนดราคา
รายการค้าระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย	วิธีราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มโดยฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนด
รายการค้าระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	วิธีราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มโดยฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนด และวิธีเปรียบเทียบกับราคาที่เทียบเคียงได้กับรายการค้ากับลูกค้าระดับชั้นดีของกลุ่มบริษัท

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.2 ความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้ :

ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด	ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ	
บริษัท นิวซิตี (กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท บุญวิวัฒนโชค จำกัด	ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้น
บริษัท บูดิกนิวซิตี จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้น
บริษัท สหพัฒนาพิบูลย์ จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้น
บริษัท แอดแวนซ์อโกรเทค จำกัด	ถือหุ้น
บริษัท เสรีคอนโทรล จำกัด	ถือหุ้น
บริษัท อาโกอิเล็กทรอนิกส์(ประเทศไทย) จำกัด	ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มียอดคงเหลือของรายการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี				
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	0	0	9,082,721	13,996,525
บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด	0	0	127,824	435,408
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
บริษัท นิวซิตี(กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)	40,114,282	50,877,215	23,540,624	28,896,445
บริษัท บุญวิวัฒนโชค จำกัด	368,637	4,818,345	175,934	3,681,395
	<u>40,482,919</u>	<u>55,695,560</u>	<u>32,927,103</u>	<u>47,009,773</u>
ตัวเงินรับการค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
บริษัท นิวซิตี(กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)	16,936,302	26,910,518	12,747,373	16,076,739
รวม	<u>57,419,220</u>	<u>82,606,078</u>	<u>45,674,476</u>	<u>63,086,512</u>

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ)				
บริษัทย่อย				
บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	0	0	372,832	0
บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด	0	0	4,115	0
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
บริษัท นิวซิติ่(กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)	787,096	0	775,424	0
บริษัท บุญวัฒน์โชค จำกัด	7,217	0	7,055	0
	<u>794,313</u>	<u>0</u>	<u>1,159,426</u>	<u>0</u>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย				
บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	0	0	0	0
เงินให้กู้ยืมเพิ่มในระหว่างปี	0	0	850,000	0
เงินให้กู้ยืมได้รับชำระคืนในระหว่างปี	0	0	850,000	0
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด-หุ้นทุน (2562: หลักทรัพย์เพื่อขาย)				
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) 138,755 หุ้น	3,730,624	3,730,624	3,730,624	3,730,624
บริษัท บุคคินิวซิติ่ จำกัด (มหาชน) 60,000 หุ้น	3,720,000	3,720,000	3,720,000	3,720,000
บริษัท สหพัฒนาพิบูลย์ จำกัด (มหาชน) 100,000 หุ้น	4,010,520	4,010,520	4,010,520	4,010,520
รวมหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด (2562: หลักทรัพย์เพื่อขาย)	<u>11,461,144</u>	<u>11,461,144</u>	<u>11,461,144</u>	<u>11,461,144</u>
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
บริษัท แอดแวนซ์ไอที จำกัด	750,000	750,000	750,000	750,000
บริษัท เสรีคอนโทรล จำกัด	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000
บริษัท อาโกอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000
รวม	<u>15,750,000</u>	<u>15,750,000</u>	<u>15,750,000</u>	<u>15,750,000</u>

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

5. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีรายการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้ :

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
รายได้	197,949,484	310,745,465	165,078,332	243,363,255
ดอกเบี้ยรับ	0	0	3,610	0
เงินปันผลรับ	206,129	299,129	206,129	299,129
รายได้อื่น	0	0	226,656	226,656
ซื้อ	2,718	0	9,507,205	13,376,215
ค่าใช้จ่าย	206,714	437,827	3,929,114	4,340,227

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีดังนี้ :

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	4,944,751	6,548,204	4,199,893	5,409,411

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสด	27,689	21,538	13,559	3,313
เงินฝากประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม - กระแสรายวัน	984,795	1,503,406	684,177	471,426
- ออมทรัพย์	46,082,113	8,698,664	36,730,613	8,055,022
รวม	47,094,597	10,223,608	37,428,349	8,529,761

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นหมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้า-ในประเทศ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	40,482,919	55,695,560	32,927,103	47,009,773
อื่น ๆ	410,931	1,268,507	410,931	1,268,507
	40,893,850	56,964,067	33,338,034	48,278,280
ตัวเงินรับการค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,936,302	26,910,518	12,747,373	16,076,739
รวม	57,830,152	83,874,585	46,085,407	64,355,019
หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(807,565)	0	(1,172,677)	0
สุทธิ	57,022,587	83,874,585	44,912,730	64,355,019
ลูกหนี้อื่น :				
ลูกหนี้อื่น	232,563	31,530	232,563	31,530
รวม	232,563	31,530	232,563	31,530
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	57,255,150	83,906,115	45,145,293	64,386,549

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระได้ดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้ค้างชำระ 1 ถึง 180 วัน	40,893,850	56,964,067	33,338,034	48,278,280
มากกว่า 180 วัน ถึง 270 วัน	0	0	0	0
มากกว่า 270 วัน ถึง 365 วัน	0	0	0	0
รวม	40,893,850	56,964,067	33,338,034	48,278,280

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

8. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย :	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินค้าสำเร็จรูป	5,786,878	4,027,476	3,001,236	2,170,787
งานระหว่างทำ	21,554,251	28,328,645	15,324,894	20,696,327
วัตถุดิบ	32,791,554	36,789,261	29,867,674	33,822,884
อะไหล่อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้	3,160,194	4,112,680	2,678,727	3,519,164
รวมสินค้าคงเหลือ	63,292,877	73,258,062	50,872,531	60,209,162
หักค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	7,580,349	6,447,992	6,958,118	6,038,375
สินค้าคงเหลือ -สุทธิ	55,712,528	66,810,070	43,914,413	54,170,787

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(2562: เงินลงทุนชั่วคราว)

ประกอบด้วย :	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด-ราคาทุน	33,000,000	0	10,000,000	0
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าเงินลงทุน	2,179,794	0	190,647	0
เงินลงทุน-สุทธิ	35,179,794	0	10,190,647	0

ประกอบด้วย :	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินลงทุนชั่วคราว				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด-ราคาทุน	0	33,000,000	0	10,000,000
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าเงินลงทุน	0	1,928,600	0	151,706
เงินลงทุน-สุทธิ	0	34,928,600	0	10,151,706

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(2562: เงินลงทุนชั่วคราว)

ในระหว่างปีเงินลงทุนมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2563	2562
ราคาตามบัญชีต้นปี – สุทธิ	34,928,600	34,404,862
ยอดซื้อหน่วยลงทุน	0	0
ยอดขายหน่วยลงทุน	0	0
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	251,194	523,738
ราคาตามบัญชีปลายปี – สุทธิ	35,179,794	34,928,600
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ราคาตามบัญชีต้นปี – สุทธิ	10,151,706	10,027,847
ยอดซื้อหน่วยลงทุน	0	0
ยอดขายหน่วยลงทุน	0	0
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	38,941	123,859
ราคาตามบัญชีปลายปี – สุทธิ	10,190,647	10,151,706

10. เงินฝากประจำธนาคาร-ที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 บริษัทย่อย มีเงินฝากประจำไว้กับธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อเป็นการค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 และ 29 ตามลำดับ

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(2562: เงินลงทุนระยะยาวอื่น)

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	หน่วย : บาท			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
11.1 เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด				
เงินลงทุนในหุ้นทุน-ราคาทุน	11,461,144	0	11,461,144	0
หักการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	(5,352,951)	0	(5,352,951)	0
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์-สุทธิ	16,814,095	0	16,814,095	0
11.2 เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
(ดูใบแนบประกอบ 1)				
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ	15,750,000	0	15,750,000	0
หักค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	9,075,000	0	9,075,000	0
สุทธิ	6,675,000	0	6,675,000	0
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	23,489,095	0	23,489,095	0

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	หน่วย : บาท			
เงินลงทุนระยะยาวอื่น				
11.1 เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
หลักทรัพย์เพื่อขาย				
เงินลงทุนในหุ้นทุน-ราคาทุน	0	11,461,144	0	11,461,144
หักการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	0	(4,636,017)	0	(4,636,017)
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์-สุทธิ	0	16,097,161	0	16,097,161
11.2 เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
(ดูใบแนบประกอบ 1)				
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ	0	15,750,000	0	15,750,000
หักค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	0	9,075,000	0	9,075,000
สุทธิ	0	6,675,000	0	6,675,000
รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่น	0	22,772,161	0	22,772,161

บริษัท นีวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(2562: เงินลงทุนระยะยาวอื่น)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 บริษัทมีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ (เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ และเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด[2562 : หลักทรัพย์เพื่อขาย]) แสดงในมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

หน่วย : บาท

	2563		2562	
	ราคาทุน/ ทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด				
เงินลงทุนในหุ้นทุน	11,461,144	16,814,095	11,461,144	16,097,161
หักค่าเพื่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	(5,352,951)	-	(4,636,017)	-
สุทธิ	16,814,095	16,814,095	16,097,161	16,097,161

ในระหว่างปี พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 เงินลงทุนในหลักทรัพย์ (หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด[2562: หลักทรัพย์เพื่อขาย]) มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

หน่วย : บาท

	2563	2562
11.1.1 เงินลงทุนในหุ้นทุน		
ราคาตามบัญชีต้นปี – สุทธิ	16,097,161	16,489,493
ยอดซื้อหลักทรัพย์	0	0
ยอดขายหลักทรัพย์	0	0
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์	716,934	(392,332)
ราคาตามบัญชีปลายปี – สุทธิ	16,814,095	16,097,161

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(ดูใบแนบประกอบ 2 และ 3)

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(ดูใบแนบประกอบ 4)

กลุ่มบริษัท ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ตามรายงานการประเมินเมื่อเดือนธันวาคม 2560 และเดือนมกราคม 2561 โดยที่ดินของบริษัทมีราคาประเมิน 185.66 ล้านบาท ที่ดินของบริษัทย่อยมีราคาประเมิน 5.41 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มบริษัท มีราคาทุนของสินทรัพย์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้วในงบการเงินรวม จำนวน 428.45 ล้านบาท (2562: 413.84 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 214.31 ล้านบาท (2562: 200.67 ล้านบาท)

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

14. สินทรัพย์สิทธิการใช้อาคาร

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ราคาตามบัญชีต้นปี- สุทธิ	0	0	0	0
บวก สิทธิการใช้อาคาร	2,746,179	0	2,746,179	0
หัก สิทธิการใช้อาคารตัดจำหน่าย	2,746,179	0	2,746,179	0
ราคาตามบัญชีปลายปี- สุทธิ	0	0	0	0

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ แสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ราคาตามบัญชีต้นปี – สุทธิ	541,598	1,078,599	541,598	1,078,599
บวก ซื้อสินทรัพย์	0	0	0	0
หัก ค่าตัดจำหน่าย	537,002	537,001	537,002	537,001
ราคาตามบัญชีปลายปี – สุทธิ	4,596	541,598	4,596	541,598

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร (วงเงินรวม 70 ล้านบาท)	1,468,587	2,464,973	0	0
เงินกู้จากธนาคารในรูปทรัสต์รีซีท (วงเงินรวม 123 ล้านบาท)	1,837,142	682,891	1,229,849	0
รวมเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	3,305,729	3,147,864	1,229,849	0

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทค้าประกัน โดยกิจการที่เกี่ยวข้องกันและกรรมการของบริษัทส่วนหนึ่งสินเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อย ค้าประกัน โดยบริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน)

วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ใช้เงินฝากธนาคารของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นหลักประกัน (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10)

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นหมุนเวียนอื่น

Unit : Baht

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0	0	821,643	829,684
- อื่น ๆ	11,177,908	17,263,195	6,567,318	10,074,156
รวม	11,177,908	17,263,195	7,388,961	10,903,840
เจ้าหนี้อื่น				
- เจ้าหนี้กรมสรรพากร	789,765	907,371	556,344	595,021
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,406,822	7,556,423	1,071,615	5,716,836
- เจ้าหนี้อื่น	1,064,262	1,249,512	707,594	967,108
รวม	3,260,849	9,713,306	2,335,553	7,278,965
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14,438,757	26,976,501	9,724,514	18,182,805

18. เจ้าหนี้เข้าซื้อ

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้เข้าซื้อต้นปี	105,364	421,456	105,364	421,456
บวก ซื้อทรัพย์สินเพิ่มระหว่างปี	0	0	0	0
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	105,364	316,092	105,364	316,092
เจ้าหนี้เข้าซื้อคงเหลือ	0	105,364	0	105,364
หัก ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ถึงกำหนด	0	6,893	0	6,893
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอดตัดบัญชี	0	1,039	0	1,039
	0	97,432	0	97,432
หัก เจ้าหนี้เข้าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0	97,432	0	97,432
เจ้าหนี้เข้าซื้อ - สุทธิ	0	0	0	0

เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2561 บริษัทได้ทำสัญญาเข้าซื้อรถยนต์ มูลค่า 796,262 บาทชำระค่าเช่างวดละ 26,341 บาท ระยะเวลา 24 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2563

บริษัท นิวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

19. เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินต้นปี	1,712,000	2,533,760	1,712,000	2,533,760
บวก ซื้อทรัพย์สินเพิ่มระหว่างปี	0	0	0	0
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	821,760	821,760	821,760	821,760
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินคงเหลือ	890,240	1,712,000	890,240	1,712,000
หักภาษีมูลค่าเพิ่มรอตัดบัญชี	58,240	112,000	58,240	112,000
หักดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	56,292	124,977	56,292	124,977
	775,708	1,475,023	775,708	1,475,023
หัก เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	715,359	699,315	715,359	699,315
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	60,349	775,708	60,349	775,708

เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ารถยนต์ มูลค่า 5,299,000 บาท โดยจ่ายเงินประกัน จำนวน 2,000,000 บาท และสามารถซื้อรถคันดังกล่าวเมื่อสิ้นสุดสัญญาในราคา 2,000,000 บาทชำระค่าเช่างวดละ 68,480 บาท ระยะเวลา 60 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ต้นปี	0	0	0	0
บวกหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มระหว่างปี	2,822,400	0	2,822,400	0
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	2,822,400	0	2,822,400	0
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	0	0	0	0

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคาร เป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่ม 1 มกราคม 2563 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563 โดยบริษัทจ่ายสิทธิการเช่าเดือนละ 235,200 บาท

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	29,835,717	21,186,799	26,962,202	19,169,146
ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีต	0	6,602,370	0	5,943,469
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,965,854	1,760,731	1,768,611	1,627,238
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	541,856	679,670	475,802	616,202
	2,507,710	2,440,401	2,244,413	2,243,440
ผลประโยชน์จ่าย	(1,941,444)	(393,853)	(1,496,999)	(393,853)
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,676,563	0	1,966,485	0
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	34,078,546	29,835,717	29,676,101	26,962,202

กลุ่มบริษัท คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าในงบการเงินรวมจำนวน 2,536,388 และงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 1,937,620 บาท

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายเงินสะสมเพื่อเป็นผลตอบแทนจากการให้บริการของพนักงาน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ในงบการเงินรวม อยู่ระหว่าง 10.24–15.12 ปี และงบการเงินเฉพาะของกิจการคือ 14.46 ปี

ค่าใช้จ่ายสำหรับปี ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีดังนี้

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานในปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ต้นทุนขาย	1,962,437	1,903,017	1,779,899	1,771,584
ค่าใช้จ่ายบริหาร	545,273	537,384	464,514	471,856
รวม	2,507,710	2,440,401	2,244,413	2,243,440

บริษัท นีวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ข้อสมมติฐานหลักจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ ณ วันที่รายงาน

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	2.32-2.74	2.23-2.73	2.50	2.46
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละต่อปี)	5	5	5	5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามช่วงอายุพนักงาน ร้อยละ 0 - 41			
อัตราการเสียชีวิต	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560			

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ลดลงร้อยละ 0.5
ผลจากอัตราคิดลด	(2,725,479)	1,540,256	(2,344,617)	1,328,037
ผลจากอัตราการขึ้นเงินเดือน	3,506,397	(3,117,910)	3,025,617	(2,688,961)

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	ลดลงร้อยละ 10	เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	ลดลงร้อยละ 10
ผลจากอัตราการหมุนเวียนพนักงาน	(2,929,861)	1,545,688	(2,505,241)	1,407,226

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ถูกประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2562 โดยกำหนดให้ลูกจ้างได้รับเงินชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างให้ออกจากงาน สำหรับลูกจ้างที่ทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ซึ่งจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ผลกระทบจากต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นย้อนหลังดังกล่าวข้างต้นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ทำให้ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการเพิ่มขึ้น 6.6 ล้านบาท และ 5.9 ล้านบาท ตามลำดับ และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการเพิ่มขึ้น 6.6 ล้านบาท และ 5.9 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

22. ทุนจดทะเบียนและการบริหารส่วนทุน

22.1 เงินปันผลจ่าย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563 มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลจากกำไรสะสมแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2 ล้านบาทโดยจ่ายในวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2562 มีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2561 แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4 ล้านบาทโดยจ่ายในวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

22.2 สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีภายหลังหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน

22.3 การบริหารส่วนทุน

กลุ่มบริษัท ไม่มีข้อจำกัดในการรักษาระดับทุนจากบุคคลภายนอก อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารส่วนทุนเพื่อที่จะรักษาความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง

ณ วันสิ้นปี 2563 และ 2562 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น มีดังนี้ :

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	100,000,000	100,000,000	100,000,000	100,000,000
หนี้สินรวม	53,524,071	64,634,120	41,777,783	47,229,150
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	436,608,512	431,463,888	353,797,117	356,439,965
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น : เท่า	0.12	0.15	0.12	0.13

23. รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ

รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีดังนี้ :

ประกอบด้วย :	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายได้จากการขาย	212,268,761	338,355,835	173,976,337	261,794,320
รายได้จากการให้บริการ	1,059,849	1,111,147	833,049	1,337,803
รวมรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	213,328,610	339,466,982	174,809,386	263,132,123

บริษัท นิวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

24. รายได้อื่น

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ดอกเบี้ยรับ	107,508	119,414	19,358	9,111
เงินปันผลรับ	206,129	299,129	206,129	299,129
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	0	1,834,885	0	1,601,384
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0	392,447	0	46,692
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนชั่วคราว	251,194	523,738	38,942	123,859
อื่น ๆ	1,114,471	1,895,873	840,179	1,399,983
รวมรายได้อื่น	1,679,302	5,065,486	1,104,608	3,480,158

25. ค่าใช้จ่ายจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	7,004,120	3,660,532	4,841,926	(2,145,272)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	79,824,502	143,631,111	72,344,097	129,046,505
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	65,641,418	102,376,065	52,760,600	78,908,560
ค่าตอบแทนผู้บริหาร(หมายเหตุ 26)	4,944,751	6,548,204	4,199,893	5,409,411
ค่าเสื่อมราคา	11,899,022	13,894,311	9,637,133	11,648,428
สิทธิการใช้อาคารตัดจำหน่าย	0	0	2,746,179	0
หนี้สงสัยจะสูญ	807,565	0	1,172,676	0
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	1,132,357	134,171	919,742	17,089
ต้นทุนทางการเงิน	573,769	1,115,113	497,976	793,492
ค่าพลังงานและเชื้อเพลิง	16,270,290	25,481,052	13,463,826	18,819,386
ค่าใช้จ่ายอื่น	16,497,074	21,625,524	13,543,764	26,141,908
รวมค่าใช้จ่ายจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่าย	204,594,868	318,466,083	176,127,812	268,639,507

26. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทในรูปของเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,546,001	5,534,204	2,829,143	4,426,411
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,398,750	1,014,000	1,370,750	983,000
รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร	4,944,751	6,548,204	4,199,893	5,409,411

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

27. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลคำนวณจากกำไรทางภาษีที่จะต้องเสียตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประมวลรัษฎากร
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีดังนี้

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,139,613	4,928,930	0	531,252
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	(238,896)	80,951	(570,611)	(1,530,965)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	900,717	5,009,881	(570,611)	(999,713)

รายการกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงด้วยเฉลี่ยกับอัตราภาษีที่ใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม			
	อัตรากำไร	2563	อัตรากำไร	2562
	(ร้อยละ)		(ร้อยละ)	
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้		10,413,043		19,464,015
จำนวนภาษีตามอัตรากำไรเงินได้	20	2,082,609	20	3,892,803
ผลขาดทุนทางภาษีในปีปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ เป็นภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1	145,636	0	0
ผลกระทบทางภาษี				
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายในทางภาษีเงินได้	15	1,613,292	12	2,353,575
รายได้/รายจ่ายที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	(17)	(1,846,196)	(7)	(1,317,448)
ภาษีที่คำนวณได้	19	1,995,341	25	4,928,930
หัก สิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน	(8)	(855,728)	0	0
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	11	1,139,613	25	4,928,930
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(2)	(238,896)	1	80,951
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9	900,717	26	5,009,881

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

27. ภาษีเงินได้

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2563	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2562
กำไร(ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้		(213,818)		(2,027,226)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(20)	(42,764)	(20)	(405,445)
ผลขาดทุนทางภาษีในปีปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ เป็นภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	68	145,636	0	0
ผลกระทบทางภาษี				
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายในทางภาษีเงินได้	105	2,137,029	105	2,137,029
รายได้/รายจ่ายที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	(59)	(1,200,332)	(59)	(1,200,332)
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	0	0	26	531,252
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(267)	(570,611)	(75)	(1,530,965)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(267)	(570,611)	(49)	(999,713)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ.2562 มีดังนี้:

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม					
	2563			2562		
	จำนวนก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิ จากภาษี	จำนวนก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิ จากภาษี
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,676,563)	735,313	(2,941,250)	0	0	0
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน	716,934	(143,387)	573,547	(392,332)	78,466	(313,866)
รวม	(2,959,629)	591,926	(2,367,703)	(392,332)	78,466	(313,866)

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2563			2562		
	จำนวนก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิ จากภาษี	จำนวนก่อนภาษี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษี	จำนวนสุทธิ จากภาษี
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,966,485)	393,297	(1,573,188)	0	0	0
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน	716,934	(143,387)	573,547	(392,332)	78,466	(313,866)
รวม	(1,249,551)	249,910	(999,641)	(392,332)	78,466	(313,866)

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

27. ภาษีเงินได้

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีดังนี้

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	455,797	527,928	234,535	0
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ)	1,516,070	1,289,598	1,391,624	1,207,675
เงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,815,000	1,815,000	1,815,000	1,815,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	20,240,000	20,240,000	20,240,000	20,240,000
เงินรับล่วงหน้าอื่น ๆ	150,792	129,251	74,322	63,890
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์	6,815,709	5,967,143	5,935,220	5,392,440
พนักงาน				
รวม	30,993,368	29,968,920	29,690,701	28,719,005
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	435,959	385,720	38,130	30,341
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,070,590	927,203	1,070,590	927,203
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	19,851,977	19,851,977	19,269,137	19,269,137
รวม	21,358,526	21,164,900	20,377,857	20,226,681
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	9,634,842	8,804,020	9,312,844	8,492,324

28. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี (จำนวน 10,000,000 หุ้น)

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	9,512,327	14,454,134	356,793	(1,027,513)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น	0.95	1.45	0.04	(0.10)

บริษัท นิวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

29. ทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน

บัญชีเงินฝากประจำธนาคารของบริษัทย่อย ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 ใช้ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทย่อย ในวงเงิน 10 ล้านบาท

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

30.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันกับธนาคาร ดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
Letters of guarantee	2,736,700	2,985,800	805,300	854,400
Letters of credit	7,514,825	7,475,367	7,514,825	6,792,476

หน่วย : บาท

30.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 บริษัทมีภาระผูกพันในการค้ำประกันหนี้สินประเภทต่าง ๆ ให้กับบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท และ 5 ล้านบาท ตามลำดับ (วงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารจำนวน 78 ล้านบาท)

31. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานกำหนดให้กลุ่มบริษัทระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในซึ่งจะถูกสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน ได้ดังนี้:

(ดูใบแนบประกอบ 5 – 6)

32. การส่งเสริมการลงทุน

สิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน

บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 62-0996-1-04-1-0 ลงวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2562 ในการผลิตถุงน่อง และถุงเท้า ประเภท 3.1.4 กิจการผลิตเครื่องนุ่งห่ม เครื่องประกอบกางเกง และเคหะสิ่งทอซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1499/2537 ลงวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2537 โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้จากการส่งเสริม

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางในการแสดงรายการเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 เรื่องการแสดงผลการเครื่องมือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

33.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งฝ่ายบริหารพิจารณา ดังนี้

33.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัทความเสี่ยงเกี่ยวกับสินเชื่อ ซึ่งเกิดจากลูกหนี้การค้ามีไม่มากนัก ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) หรือค่าเผื่อการปรับมูลค่าของเงินลงทุนถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

33.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ในงวดปัจจุบันและงวดต่อ ๆ ไป เนื่องจากกลุ่มบริษัท ทำสัญญาเงินกู้ยืมในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR

บริษัท นิวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ ที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และในอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือในวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ ถ้าวันที่กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน ซึ่งแยกได้ดังนี้:

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม						
	2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	อัตรา	รวม	
1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย		(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	0.00	0.00	46.08	1.01	47.09	0.05 - 0.125
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	57.26	57.26	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	35.18	35.18	-
เงินฝากธนาคารเพื่อการค้าประกัน	10.55	0.00	0.00	0.00	0.00	10.55	0.375
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	23.49	23.49	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร	0.00	0.00	0.00	3.31	0.00	3.31	2.742 - 5.875
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	14.44	14.44	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	0.00	0.78	0.00	0.00	0.00	0.78	4.506

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม						
	2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี		อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	อัตรา	รวม	
1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย		(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	0.00	0.00	8.70	1.52	10.22	0.10 - 0.75
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	0.00	0.00	0.00	34.93	34.93	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	83.91	83.91	-
เงินฝากธนาคารเพื่อการค้าประกัน	10.46	0.00	0.00	0.00	0.00	10.46	0.80
เงินลงทุนเพื่อขาย	0.00	0.00	0.00	0.00	16.10	16.10	-
เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	6.67	6.67	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร	0.00	0.00	0.00	3.15	0.00	3.15	2.50 - 6.875
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	26.98	26.98	-
เจ้าหนี้เช่าซื้อ	0.00	0.10	0.00	0.00	0.00	0.10	5.66
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	0.00	1.48	0.00	0.00	0.00	1.48	4.506

บริษัท นีวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	0.00	0.00	36.73	0.70	37.43	0.05
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	45.15	45.15	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	10.19	10.19	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	23.49	23.49	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร	0.00	0.00	0.00	1.23	0.00	1.23	2.742 – 5.875
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	9.72	9.72	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	0.00	0.78	0.00	0.00	0.00	0.78	4.506

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	0.00	0.00	8.06	0.47	8.53	0.22
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	0.00	0.00	0.00	10.15	10.15	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	64.39	64.39	-
เงินลงทุนเพื่อขาย	0.00	0.00	0.00	0.00	16.10	16.10	-
เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	6.67	6.67	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.50 – 6.875
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	18.18	18.18	-
เจ้าหนี้เช่าซื้อ	0.00	0.10	0.00	0.00	0.00	0.10	5.66
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	0.00	1.48	0.00	0.00	0.00	1.48	4.506

บริษัท นิวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการซื้อและขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บัญชีเงินตราต่างประเทศที่อาจมีผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เปลี่ยนแปลงไปจากการไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยงนี้ฝ่ายบริหารเชื่อว่าจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ดังนี้:

2563			อัตราแลกเปลี่ยน (บาท : หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
	สกุลเงิน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	อัตราราย
หนี้สินทางการเงิน	ดอลลาร์สหรัฐฯ	60,935	40,831	30.2068
	เหรียญยูโร	3,307	3,307	37.2578
2562			อัตราแลกเปลี่ยน (บาท : หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
	สกุลเงิน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	อัตราราย
หนี้สินทางการเงิน	ดอลลาร์สหรัฐฯ	22,514	0	30.3313
	เหรียญยูโร	7,372	7,372	34.0846

33.5 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

33.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกัน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้นแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท นิเวศน์นิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม				
	2563				
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	47.09	47.09	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	57.26	57.26	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	35.18	-	-	35.18	35.18
เงินฝากประจำธนาคาร – ที่มีภาระ ค้ำประกัน	-	-	10.55	10.55	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น					
เงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ใน ความต้องการของตลาด	-	16.81	-	16.81	16.81
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ ในความต้องการของ ตลาด	6.68	-	-	6.68	6.68
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	3.31	3.31	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	14.44	14.44	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	-	0.78	0.78	-

บริษัท นีวพลัสนิติตั้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

หน่วย : ล้านบาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		2563				
		มูลค่ายุติธรรม				
มูลค่ายุติธรรม	ผ่านกำไร	ผ่านกำไร	ขาดทุน	ราคาทุน	รวม	มูลค่ายุติธรรม
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	ราคาตามบัญชี	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	37.43	37.43	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	45.15	45.15	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10.19	-	-	-	10.19	10.19
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
เงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	16.81	-	-	16.81	16.81
เงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	6.68	-	-	-	6.68	6.68
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	1.23	1.23	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	9.72	9.72	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	-	-	0.78	0.78	-

มูลค่ายุติธรรมจำแนกตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้อ้างอิงจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

บริษัท นิวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.6 การวัดมูลค่าอายุฉัรรม

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าอายุฉัรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562 มีดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม				
2563				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
สินทรัพย์				
เงินลงทุน-กองทุนเปิด	0	35,179,794	0	35,179,794
เงินลงทุนในตราสารทุน	16,814,095	0	6,675,000	23,489,095
รวม	16,814,095	35,179,794	6,675,000	58,668,889

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม				
2562				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
สินทรัพย์				
เงินลงทุน-กองทุนเปิด	0	34,928,600	0	34,928,600
เงินลงทุนในตราสารทุน	16,097,161	0	6,675,000	22,772,161
รวม	16,097,161	34,928,600	6,675,000	57,700,761

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2563				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
สินทรัพย์				
เงินลงทุน-กองทุนเปิด	0	10,190,647	0	10,190,647
เงินลงทุนในตราสารทุน	16,814,095	0	6,675,000	23,489,095
รวม	16,814,095	10,190,647	6,675,000	33,679,742

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2562				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
สินทรัพย์				
เงินลงทุน-กองทุนเปิด	0	10,151,706	0	10,151,706
เงินลงทุนในตราสารทุน	16,097,161	0	6,675,000	22,772,161
รวม	16,097,161	10,151,706	6,675,000	32,923,867

บริษัท นีวพลัสนิคตติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

33.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

ในระหว่างงวดบัญชี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

การประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรม

ข้อมูลระดับ 1 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาดวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ราคาปิดของหลักทรัพย์อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลระดับ 2 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้วัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน

ข้อมูลระดับ 3 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดวัดมูลค่าด้วยวิธีปรับปรุงสินทรัพย์สุทธิตามข้อมูลที่มีอยู่อย่างสมเหตุสมผล

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการของบริษัทในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ใบแนบประกอบ 1

11.2 เงินลงทุนในกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน(ต่อ)

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (%)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2563	2562	2563	2562
บริษัท แอดแวนซ์โกรเทค จำกัด	16,410,000	4.57	750,000	750,000	750,000	750,000
บริษัท เสรีคอนโทรล จำกัด	93,000,000	9.68	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000
บริษัท อาโก อิเลคทริก (ประเทศไทย) จำกัด	120,000,000	5.00	6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000
รวม			15,750,000	15,750,000	15,750,000	15,750,000
หักค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน						
บริษัท แอดแวนซ์โกรเทค จำกัด			375,000	375,000	375,000	375,000
บริษัท เสรีคอนโทรล จำกัด			2,700,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000
บริษัท อาโก อิเลคทริก (ประเทศไทย) จำกัด			6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000
รวม			9,075,000	9,075,000	9,075,000	9,075,000
สุทธิ			6,675,000	6,675,000	6,675,000	6,675,000

ใบแนบประกอบ 2

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินรวม			
			ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (%)	เงินลงทุน (วิธีส่วนได้เสีย)	
					2563	2562
บริษัทย่อย						
บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	ผลิตถุงน่อง	ถือหุ้น	80,000,000	98.75	79,000,000	79,000,000
บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด(ดูหมายเหตุ 2.4.2)	จำหน่ายพัสดุเพื่อบรรจุถุงน่อง	ถือหุ้น	45,000,000	49.33	22,200,000	22,200,000
รวม					101,200,000	101,200,000
หักส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย					19,860,027	28,815,718
เงินลงทุนในบริษัทย่อย					81,339,973	72,384,282
รายการตัดบัญชีกันระหว่างบริษัทใหญ่กับบริษัทย่อย					81,339,973	73,384,282
					0	0

ใบแนบประกอบ 3

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
			ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	สัดส่วน เงินลงทุน (%)	เงินลงทุน (วิธีราคาทุน)		เงินปันผล		
					2563	2562	2563	2562	
บริษัทย่อย									
บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	ผลิตถุงน่อง	ถือหุ้น	80,000,000	98.75	79,000,000	79,000,000	0	0	
บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด (ดูหมายเหตุ 2.4.2)	จำหน่ายพัสดุเพื่อบรรจุถุงน่อง	ถือหุ้น	45,000,000	49.33	22,200,000	22,200,000	0	0	
รวม					101,200,000	101,200,000	0	0	
หักค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน					101,200,000	101,200,000	0	0	
สุทธิ					0	0	0	0	

ใบแนบประกอบ 4

13. ที่ดินอาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินรวม				
	2562	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอน	2563
ราคาทุนสินทรัพย์					
ที่ดิน -ราคาทุนเดิม	91,814,315	0	0	0	91,814,315
ที่ดิน -ราคาที่ดินเพิ่ม	99,259,885	0	0	0	99,259,885
อาคารโรงงาน	110,675,664	0	0	0	110,675,664
อาคารหอพัก	32,431,130	0	0	0	32,431,130
ต่อเติมและติดตั้ง	43,252,210	306,913	0	0	43,559,123
เครื่องจักร	190,691,565	454,965	0	0	191,146,530
อุปกรณ์เครื่องใช้โรงงาน	54,167,894	384,818	0	0	54,552,712
เครื่องปรับอากาศโรงงาน	25,409,511	24,485	0	0	25,433,996
ไฟฟ้าและอุปกรณ์	26,591,941	10,800,000	0	0	37,391,941
อุปกรณ์ตกแต่งหอพัก	835,805	0	0	0	835,805
อุปกรณ์สำนักงาน	11,209,090	66,347	0	0	11,275,437
อุปกรณ์ประปา	3,785,727	0	0	0	3,785,727
ยานพาหนะ	12,074,610	0	0	0	12,074,610
ระบบน้ำเสีย	3,141,131	0	0	0	3,141,131
รวม	705,340,478	12,037,528	0	0	717,378,006
ทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง	7,442,700	4,823,798	0	(11,269,788)	996,710
รวมราคาทุนสินทรัพย์	712,783,178	16,861,326	0	(11,269,788)	718,374,716
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารโรงงาน	97,645,559	498,800	0	0	98,144,359
อาคารหอพัก	20,404,958	570,457	0	0	20,975,415
ต่อเติมและติดตั้ง	39,892,171	881,716	0	0	40,773,887
เครื่องจักร	176,053,748	5,487,040	0	0	181,540,788
อุปกรณ์เครื่องใช้โรงงาน	48,763,337	1,900,753	0	0	50,664,090
เครื่องปรับอากาศโรงงาน	24,008,192	410,977	0	0	24,419,169
ไฟฟ้าและอุปกรณ์	24,067,116	928,257	0	0	24,995,373
อุปกรณ์ตกแต่งหอพัก	800,552	9,918	0	0	810,470
อุปกรณ์สำนักงาน	10,618,816	185,277	0	0	10,804,093
อุปกรณ์ประปา	3,565,083	78,720	0	0	3,643,803
ยานพาหนะ	7,996,483	887,298	0	0	8,883,781
ระบบน้ำเสีย	2,932,691	59,809	0	0	2,992,500
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	456,748,706	11,899,022	0	0	468,647,728
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	256,034,472				249,726,988
ค่าเสื่อมราคาประจำงวด	13,894,311				11,899,022

ใบแนบประกอบ 4

13. ที่ดินอาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

ประกอบด้วย :	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2562	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอน	2563
ราคาทุนสินทรัพย์					
ที่ดิน -ราคาทุนเดิม	89,314,315	0	0	0	89,314,315
ที่ดิน -ราคาที่ดินเพิ่ม	96,345,685	0	0	0	96,345,685
อาคารโรงงาน	51,783,920	0	0	0	51,783,920
อาคารหอพัก	12,003,248	0	0	0	12,003,248
ต่อเติมและติดตั้ง	21,071,052	306,913	0	0	21,377,965
เครื่องจักร	118,919,209	454,965	0	0	119,374,174
อุปกรณ์เครื่องใช้โรงงาน	31,793,227	349,354	0	0	32,142,581
เครื่องปรับอากาศโรงงาน	14,918,649	24,485	0	0	14,943,134
ไฟฟ้าและอุปกรณ์	16,994,791	0	0	0	16,994,791
อุปกรณ์ตกแต่งหอพัก	83,875	0	0	0	83,875
อุปกรณ์สำนักงาน	5,629,369	53,869	0	0	5,683,238
อุปกรณ์ประปา	2,024,501	0	0	0	2,024,501
ยานพาหนะ	9,823,442	0	0	0	9,823,442
รวม	470,705,283	1,189,586	0	0	471,894,869
ทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง	415,700	101,681	0	(462,788)	54,593
รวมราคาทุนสินทรัพย์	471,120,983	1,291,267	0	(462,788)	471,949,462
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารโรงงาน	38,762,734	489,888	0	0	39,252,622
อาคารหอพัก	3,739,617	310,898	0	0	4,050,515
ต่อเติมและติดตั้ง	18,967,309	568,585	0	0	19,535,894
เครื่องจักร	104,820,094	5,348,353	0	0	110,168,447
อุปกรณ์เครื่องใช้โรงงาน	28,607,348	1,126,455	0	0	29,733,803
เครื่องปรับอากาศโรงงาน	14,210,252	187,178	0	0	14,397,430
ไฟฟ้าและอุปกรณ์	15,317,426	491,735	0	0	15,809,161
อุปกรณ์ตกแต่งหอพัก	49,247	9,918	0	0	59,165
อุปกรณ์สำนักงาน	5,206,772	138,104	0	0	5,344,876
อุปกรณ์ประปา	1,803,874	78,720	0	0	1,882,594
ยานพาหนะ	5,834,506	887,298	0	0	6,721,804
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	237,319,179	9,637,132	0	0	246,956,311
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	233,801,804				224,993,151
ค่าเสื่อมราคาประจำงวด	11,648,428				9,637,132

ใบแนบประกอบ 5

31. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	2563				
	ส่วนงานค้าทอ- -ถุงน่อง,ถุงเท้า	ส่วนงานค้าสินค้า- เสื้อผ้า	ส่วนงานให้เช่า และบริการ	ส่วนงานอื่น ๆ -ขายวัตถุดิบ ,วัสดุ	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	162,942,015	49,326,746	1,059,849	0	213,328,610
ต้นทุนขายและบริการ	143,609,701	36,671,610	0	0	180,281,311
กำไรขั้นต้น	19,332,314	12,655,136	1,059,849	0	33,047,299
รายได้อื่น					1,679,302
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย					34,726,601
ค่าใช้จ่ายในการขาย	410,705	124,331	2,671	0	537,707
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	12,228,291	3,701,818	79,538	0	16,009,647
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	3,776,839	1,143,346	24,566	0	4,944,751
ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	307,762	0	0		307,762
หนี้สงสัยจะสูญ	807,565	0	0	0	807,565
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	1,132,356	0	0	0	1,132,356
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้					10,986,813
ต้นทุนทางการเงิน					573,769
กำไรก่อนภาษีเงินได้					10,413,044
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					900,717
กำไรสุทธิสำหรับปี					9,512,327
สินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงาน					249,726,988

ใบแนบประกอบ 5

31. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	2562				
	ส่วนงานค้าทอ- -ถุงน่อง,ถุงเท้า	ส่วนงานค้าสินค้า- เสื้อผ้า	ส่วนงานให้เช่า และบริการ	ส่วนงานอื่น ๆ -ขายวัตถุดิบ ,วัสดุ	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	262,524,281	75,831,554	1,111,147	0	339,466,982
ต้นทุนขายและบริการ	231,324,602	56,379,943	0	0	287,704,545
กำไรขั้นต้น	31,199,679	19,451,611	1,111,147	0	51,762,437
รายได้อื่น					5,065,486
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย					56,827,923
ค่าใช้จ่ายในการขาย	777,775	224,665	3,292	0	1,005,732
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	16,981,303	4,905,141	71,874	0	21,958,318
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	5,064,005	1,462,765	21,434	0	6,548,204
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	134,171	0	0	0	134,171
ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีตของผลประโยชน์พนักงาน	5,105,894	1,474,865	21,611	0	6,602,370
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้					20,579,128
ต้นทุนทางการเงิน					1,115,113
กำไรก่อนภาษีเงินได้					19,464,015
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					5,009,881
กำไรสุทธิสำหรับปี					14,454,134
สินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงาน					256,034,472

ใบแนบประกอบ 6

31. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2563				
	ส่วนงานค้าทอ- -ถุงน่อง,ถุงเท้า	ส่วนงานผ้าผืน- เสื้อผ้า	ส่วนงานให้เช่า และบริการ	ส่วนงานอื่น ๆ -ขาย วัตถุดิบ,วัสดุ	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	97,800,885	45,976,445	833,049	30,199,007	174,809,386
ต้นทุนขายและบริการ	90,268,550	36,056,800	0	29,595,028	155,920,378
กำไรขั้นต้น	7,532,335	9,919,645	833,049	603,979	18,889,008
รายได้อื่น					1,104,608
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย					19,993,616
ค่าใช้จ่ายในการขาย	145,235	68,276	1,237	44,846	259,594
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7,184,273	3,377,345	61,194	2,218,363	12,841,175
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	2,349,721	1,104,610	20,014	725,548	4,199,893
ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	316,378	0	0	0	316,378
หนี้สงสัยจะสูญ	1,172,676	0	0	0	1,172,676
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	919,742	0	0	0	919,742
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้					284,158
ต้นทุนทางการเงิน					497,976
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(213,818)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้					(570,611)
กำไรสุทธิสำหรับปี					356,793
สินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงาน					224,993,151

ใบแนบประกอบ 6

31. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2562				
	ส่วนงานค้าทอ- -ถุงน่อง,ถุงเท้า	ส่วนงานค้าสินค้า- เสื้อผ้า	ส่วนงานให้เช่า และบริการ	ส่วนงานอื่น ๆ -ขาย วัตถุดิบ,วัสดุ	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	142,235,150	57,204,131	1,337,803	62,355,039	263,132,123
ต้นทุนขายและบริการ	132,781,580	45,058,186	0	61,107,938	238,947,704
กำไรขั้นต้น	9,453,570	12,145,945	1,337,803	1,247,101	24,184,419
รายได้อื่น					3,480,158
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย					27,664,577
ค่าใช้จ่ายในการขาย	271,027	109,002	2,549	118,817	501,395
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	9,203,857	3,701,607	86,568	4,034,915	17,026,947
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	2,924,038	1,175,990	27,502	1,281,881	5,409,411
ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	17,089	0	0	0	17,089
ต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นในอดีตของผลประโยชน์พนักงาน	3,212,721	1,292,092	30,217	1,408,439	5,943,469
ขาดทุนก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้					(1,233,734)
ต้นทุนทางการเงิน					793,492
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(2,027,226)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้					(999,713)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(1,027,513)
สินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงาน					233,801,804

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทและบริษัทย่อย

สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม

(หน่วย : พันบาท) การเปลี่ยนแปลง % เพิ่มขึ้น (ลดลง)

	2563	2562	2561	2563/2562	2562/2561
สินทรัพย์รวม	490,133	496,098	509,019	(1.20)	(2.54)
หนี้สินรวม	53,524	64,634	87,695	(17.19)	(26.30)
ทุน	100,000	100,000	100,000	0	0
ส่วนของผู้ถือหุ้น	436,609	431,464	421,324	1.19	2.41
รายได้จากการขาย	212,269	338,356	385,039	(37.26)	(12.12)
รายได้รวม	215,008	344,532	391,375	(37.59)	(11.97)
กำไรขั้นต้น	33,047	51,762	76,997	(36.16)	(32.77)
กำไรสำหรับปี	9,512	14,454	35,432	(34.19)	(59.21)
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.95	1.45	3.54	(34.48)	(59.04)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	10	10	10	0	0
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	43.67	43.15	42.13	1.21	2.42
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.20	0.40	0.25	(50)	60
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.42	4.20	9.05	5.24	(53.59)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	2.18	3.35	8.41	(34.93)	(60.17)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	1.94	2.91	6.96	(33.33)	(58.19)
อัตราเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ(งบการเงินรวม)(%)	21.03	27.67	7.06	(24)	291.93

ข้อมูลสำคัญโดยสรุปของกิจการ

ชื่อ	: บริษัท นิวพลัสนิตติ้ง จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงาน	: 34 หมู่ 20 ถนนสุวินทวงศ์ ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม เครื่องนุ่งห่ม ประเภท กุญ้อง กุญเท้า ชุดกายบริหาร ชุดนอน ชุดชั้นในสตรี และสินค้าเบ็ดเตล็ด
ปีที่ก่อตั้ง	: ปี พ.ศ. 2515
ทุนจดทะเบียน	: 100 ล้านบาท
โทรศัพท์	: (038) 593-127, 129, 132
แฟกซ์	: (038) 593-125
Website	: www.newplus.co.th
E-mail	: newplusknitting@hotmail.com
สถาบันการเงิน	: บมจ. ธนาคารกรุงเทพ : บมจ. ธนาคารกสิกรไทย : บมจ. ธนาคารกรุงไทย
จำนวนพนักงาน	: บริษัทฯ และบริษัทย่อย 390 คน
เครื่องจักร	: 482 เครื่อง
กำลังการผลิตต่อปี	: กุญ้องและกุญเท้า 2,000,000 โหล ชุดชั้นในสตรี 200,000 โหล ชุดนอน 7,000 โหล กลุ่มอื่นๆ กุญกรองขาว แฟชั่น INTIMATE 60,000 โหล
การจัดจำหน่าย	: จำหน่ายให้กับลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในประเทศและจำหน่ายไปยังตลาดต่างประเทศ ได้แก่ สิงคโปร์ ฮองกง มาเลเซีย อินโดนีเซีย อังกฤษ เยอรมันฟิลิปปินส์ และเวียดนาม

บริษัท นิวพลัสนิตติ้ง จำกัด (มหาชน) เป็นโรงงานผลิตกุญ้องรายใหญ่ของประเทศไทยการเติบโตในปัจจุบันของบริษัทฯ ไม่ใช่ตลาดกุญ้องเท่านั้น บริษัทฯ ได้มีการขยายตลาดในการผลิตชุดนอน และผลิตภัณฑ์ INNERWEAR, SEAMLESS WEAR ที่เพิ่มศักยภาพในการผลิตและจำหน่าย ซึ่งมีอย่างต่อเนื่องตลอดมา

ตลาดกุญ้องเป็นที่มาของการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ด้านคุณภาพทั้งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ไม่เป็นรองต่างประเทศ ความเชื่อมั่นของลูกค้ามาจาก คุณภาพสินค้าที่เราป้อนสู่ตลาด ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพมาโดยตลอด บริษัทฯ ได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของแบรนด์ชั้นนำที่มีชื่อเสียงด้านกุญ้องมากที่สุดในประเทศไทย

ปัจจุบันบริษัทฯ ขยายกำลังการผลิต โดยการพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์ในรูปแบบใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดตลอดเวลาในทุกประเภทของผลิตภัณฑ์ทั้งที่เป็นกุญ้อง กุญเท้า ชุดกายบริหารSEAMLESS ชุดชั้นในสตรี ชุดนอน และอื่นๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ ทำให้บริษัทฯ มีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ จะพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และเน้นในเรื่องคุณภาพเพื่อรองรับความต้องการใหม่ๆ ของตลาดไปอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทตั้งเป้าหมายไว้ในอนาคต

คณะกรรมการบริษัท

นางจำเนียร โชควัฒนา

ประธานกรรมการบริษัท

กรรมการผู้จัดการ



นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายมารุต แจงอัมพร

กรรมการที่ปรึกษา



นางอรสา ดรกุล

กรรมการบริษัท



นางสาวอรอมา ฝักฝบ

กรรมการบริษัท



นางสาวสุวรรณา สักทอริยา

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ



นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
1. นางจำเนียร โชควัฒนา - ประธานกรรมการ วันที่ 19 พฤษภาคม 2548 - กรรมการผู้จัดการ วันที่ 1 มีนาคม 2548 - ประธานกรรมการบริหาร วันที่ 1 มีนาคม 2548	71	- Diploma at London 1969 - Director Accreditation Program (DAP)/2546 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.229 จำนวนหุ้น เพิ่มขึ้น ระหว่างปี 5,100 หุ้น คิดเป็น 0.05%	1 แห่ง		
				2559-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ/ กรรมการ	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน บจก.นิวซิดดี้ (กรุงเทพฯ)
■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-				5 แห่ง		
				2559-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก.นิวพลัสอุตสาหกรรม บจก.บุษกร (ฟลาวเวอร์) บจก.เจนศิลป์อินดัสทรี บจก.แอดวันซ์ อีโกรเทค
				2560-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.คุณธรรมนำโชค 2560

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
2. นายมารุต แจ็งอัมพร - กรรมการที่ปรึกษา วันที่ 5 กรกฎาคม 2556 - กรรมการบริหาร วันที่ 24 พฤษภาคม 2542 ■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	67	- ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาวิชาช่างเทคนิค วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ - Director Accreditation Program (DAP)/2547 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.007 จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	1 แห่ง ประธานกรรมการ/ กรรมการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก.นิวพลัส (89)
3. นายมนตรี เหล่าเศรษฐกุล - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2542 ■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	70	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP)/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	1 แห่ง กรรมการผู้จัดการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก. อาหารจานทอง

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
4. นางอรสา ครุฑกุล - กรรมการบริษัท วันที่ 12 มีนาคม 2540 - กรรมการบริหาร - ผู้จัดการสำนักงาน วันที่ 20 มีนาคม 2540	58	- ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐศาสตร์ (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - Director Accreditation Program (DAP)/2547 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - เรื่อง “Update ประเด็นสำคัญของมาตรฐานการ รายงานทางการเงินปี 2561” จากสวัสดิการกรม พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ - หลักสูตร “ผลกระทบของมาตรฐานรายงานทาง การเงินใหม่เกี่ยวกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับ ลูกค้า (IFRS15) และสัญญาเช่า (IFRS16) ที่มี ผลต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทจด ทะเบียน” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	0.001 จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	2 แห่ง	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
				2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.นิวพลัส (89)
					ประธานกรรมการ/ กรรมการ	บจก. 2020 พลัส
■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
5. นางสาวอรุมา ฝึกฝน - กรรมการบริษัท วันที่ 21 เมษายน 2546 - กรรมการบริหาร - ผู้จัดการฝ่ายส่งเสริมธุรกิจ วันที่ 11 ธันวาคม 2545 ■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	51	- ปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ - Director Accreditation Program (DAP)/2547 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	2 แห่ง	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
				2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. นิวพลัสอุตสาหกรรม
					กรรมการ	บจก. 2020 พลัส
6. นางสาวสุวรรณา สัมهوريยา - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ 19 พฤษภาคม 2548 ■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	49	- ปริญญาตรี สาขาบริหารจัดการทั่วไป (การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - Director Accreditation Program (DAP)/2549 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - “พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับใหม่)”	- จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	2 แห่ง	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
					กรรมการ	บจก. แอดวานซ์อะโกรเทค
					เจ้าหน้าที่บัญชี	บจก. บุษกร (ฟลาวเวอร์)

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
7. นายพินิจ ไตรรัตน์รุ่งเรือง - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ▪ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ▪ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิสเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	55	- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์เคมี มหาวิทยาลัย รามคำแหง	- จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	2 แห่ง กรรมการ กรรมการ/ผู้จัดการ ทั่วไป	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก. นิวพลัสอุตสาหกรรม บจก. เกลือ โคราช
8. นางสาวธัญดา ชมภูศรี - ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ วันที่ 15 สิงหาคม 2540 ▪ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ▪ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิสเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	59	- ปริญญาตรีศิลปศาสตร บัณฑิต สาขา เอกศิลปศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.002 จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	บริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	2 แห่ง กรรมการ กรรมการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก.นิวพลัสอุตสาหกรรม บจก.นิวพลัส (89)

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
9. นางกิ่งแก้ว บุญญานพวงศ์ - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล วันที่ 16 เมษายน 2550 ■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	51	- ปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	- จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2559-ปัจจุบัน	1 แห่ง กรรมการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก. นิวพลัส (89)
10. นางมธุรสตรี โภคะสมบูรณ์ - หัวหน้าสำนักตรวจสอบภายใน วันที่ 1 สิงหาคม 2547 - เลขานุการบริษัท วันที่ 15 สิงหาคม 2551 ■ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ■ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี-	49	- ปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัย รามคำแหง	- จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) -ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
					-ไม่มี-	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและประสบการณ์ทำงานระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
11. นางวัชรีย์ พันธุ์โท - ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ 2 มกราคม 2555	50	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ) มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ - บัญชีบริหารเพื่อการวางแผนและตัดสินใจ สาขาวิชาบัญชีในพระบรมราชานุอุปถัมภ์ - PACK5 & BALUE สาขาวิชาบัญชีในพระบรมราชานุอุปถัมภ์ - เรื่อง “Update ประเด็นสำคัญของมาตรฐานการรายงานทางการเงินปี 2561” จากสวัสดิการกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ - หลักสูตร “ผลกระทบของมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่เกี่ยวกับรายได้จากสัญญาเช่าที่ทำกับ ลูกค้า (TFRS15) และ สัญญาเช่า (TFRS16) ที่มีต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย” 	<p>-</p> <p>จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด)</p> <p>-ไม่มี-</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	กิจการอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
				2563-ปัจจุบัน	1 แห่ง กรรมการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน บจก. 2020 พลัส
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี- ▪ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ : -ไม่มี- 						

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย	บริษัท นิวพลัสอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัท นิวพลัส (89) จำกัด
1. นางจำเนียร	โชควัฒนา	X	
2. นายพินิจ	ไตรรัตน์รุ่งเรือง	/	
3. นางสาวรัชฎา	ชมภูศรี	/	/
4. นายประมินทร์	แดงน้อย	//	
5. นายมารุต	แจ้งอัมพร		X
6. นางอรสา	ครุฑกุล	/	
7. นางสาวอรอุมา	ฝึกฝน	/	
8. นางกิ่งแก้ว	บุญญาอนุพงศ์		/
9. นางพัชรินทร์	ตรีกุลกิตติพันธ์		/

หมายเหตุ

1. X = ประธานกรรมการ , / = กรรมการ , // = กรรมการบริหาร
2. บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยให้ความสำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในกระบวนการธุรกิจ (CSR-in-Process) และนอกกระบวนการหลักของธุรกิจ (CSR-after-Process) ส่งผลให้เกิดบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแนวคิด “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ของกลุ่มสหพัฒน์ ที่บริษัทฯ ตระหนักและส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นเรื่องการประกอบธุรกิจควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อมและการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงบริษัทในกลุ่มดำเนินธุรกิจตามแนวคิด “คนดี สินค้าดี สังคมดี” ของกลุ่มสหพัฒน์มาโดยตลอด

เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มได้นำแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการทำงาน และการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

การกำหนดดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีความชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงดำเนินกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน วางแผนระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ซึ่งประกอบด้วย นโยบาย และหลักการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ตามรายละเอียดที่เปิดเผยไว้ในหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

สร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอันจะส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว โดยไม่เห็นแก่ผลประโยชน์อื่นที่อาจได้มาจากการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้แนวทางการดำเนินงานด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมเป็นไปในแนวทางเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายดังนี้

นโยบายด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

1. บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการกำจัดการติดสินบนและการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมอบหมายให้ผู้จัดการฝ่าย/หัวหน้าแผนกต่างๆ เป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการสอบสวน เมื่อพบเหตุการณ์ที่มีแนวโน้มที่ก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม โดยมีการมอบสิ่งจูงใจในการดำเนินงานตามความเหมาะสม รวมทั้งมีการดำเนินโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้รายงาน
2. เมื่อมีการรายงานการเกิดคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการสอบสวน การกำหนดแนวทางการป้องกันอย่างเหมาะสม โดยจะควบคุมการสอบสวนให้เป็นไปตามแนวทางของกฎหมาย และไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน
3. บริษัทฯ จะหลีกเลี่ยงการสนับสนุนทางการเมือง ที่พยายามจะควบคุมผู้กำหนดนโยบายให้เป็นไปในแนวทางที่บริษัทต้องการ

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงาน

ประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่จำกัดความเป็นอิสระและความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สิทธิการเป็นพลเมือง และสิทธิทางการเมือง เคารพต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานของพนักงาน โดยยึดหลักการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน หลักมนุษยธรรม และความเท่าเทียม เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และด้านแรงงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายดังนี้

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

1. บริษัทฯ จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เมื่อเกิดเหตุการณ์ความขัดแย้ง หรือขาดเสถียรภาพทางการเมืองอย่างรุนแรง ความล้มเหลวทางระบอบประชาธิปไตย หรือระบบตุลาการ ขาดสิทธิทางการเมือง และสิทธิทางพลเมือง
2. บริษัทฯ จะไม่จ้างแรงงานเด็ก ไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็กและไม่ดำเนินกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อเด็ก
3. บริษัทฯ จะไม่สนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
4. บริษัทฯ จะมีการปฏิบัติต่อแรงงานที่เข้ามาทำงานในบริษัทฯ อย่างไม่เป็นทางการ เช่น แรงงานต่างด้าว อย่างเป็นธรรมโดยไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
5. บริษัทฯ จะมีการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเกี่ยวกับกิจกรรม การรักษาความปลอดภัยของพื้นที่และทรัพย์สินของบริษัท
6. บริษัทฯ จะไม่จัดหาผลิตภัณฑ์ หรือบริการให้กับองค์กรอื่น ที่จะนำไปใช้ในการละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. บริษัทฯ จะไม่ร่วมเป็นหุ้นส่วนกับองค์กรที่มีการดำเนินงานละเมิดสิทธิมนุษยชน
8. บริษัทฯ จะไม่มีการเลือกปฏิบัติ และไม่ยินยอมให้มีการเลือกปฏิบัติในการจ้างงานของบริษัทฯ
9. บริษัทฯ จะไม่เลือกปฏิบัติและมีการปฏิบัติที่ไม่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชนของกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ ได้แก่ สตรี ผู้พิการ เด็ก ชนพื้นเมือง หรือท้องถิ่น ผู้อพยพ แรงงานอพยพ และครอบครัวของผู้อพยพ ผู้สูงอายุ คนยากจน ผู้ไม่รู้หนังสือ ชนกลุ่มน้อย และกลุ่มทางศาสนา
10. บริษัทฯ จะเคารพและให้สิทธิการเป็นพลเมือง สิทธิทางการเมือง และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ได้แก่ สิทธิการดำรงชีวิตขั้นพื้นฐาน เสรีภาพในการแสดงออกทางความคิดเห็น เสรีภาพในการชุมนุม หรือก่อตั้งสมาคมอย่างสงบ เสรีภาพในการแสวงหาข้อมูล และสิทธิที่จะเข้าถึงกระบวนการในการรับฟังการชี้แจงก่อนการตัดสินใจทางวินัยภายในองค์กร

นโยบายด้านแรงงาน

1. กรณีบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินการใดๆ ที่มีผลกระทบต่อพนักงาน เช่น การเปลี่ยนเวลาทำการ การปิดกิจการที่มีผลต่อการจ้างงาน บริษัทฯ จะจัดให้มีการแจ้งการให้ข้อมูลภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและพิจารณาร่วมกับตัวแทนลูกจ้างเพื่อหาแนวทางในการลดผลกระทบที่มีต่อพนักงาน รวมทั้งมีการแจ้งไปยังตัวแทนภาครัฐเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีการตรวจสอบร่วมกัน เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านลบเท่าที่เป็นได้มากที่สุด
2. บริษัทฯ จะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของลูกจ้าง โดยเจ้าหน้าที่บุคคลมีหน้าที่ดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน
3. เมื่อมีการดำเนินงานในประเทศ บริษัทฯ จะพยายามเพิ่มการจ้างงาน การพัฒนาอาชีพ การเลื่อนตำแหน่งและความก้าวหน้าของบุคคลในประเทศนั้นรวมทั้งมีนโยบายในการจัดหาและกระจายงานไปยังกิจการในท้องถิ่นที่ดำเนินการอยู่

4. บริษัทฯ จะหลีกเลี่ยงการกระตุ้นให้ภาครัฐเข้ามาดำเนินการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิเสรีภาพสากลในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง หรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในการ โน้มน้าวเพื่อให้เกิดการจำกัดสิทธิดังกล่าว

5. บริษัทฯ ยอมรับและเคารพสิทธิของพนักงานในการปฏิเสธงานที่ได้พิจารณาอย่างมีเหตุผลว่าอาจจะมีอันตรายหรือเกิดอันตรายร้ายแรงต่อชีวิต หรือสุขภาพของตนเองหรือชีวิตและสุขภาพของผู้อื่น โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานของตนเองรับทราบ

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามสัญญาอย่างเป็นธรรมด้วยความโปร่งใส รวมถึงการรักษาข้อมูลของผู้บริโภค โดยสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภค เปิดเผยข้อมูลกับผู้บริโภคอย่างถูกต้อง อีกทั้งยังมุ่งมั่นพัฒนาด้านการลงทุน พัฒนาสินค้าและบริการภายใต้มาตรฐานสากล เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างยั่งยืน

สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ประเมินผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียด้านการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน และมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงถ่ายทอดความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้ผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้แนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายดังนี้

นโยบายสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ทางด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง โดยนำเกณฑ์ต่างๆ มาจัดทำเป็นมาตรฐานขั้นต่ำในการดำเนินงานของบริษัท

2. ติดตามและตรวจสอบอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติรวมถึงพลังงานต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะมีการนำมาใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่า ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

3. สื่อสาร สร้างจิตสำนึกกับพนักงานทุกระดับถึงความสำคัญและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อในการดำเนินงานตามนโยบายสิ่งแวดล้อม และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนเผยแพร่ นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทต่อสาธารณชน

4. มีการป้องกันมลพิษในด้านน้ำเสียให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยจะได้รับการจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพื่อนำไปปฏิบัติและทบทวน

5. ดำเนินงานตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามความมุ่งมั่นและมีการปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

นโยบายพลังงาน

1. บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

2. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับอุตสาหกรรม เทคโนโลยีที่ติดตั้ง และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practices)

3. บริษัทฯ จะทำการจัดซื้อ จัดหาเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์การผลิต และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น โดยพิจารณาถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์หรือบริการดังกล่าว

4. บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

5. บริษัทฯ จะวิเคราะห์ ประเมินผล ควบคุม และลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง

6. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงาน เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการจัดการพลังงาน

7. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

8. บริษัทฯ จะให้ความร่วมมือหรือประสานงานกับชุมชน องค์กรของทางราชการ ผู้ร่วมประกอบการทางธุรกิจ และหน่วยงานภายนอกที่สนใจ เพื่อเผยแพร่การดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน

9. บริษัทฯ โดยฝ่ายบริหาร (Steering Committee) และคณะกรรมการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

การพัฒนาและเผยแพร่วัฒนธรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

พัฒนาองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจ สร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีประโยชน์และคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มคุณค่าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และเผยแพร่วัฒนธรรมดังกล่าวด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเหมาะสม

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมนี้ ผู้บริหารต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พนักงานต้องเข้าใจและปฏิบัติตาม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบ ข้อกำหนด ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ไม่ละเมิด หรือหลีกเลี่ยงต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บริษัทดำเนินการและจัดทำรายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักการมาตรฐานสากล กฎเกณฑ์ เงื่อนไข บรรทัดฐานของกฎหมาย ข้อบังคับของภาครัฐ ที่ใช้ควบคุมดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และมาตรการแนวปฏิบัติหรืออื่นๆ ที่มีกำหนดอยู่และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากการทำงานดังกล่าวสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานด้านการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพิ่มความยอมรับโดยรวมแก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน ชุมชนและสังคม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นได้

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึก เข้าใจและร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างต่อเนื่อง สามารถเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทกับผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในทุกๆ วันของการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดนวัตกรรมและสร้างสรรค์วิธีการดำเนินการใหม่ๆ ของบริษัท จากการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทสามารถบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากข้อมูลตัวชี้วัดผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้น อาทิ ผลกระทบที่มีต่อน้ำ อากาศ และระบบนิเวศน์ การวัดผลดังกล่าวจะย้อนกลับมาให้บริษัทเห็นประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข หรือต้องเข้าไปมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และมีแนวทางการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นผลกระทบมาจากกระบวนการกิจการของบริษัทอย่างมีคุณภาพและโปร่งใส นอกจากนี้ จากการพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ดังนี้

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความ เป็นธรรม ในการดำเนินธุรกิจ ไม่เอาเปรียบหรือเห็นแก่ผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง ให้ความสำคัญเสมอภาคและปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ภายใต้ระเบียบ เงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมต่อกู้ค้าทุกราย ซึ่งจะทำให้เกิดการแข่งขันทางการค้า ก่อให้เกิดการพัฒนาสินค้าและบริการรูปแบบใหม่ๆ

บริษัทประกอบกิจการและบริหารจัดการด้วยความ เป็นธรรม สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับการแข่งขัน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานอย่าง เป็นธรรม รวมทั้งมีการเปิดเผยถึงวิธีการและมาตรการที่ใช้ในการต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ผ่านช่องทางการกำหนดระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง การขายจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุเหลือใช้ของบริษัทที่ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งการมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ การปฏิบัติตามกฎหมาย การแข่งขันที่เป็นธรรม การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับหน่วยงานที่อยู่ในขอบเขตของบริษัท รวมทั้งเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ทรัพย์สินทางกายภาพและทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีนโยบายไม่เกี่ยวข้องกับกระแสมลทรัพย์สินทางปัญญา ไม่มีการลอกเลียนแบบ หรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต อาทิ เครื่องหมายการค้าในประเทศและต่างประเทศ การใช้ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องใน จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ หัวข้อ การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดไว้ในจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ และในระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับพนักงาน รวมทั้งสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่สุจริต ไม่เรียก รับเงิน หรือผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากข้อตกลงทางการค้า

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน โดยมีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงของการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันและติดสินบน ทั้งในกิจการและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสร้างจิตสำนึก ค่านิยมทัศนคติให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริต มีความซื่อสัตย์ รักษากฎคูลแลทรัพย์สินของบริษัท ไม่ให้มีการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบ บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งถือเป็นนโยบายให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติว่าจะไม่สร้างความสำเร็จของงานในหน้าที่ด้วยวิธีการทุจริตหรือให้สินบน โดยเด็ดขาด หากพบว่าการละเมิดนโยบายถือเป็นความผิดร้ายแรงต่อหน้าที่การทำงานตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ใน จรรยาบรรณพนักงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ มีวินัยและมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและต่อตนเอง ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง / หรือผู้อื่น โดยมิชอบ ห้ามรับเงินผลประโยชน์อื่นใด อันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานให้บริษัท และปัจจุบันมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท มีการกำหนดเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้สูงสุด คือ การเลิกจ้าง ซึ่งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ปฏิบัติตามที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทมีสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต และยังมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาสอบสวนระบบควบคุมภายในและติดตามผลการตรวจสอบภายใน หากมีการทุจริต หน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ใน จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ หัวข้อ การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

ไม่กระทำการหรือหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดปัญหา หรือกระทบต่อสิทธิมนุษยชน ให้ความรู้ความเข้าใจ ในหลักสิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค ภายใต้กรอบของกฎหมาย เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องใดๆ เช่น เพศ เชื้อชาติ ศาสนา เป็นต้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมือง หรือเรื่องอื่นใด และพึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก รวมถึงเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท และเพื่อให้แนวทางการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ใน จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ หัวข้อ การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม จัดให้มีสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน กฎหมายประกันสังคม และกฎหมายอื่นๆ บริษัทให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามความรู้ความสามารถและผลงาน จัดให้มีการอบรม พัฒนาความรู้ รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ ความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน รวมทั้งดูแลเอาใจใส่ สร้างสัมพันธ์ที่ดี ทำให้ไม่มีข้อพิพาทแรงงานระหว่างบริษัทกับพนักงาน

บริษัทได้ประกาศนโยบายด้านแรงงานที่ชัดเจน และได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบด้านแรงงานไว้ใน หัวข้อ นโยบายด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม และ นโยบายด้านแรงงาน บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาค เท่าเทียมกันตามกฎหมาย สิทธิ ระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัท ทั้งพนักงานประจำและพนักงานระบบจ้างเหมาในทุกกระบวนการทำงาน เริ่มตั้งแต่การสรรหา คัดเลือก สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ การพัฒนาศักยภาพความรู้ ความสามารถ และผลตอบแทนในการทำงานที่เหมาะสม ส่งผลให้ตลอดเวลาที่ผ่านมามีข้อพิพาทแรงงานเกิดขึ้น

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการสนับสนุน และการให้คำแนะนำแก่ผู้บริโภคในด้านสินค้าและบริการ รวมถึงการ ยุติข้อร้องเรียน ข้อโต้แย้ง การชดเชย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศหรือสากล โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับ ผู้บริโภคและไม่ขัดขวางการทวงสิทธิ์ตามกฎหมายผู้บริโภค มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีต่อบริษัท

การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสาธารณะ พร้อมจะช่วยเหลือและกระทำสิ่งดีๆแก่สังคมด้วยความเต็มใจอย่างต่อเนื่อง ด้วยความสำนึกในความรับผิดชอบและเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่จะร่วมกันพัฒนาและเกื้อกูลกัน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสังคม

การจัดการสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการน้ำ การจัดการมลพิษ ตรวจสอบคุณภาพอากาศ เพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งภายในและภายนอก บริษัท เพื่อช่วยลดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ พื้นฟูระบบนิเวศน์และเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ รักษาและปรับปรุง สภาพสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ในฐานะประกอบกิจการประเภท โรงงานซึ่งในกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมสิ่งทอ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะไม่ให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม และด้วยการที่ต้องรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงของเสียในกระบวนการผลิต การลดมลพิษในกระบวนการผลิต มีผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการที่มีโครงการปรับปรุงเปลี่ยนอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพช่วยให้การใช้พลังงานลดลง

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมนอกกระบวนการหลักของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงินในมูลนิธิ ดร.เทียม โชควัฒนา ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และส่งเสริมการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ โดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของประชาชน และการศึกษาของเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นห่างไกล ปัจจุบันมูลนิธิฯ ได้ดำเนินกิจกรรมที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการสร้างโรงเรียน การมอบทุนการศึกษา และสิ่งของเครื่องใช้ให้แก่โรงเรียนที่ขาดแคลนในชนบท การบริจาคเงินและเครื่องอุปโภคบริโภคเพื่อสาธารณกุศล ผู้ยากไร้ และผู้ประสบสาธารณภัย ตลอดจนกิจกรรมที่สร้างประโยชน์สุขแก่สังคม สนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิชาเทียม

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการประกอบธุรกิจ มีความเป็นธรรม สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ใน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ใน หลักการกำกับดูแลกิจการหมวดจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ หัวข้อ การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และยังนำหลักเกณฑ์การต่อต้านการคอร์รัปชันของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน

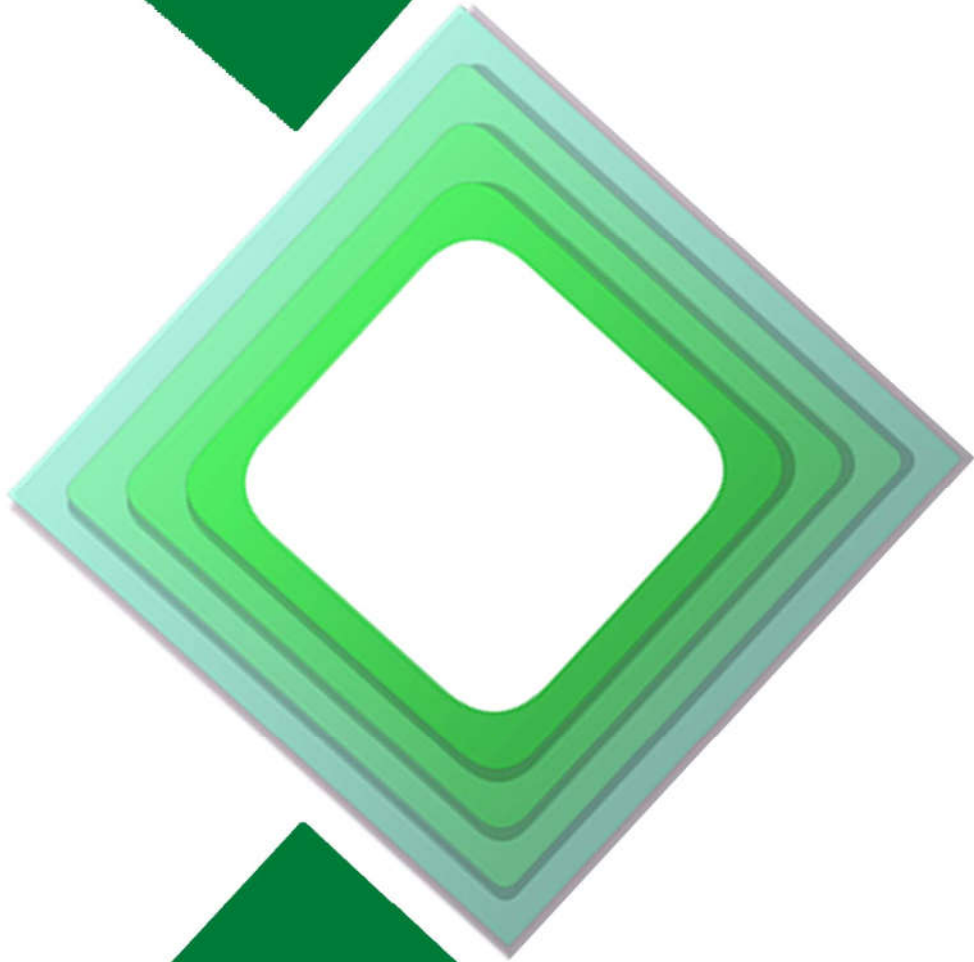
การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

สนับสนุนการพัฒนาชุมชนที่เข้มแข็งสามารถอยู่ได้อย่างมั่นคงตามวิถีพอเพียงโดยส่งเสริมให้คนในสังคมเป็นคนดี มีความรู้ และมีคุณภาพ โดยการสนับสนุนด้านการศึกษา ศาสนา จริยธรรม และคุณภาพ และด้านอื่นๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อสังคม

สำหรับปี 2563 บริษัทมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยการสนับสนุนด้านการประกอบอาชีพ ส่งเสริมรายได้สู่ชุมชน ประกอบด้วย

บริษัทฯ และบริษัทย่อย สนับสนุนรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีสู่ชุมชน โดยรอบสถานประกอบการ เพื่อแม่บ้านที่ไม่สามารถ
ออกทำงานนอกบ้านได้ โดยการส่งเสริมอาชีพรับงานไปทำที่บ้าน





บริษัท นิวพลัสไนติ้ง จำกัด (มหาชน)

34 หมู่ 20 ถ.สุวินทวงศ์ ต.ศาลาแดง อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา 24000

NEW PLUS KNITTING PUBLIC COMPANY LIMITED

34 Moo 20 Suwintawong Rd. Saladang. Bangnumpeaw. Chachoengsao 24000